



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA

CAMPUS SANTA ROSA - RS

ESCOLA DE GESTÃO E NEGÓCIOS | EGeN

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*

MBA EM CRIATIVIDADE, INOVAÇÃO E

INTELIGÊNCIA NOS NEGÓCIOS

2023

SUMÁRIO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:.....	3
2. HISTÓRICO	4
3. JUSTIFICATIVA	7
4. OBJETIVOS	10
4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	10
5. DURAÇÃO DO CURSO E COMPOSIÇÃO CURRICULAR.....	11
5.1 EMENTAS.....	12
5.1.1 Módulo: Design de negócios	12
5.1.2 Módulo: Gestão estratégica e inteligência nos negócios.....	14
5.1.3 Módulo: Desenvolvimento humano e organizacional	16
5.1.4 Módulo: Trabalho, vida e carreira	18
5.1.5 Módulo: Finanças corporativas	20
5.1.6 Módulo: Estratégias e inteligência de mercado	22
5.1.7 Módulo: Criatividade, inovação e inteligência nos negócios	24
5.1.8 Módulo: Pesquisa, aplicação e inteligência nos negócios.....	27
6. RECURSOS HUMANOS.....	28
6.1. CORPO DOCENTE.....	29
6.2. EQUIPE TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.....	30
7. METODOLOGIA DE ENSINO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	31
7.1. METODOLOGIA.....	31
7.2 ATIVIDADES COMPLEMENTARES	32
7.3. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO.....	32
7.4. TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO	33
7.5. RECUPERAÇÃO DE ESTUDOS	35
8. INFRAESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS TECNOLÓGICOS	35
8.1 BIBLIOTECA.....	35
8.2 ÁREAS DE ENSINO ESPECÍFICAS.....	36
8.3 LABORATÓRIOS	36
8.4 ÁREAS DE ESPORTE E CONVIVÊNCIA.....	38
8.5 ÁREAS DE ATENDIMENTO AO DISCENTE.....	39
8.6 ESPAÇO FÍSICO GERAL DO CAMPUS.....	39
9. CERTIFICAÇÃO	42
10. REFERÊNCIAS	42

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:

a. **Nome do curso:**

MBA EM CRIATIVIDADE, INOVAÇÃO E INTELIGÊNCIA NOS NEGÓCIOS

b. **Modalidade de Ensino:**

Presencial

c. **Coordenação do curso:**

Prof. Adriano Wagner.

d. **Carga Horária e Tempo de Duração:**

375 horas. Duração de dezoito meses, prorrogáveis por mais seis meses.

e. **Oferta:**

Eventual

f. **Periodicidade dos encontros:**

Semanais.

g. **Período das aulas:**

Diurno e noturno. Os turnos de aula serão especificados no Edital de Seleção.

h. **Público-alvo:**

Profissionais e estudantes portadores de diploma de nível superior, preferencialmente nas áreas da Administração, Economia, Contabilidade e Engenharias.

i. **Número de vagas:**

25 alunos:

- 23 vagas serão preenchidas por processo seletivo regido por edital específico.
- Duas vagas são reservadas para ex-alunos do Curso de Bacharelado em Administração do IFFar/Campus Santa Rosa, que foram agraciados com o prêmio Destaque Acadêmico¹ nas formaturas realizadas nos períodos imediatamente anteriores a oferta do curso. Caso não ocorra o preenchimento das vagas reservadas, estas serão disponibilizadas para candidatos da ampla concorrência aprovados no processo seletivo, seguindo a ordem de suplência.

¹ Prêmio concedido pela Conselho Regional de Administração (CRA/RS) para o aluno que obteve a média de notas mais alta durante a sua graduação no curso de bacharelado em Administração.

j. **Grupo(s) de Pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq:**

Grupo de Pesquisa em Gestão, Inovação e Desenvolvimento.

Link: <http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/0190551743235652>

k. **Forma de Ingresso e Critérios de Seleção:**

A seleção é realizada através de Edital específico.

l. **Requisitos para a inscrição e matrícula:**

Possuir formação de nível superior devidamente comprovado por diploma de titulação, preferencialmente nas áreas da Administração, Economia, Contabilidade e Engenharias, e aprovados em todas as fases previstas no Edital de Seleção específico.

m. **Curso de graduação ao qual a proposta está vinculada:**

Curso de Bacharelado em Administração – Campus Santa Rosa/RS.

n. **Área de concentração CAPES:**

60000007 - Ciências Sociais Aplicadas | 60200006 - Administração

2. HISTÓRICO

A Lei nº 11.892/2008 instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e criou os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, com a possibilidade da oferta de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional técnica e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, bem como, na formação de docentes para a Educação Básica. Os Institutos Federais possuem autonomia administrativa, patrimonial, financeira e didático pedagógica.

O Instituto Federal Farroupilha (IFFar) nasceu da integração do Centro Federal de Educação Tecnológica de São Vicente do Sul, de sua Unidade descentralizada de Júlio de Castilhos, da Escola Agrotécnica Federal de Alegrete e da 3ª Unidade descentralizada de Ensino de Santo Augusto que pertencia ao Centro Federal de Educação Tecnológica de Bento Gonçalves. Desta forma, o IFFar teve na sua origem quatro campi: *Campus* São Vicente do Sul, *Campus* Júlio de Castilhos, *Campus* Alegrete e *Campus* Santo Augusto.

Atualmente, o IFFar é composto pelos seguintes *campi*:

- *Campus* Alegrete;
- *Campus* Frederico Westphalen;
- *Campus* Jaguari;
- *Campus* Júlio de Castilhos;
- *Campus* Panambi;
- *Campus* Santa Rosa;
- *Campus* Santo Augusto;
- *Campus* Santo Ângelo;
- *Campus* São Borja;
- *Campus* São Vicente do Sul.

Além desses, fazem parte do IFFar o *Campus* Avançado de Uruguaiana e os polos de Educação a Distância, totalizando atualmente 34 polos. A sede da Reitoria está localizada estrategicamente na cidade de Santa Maria, a fim de garantir condições adequadas para a gestão institucional com comunicação e integração entre os *campi*.

O IFFar é uma instituição de ensino pública e gratuita e, em atenção aos arranjos produtivos sociais e culturais locais, oferta cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, cursos técnicos de nível médio (presenciais e a distância) e cursos de graduação e pós-graduação, proporcionando a verticalização do ensino.

A Pós-Graduação no IFFar iniciou sua trajetória no ano de 2007, no qual em uma parceria com a UFRGS aconteceram duas edições do Curso de Especialização em PROEJA, no *Campus* São Vicente do Sul. Posteriormente, no ano de 2009 houve a criação do primeiro Curso de Especialização em Gestão Escolar no *Campus* Júlio de Castilhos (ofertado exclusivamente pelo IFFar). Na sequência, foram abertos novos cursos de Especialização em PROEJA nos *Campi* de São Vicente do Sul e Alegrete.

O IFFar desenvolveu vários cursos de especialização em diversas áreas do conhecimento tais como:

- Ciências Humanas:

- Especialização em Docência na Educação Profissional Técnica e Tecnológica;
- Especialização em Educação Matemática para Anos Iniciais do Ensino Fundamental;

- Especialização em Educação Profissional Integrada à Educação Básica na Modalidade Educação de Jovens e Adultos, na forma presencial e em Educação a Distância;
 - Especialização em Ensino de Ciências da Natureza;
 - Especialização em Ensino de Ciências e Matemática;
 - Especialização em Ensino de Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias;
 - Especialização em Espaços Alternativos do Ensino e da Aprendizagem;
 - Especialização em Gestão Escolar e Especialização em Educação de Jovens e Adultos com ênfase em Educação do Campo;
 - Especialização em Práticas Educativas em Humanidades.
- Ciências Sociais Aplicadas:
- Especialização em Gestão Pública;
 - Especialização em Políticas Públicas e Desenvolvimento Local;
 - Especialização em Gestão e Negócios.
- Ciências Agrárias:
- Especialização em Educação do Campo e Agroecologia;
 - Especialização em Gestão da Qualidade e Novas Tendências em Alimentos;
 - Especialização em Manejo de Culturas de Grãos;
 - Especialização em Produção Animal;
 - Especialização em Produção Vegetal;
 - Especialização em Tecnologias Aplicadas à Produção de Culturas de Lavoura.
- Ciências da Computação:
- Especialização em Computação Aplicada ao Desenvolvimento de Sistemas;
 - Especialização em Gestão em Tecnologia da Informação;
 - Especialização em Informática Aplicada na Educação.
- Ciências Biológicas:
- Especialização em Biodiversidade e Conservação.
- Multidisciplinar:
- Especialização em Gestão Ambiental em Espaços Rurais;
 - Especialização em Gestão e Negócios;
 - Especialização em Gestão Escolar.

O IFFar conta ainda com o curso de Mestrado Profissional em Educação Profissional e

Tecnológica (Profept).

A Escola de Gestão e Negócios do Campus Santa Rosa iniciou sua atuação na pós-graduação *Lato Sensu* no ano de 2017, com a oferta do Curso de Especialização em Gestão e Negócios, constituindo-se como primeiro curso deste nível ofertado pelo campus.

A proposta de curso foi construída a partir da expertise do corpo docente do curso de Bacharelado em Administração e de docentes com atuação em outras áreas, como Arquitetura, Design, Filosofia e Matemática. Foi um curso moldado para atender a formação de especialistas com escopo mais amplo, visando promover visão e expertise estratégica no gerenciamento das organizações.

O projeto do MBA em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios nasce do intuito de modernizar a oferta do curso *lato sensu* da Escola de Gestão e Negócios. A proposta formativa e a base curricular resultaram do esforço dialético multidisciplinar, que culminou na proposição de um curso moderno, que visa trazer ao debate a contemporaneidade de diferentes temáticas que são a base da trilha formativa dos futuros especialistas.

3. JUSTIFICATIVA

O Instituto Federal Farroupilha (IFFar) tem como objetivo buscar a educação em sua plenitude, ofertando a educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.

A Instituição tem marcante atuação junto à comunidade que compreende a sua região de abrangência, ofertando cursos técnicos (presenciais e a distância), superiores e de pós-graduação, bem como ações que visam o atendimento da comunidade externa, visando à atualização, capacitação e treinamento em áreas diversas, possibilitando o desenvolvimento humano aliado a educação profissionalizante de qualidade.

O IFFar iniciou sua atuação na região Fronteira Noroeste do RS no início de 2010. Começou sua trajetória oferecendo cursos técnicos em concordância com as demandas sugeridas pela sociedade civil organizada, a partir de informações coletadas em trabalhos

prévios de audiências públicas. Conforme pressupostos estabelecidos na lei nº 11.892/2008 (lei que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), propôs a verticalização da oferta de cursos nos eixos tecnológicos já atuantes no campus, o que mobilizou o Eixo Tecnológico Gestão e Negócios para proposição do curso de bacharelado em Administração e, mais tarde, o curso de Especialização em Gestão e Negócios.

A proposta do curso de Especialização MBA em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios é produto do trabalho de qualificação da oferta da pós-graduação na Escola de Gestão e Negócios do IFFar Santa Rosa (EGeN/IFFar/SR). É fruto de amplo debate entre o corpo docente, gestão do campus, egressos das edições anteriores do Curso de Especialização em Gestão e Negócios e comunidade regional.

A construção da proposta de cursos baseia-se na percepção de demanda no âmbito da Fronteira Noroeste do estado do Rio Grande do Sul, no que diz respeito ao desenvolvimento de inovações, qualificação e instrumentalização das atividades estratégicas de gestão e operação das organizações, com vistas ao pensamento e ação baseadas em conhecimentos teórico-práticos de pressupostos, métodos, ferramentas e tecnologias que engendrem inteligência nas organizações, independente do modelo de negócio e ramo de atuação.

Esta percepção é baseada em movimentos participativos do corpo docente da Escola de Gestão e Negócios do Campus Santa Rosa, em espaços dialéticos que abordam diferentes questões relacionadas ao desenvolvimento socioeconômico da região Fronteira Noroeste do RS, em especial do município de Santa Rosa. Cabe destaque às participações em atividades da Agência de Desenvolvimento da Fronteira Noroeste do RS (ADFN/RS), Associação Comercial, Industrial, Serviços e Agropecuária de Santa Rosa (ACISAP), Sindilojas Fronteira Noroeste do RS, Conselho Municipal de Desenvolvimento (COMUDE), Conselho Regional de Desenvolvimento (COREDE), Comissão Municipal de Emprego e Renda, dentro outros espaços importantes.

Outrossim, a oferta do curso atende demanda apresentada pela Agência de Desenvolvimento da Fronteira Noroeste do Rio Grande do Sul (ADFN/RS). A ADFN/RS é uma instituição representativa de diferentes forças promotoras do desenvolvimento econômico e social da região e uma de suas preocupações é a formação de mão de obra qualificada que faça frente as oportunidades e necessidades que o mercado de trabalho local apresenta. A demanda requerida está exposta no documento dirigido ao IFFar Campus Santa Rosa e consta no Anexo 1 deste projeto de curso.

A região Fronteira Noroeste do RS é formada por 20 municípios e abrange uma população estimada em mais de duzentos mil habitantes. É uma região com forte vocação para o agronegócio voltado para a produção e industrialização de grãos, leite e carnes (suíno e bovino). Tem destaque em diferentes sistemas industriais, no qual cabe destaque a indústria metal-mecânica, moveleira e alimentícia.

O município de Santa Rosa possui relevância regional em saúde, educação e cultura. Com população aproximada de setenta e sete mil habitantes, é referência regional na oferta de postos de trabalho e tem se destacado como região atrativa para investimentos de grandes grupos empresariais, em virtude das condições socioeconômicas que atraem talentos e recursos. Destaca-se como polo educacional, tanto nos níveis do ensino básico e, também, na oferta de cursos superiores, a partir da atuação de instituições públicas e privadas.

O curso MBA em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios visa formar especialistas com conhecimentos consistentes acerca dos fundamentos e práticas de gestão, por meio da criatividade e inovação nos seus diferentes contextos e tipos. Também, propõe uma formação sólida voltada a sustentabilidade e competitividade dos negócios, a partir do pensar e agir diferenciado e a prática da gestão com visão e expertise estratégica.

Deste modo, promove-se o incremento e expansão do potencial de negócios, o fortalecimento da matriz produtiva local, a geração de emprego e renda e o avanço das condições socioeconômicas da região, em complementaridade a oferta de cursos de especialização em áreas específicas em gestão e negócios.

A oferta do curso está destinada a atender profissionais da área de Ciências Sociais Aplicadas, tais como Administração, Economia, Ciências Contábeis e área afins, não excluindo o desejo da educação continuada dos interessados de diferentes públicos profissionais, empreendedores ou intraempreendedores.

Por meio do curso, os pós-graduandos terão acesso à conhecimentos, instrumentos e práticas contemporâneas na área da gestão, que serão ministrados por profissionais com reconhecida competência e excelência de diferentes áreas, como Administração, Design, Engenharias e Ciências Humanas. Tais conhecimentos serão construídos por meio de aulas teóricas e aprofundamento com aulas práticas, utilizando a excelente estrutura (laboratórios, salas climatizadas, dispositivos eletrônicos diversos e Internet) disponível no Instituto Federal Farroupilha – Campus de Santa Rosa, bem como pela realização de estudos de casos com profissionais com experiência da área.

4. OBJETIVOS

4.1. OBJETIVO GERAL

Promover a formação de especialistas em criatividade, inovação e inteligência nos negócios, a partir da construção de conhecimentos, habilidades e competências via abordagens teórico-práticas, que permitam o pensar e agir de modo diferenciado e a prática da gestão com visão e expertise estratégica, compromissados com o desenvolvimento socioeconômico e sustentável da região.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Contribuir para o aperfeiçoamento dos profissionais da área de gestão e correlatas;
- Ampliar habilidades e competências técnicas e gerenciais dos participantes, bem como proporcionar um ambiente que possibilite a construção de novos conhecimentos em relação à instrumentos e estratégias competitivas, criativas e inovadoras, voltadas a gestão em cenários de alta competitividade;
- Fortalecer a perspectiva de gestão estratégica e sistêmica das atividades gerenciais, a partir do desenvolvimento de estruturas organizacionais competitivas, inovadoras e alinhadas com as perspectivas e necessidades do mercado.
- Despertar o pensamento e a ação criativa e inovadora, de modo a aplicar diferentes inteligências na promoção de negócios responsáveis e sustentáveis, com vistas ao desenvolvimento local e regional.
- Facilitar a construção de uma visão sistêmica acerca de processos e um ambiente de formação de lideranças com competências, habilidades e atitudes estratégicas e inovadoras voltadas à inteligência nos negócios.

5. DURAÇÃO DO CURSO E COMPOSIÇÃO CURRICULAR

A matriz curricular das atividades do curso está exposta no Quadro 1.

Quadro 1 - Disciplinas e Carga Horária

MÓDULO	DISCIPLINA	CH
DESIGN DE NEGÓCIOS (45hs)	Design organizacional	15
	Legislação	15
	Tecnologias e negócios	15
GESTÃO ESTRATÉGICA E INTELIGÊNCIA NOS NEGÓCIOS (45hs)	Estratégia e vantagem competitiva	15
	Alinhamento e performance de negócios	15
	ESG - <i>Environmental, Social and Governance</i>	15
DESENVOLVIMENTO HUMANO E ORGANIZACIONAL (45hs)	Comportamento organizacional	15
	Espiritualidade e comprometimento nas organizações	15
	Liderança de equipes de alta performance	15
TRABALHO, VIDA E CARREIRA (45hs)	Cultura de aprendizagem	15
	Mercado de trabalho e carreira	15
	Propósito, sentido e futuro do trabalho	15
FINANÇAS CORPORATIVAS (60hs)	Gestão de custos	15
	Gestão financeira	15
	Orçamento empresarial	15
	Análise de investimentos	15
ESTRATÉGIAS E INTELIGÊNCIA DE MERCADO (45hs)	Marketing Estratégico	15
	Marketing Digital	15
	Vendas e mercados	15
CRIATIVIDADE, INOVAÇÃO E INTELIGÊNCIA NOS NEGÓCIOS (75hs)	Criatividade	15
	Design Thinking	15
	Inovação	15
	Estudos Futuros	15
	Seminários sobre Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios	15
PESQUISA, APLICAÇÃO E INTELIGÊNCIA NOS NEGÓCIOS (15hs)	Métodos e organização de pesquisas aplicadas	15
	Estudos e aplicações para negócios (TCC)	X
CARGA HORÁRIA TOTAL		375

A estrutura curricular do curso está organizada em três semestres. Neste período serão desenvolvidas as disciplinas que compõe a trilha formativa dos pós-graduandos do curso. No Quadro 1 são apresentados os módulos e as disciplinas com suas respectivas cargas-horárias.

Excepcionalmente, por solicitação justificada do aluno com anuência do professor orientador, o prazo poderá ser prorrogado por até seis meses, para fins de término do módulo Pesquisa, Aplicação e Inteligência nos Negócios, que consiste no Trabalho de Conclusão do Curso – TCC. A prorrogação do prazo será concedida após deliberação e aceite do Colegiado do Curso.

5.1 EMENTAS

As ementas das disciplinas são apresentadas na sequência, seguindo as referências dos módulos estruturados na organização do curso.

5.1.1 Módulo: Design de negócios

O objetivo do módulo design de negócios consiste em desenvolver conhecimentos para compreensão dos negócios no ecossistema do qual fazem parte, a estrutura e funcionamento do modelo de negócio, bem como, abordagens sobre os aspectos legais e tecnológicos intervenientes e determinantes para seu funcionamento.

DISCIPLINA Design organizacional	CH: 15hs
EMENTA Ecossistemas e conjuntura de negócios. Pensamento Sistêmico. Design das organizações: estruturas, responsabilidades, relações e sistemas de comunicação. Alinhamento e adaptabilidade do design organizacional aos modelos de negócios.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA CRUZ, Tadeu. Processos Organizacionais e Métodos . Grupo GEN, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes: Estruturas em Cinco Configurações . 2ªEd. São Paulo: Atlas, 2014. MORGAN, Gareth. Imagens da organização . São Paulo: Atlas, 1996.	

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
BARRETO, Jeanine dos S.; SARAIVA, Maurício de O. Processos gerenciais. Grupo A, 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. CRUZ, Tadeu. Sistemas, organização e métodos: estudo integrado das novas tecnologias da informação e introdução à gerência do conteúdo e do conhecimento. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2011. CURY, Antônio. Organização e Métodos - Uma Visão Holística. 9ª edição. Grupo GEN, 2016. [E-book – Minha Biblioteca]. LESSA, Bruno de S.; ALVES, Camila E. dos S.; MELLO, Jéssica Pereira D.; et al. Prática em Gestão: Modelagem Organizacional. Grupo A, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. MAXIMIANO, Antônio Cesar A. Teoria Geral da Administração - Da Revolução Urbana à Revolução Digital. 8ª edição. Grupo GEN, 2017. [E-book – Minha Biblioteca].

DISCIPLINA Legislação	CH: 15hs
EMENTA Proteção à criação e inovação. Propriedade Industrial. Direito Autoral. Proteção <i>Sui Generis</i> . Direito Digital. Temas de Consumidor. Temas de Direito Empresarial.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA IDS – Instituto Danemann Siemsen de Estudos Jurídicos e Técnicos. Comentários à Lei de Propriedade Industrial . Rio de Janeiro: Renovar, 2013. PEREIRA DOS SANTOS, Manoel J; JÁBUR, Wilson Pinheiro. Propriedade Intelectual: contratos de propriedade industrial e novas tecnologias (Coord.) . São Paulo: Saraiva, 2007.T VALENTE, Luís Guilherme Veiga. Direito, Arte e Indústria: o problema da divisão da propriedade intelectual na Indústria Criativa . São Paulo: Quartier Latin, 2021.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR BIOLCATI, Fernando Henrique de Oliveira. Internet, fake news e responsabilidade civil das redes sociais . São Paulo: Almedina, 2022. [E-book – Minha Biblioteca]. FILOMENO, José Geraldo Brito. Manual de Direitos do Consumidor . SP: Atlas. 2012. Lei Geral de Proteção de Dados: guia de implantação . São Paulo: Blucher, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. LOPES, Alan Moreira. Direito Digital e LGPD na prática . São Paulo: Rumo Jurídico, 2022. TEIXEIRA, Tarcisio. Direito Empresarial Esquematizado . São Paulo: Saraiva, 2022.	

DISCIPLINA Tecnologias e negócios	CH: 15hs
EMENTA Tecnologias e sistemas aplicados em processos e operações tangíveis e intangíveis. Tecnologias e informação. <i>Data Science</i> . Tecnologias sociais.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA CRUZ, Tadeu. Sistemas de informações gerenciais e operacionais . Grupo GEN, 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane Price. Sistemas de informação gerenciais . 11.	

ed. São Paulo: Pearson Education, 2014. O'BRIEN, James A. Sistemas de informação: e as decisões gerenciais na era da internet . 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR BATISTA, Emerson de Oliveira. Sistemas de informação: o uso consciente da tecnologia para o gerenciamento . 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2013. CRUZ, Tadeu. Sistemas de informações gerenciais: tecnologias da informação e as organizações do século XXI & introdução ao BPM & BPMS, introdução ao CMM-I . 4. ed. rev., ampl. e atual. São Paulo: Atlas, 2014. DA SILVA, Katia Cilene Neles; BARBOSA, Cristiano; JUNIOR, Ramiro Sebastião C. Sistemas de informações gerenciais . Grupo A, 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. SORDI, José Osvaldo D.; MEIRELES, Manuel. Administração de Sistemas de Informação 2ED. Editora Saraiva, 2019. [E-book – Minha Biblioteca] STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W.; BRYANT, Joey; et al. Princípios de Sistemas de Informação . Cengage Learning Brasil, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].

5.1.2 Módulo: Gestão estratégica e inteligência nos negócios

O objetivo do módulo gestão e vantagem competitiva é construir a compreensão teórico-prática sobre estratégia e vantagem competitiva, a partir do alinhamento das diferentes áreas e pessoas, bem como, o gerenciamento da performance nas suas diferentes abordagens, tendo como perspectiva a governança corporativa voltada a sustentabilidade dos negócios e sociedade.

DISCIPLINA Estratégia e vantagem competitiva	CH: 15hs
EMENTA Gestão estratégica: características, pressupostos e processos. Pensamento estratégico. Tipos, características e definição de estratégias. Estratégia e Vantagem Competitiva.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA HITT, Michael A.; IRELAND, R D.; HOSKISSON, Robert E. Administração estratégica – Competitividade e globalização – Conceitos : Tradução da 12a edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. MINTZBERG, Henry et al. O processo da estratégia: conceitos, contextos e casos selecionados . 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia, práticas . 32. ed. São Paulo: Atlas, 2014.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR BARNEY, Jay B; HESTERLY, William S. Administração estratégica e vantagem	

competitiva: casos brasileiros cedidos pela Central de Cases ESPN. 3. ed. São Paulo: Pearson, 2011.

CHIAVENATO, Idalberto. **Planejamento Estratégico - Da Intenção aos Resultados.** Grupo GEN, 2020. [E-book – Minha Biblioteca].

CHIAVENATO, Idalberto; SAPIRO, Arão. **Planejamento Estratégico: fundamentos e aplicações.** 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

MINTZBERG, Henry; AHLSTRAND, Bruce W.; LAMPEL, Joseph. **Safári de estratégia: um roteiro pela selva do planejamento estratégico.** 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

PORTER, Michael E. **Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência.** 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

WRIGHT, Peter; KROLL, Mark J.; PARNELL, John. **Administração estratégica: conceitos.** São Paulo: Atlas, 2000. 433.

DISCIPLINA Alinhamento e performance de negócios	CH: 15hs
EMENTA Estratégia e alinhamento gerencial e funcional. Medição e análise de performance. Desdobramento e execução de ações estratégicas.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BARNEY, Jay B; HESTERLY, William S. Administração estratégica e vantagem competitiva: casos brasileiros cedidos pela Central de Cases ESPN. 3. ed. São Paulo: Pearson, 2011. KAPLAN, Robert S. Alinhamento - Alignment: utilizando o Balanced Scorecard para criar sinergias corporativas. Rio de Janeiro Alta Books 2017. [E-book – Minha Biblioteca]. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia, práticas. 32. ed. São Paulo: Atlas, 2014.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR HERRERO FILHO, Emílio. Balanced scorecard e a gestão estratégica uma abordagem prática. Rio de Janeiro Alta Books 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. HITT, Michael A.; IRELAND, R D.; HOSKISSON, Robert E. Administração estratégica – Competitividade e globalização – Conceitos: Tradução da 12a edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2019. [E-book – Minha Biblioteca]. MINTZBERG, Henry et al. O processo da estratégia: conceitos, contextos e casos selecionados. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006. PORTER, Michael E. Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. WRIGHT, Peter; KROLL, Mark J.; PARNELL, John. Administração estratégica: conceitos. São Paulo: Atlas, 2000.	

DISCIPLINA ESG - <i>Environmental, Social and Governance</i>	CH: 15hs
EMENTA Princípios básicos de ESG: questões ambientais, sociais e de governança. <i>Triple Bottom Line</i> (TBL). Responsabilidade Social Empresarial (RSE). Governança corporativa.	

BIBLIOGRAFIA BÁSICA AMATO NETO, João. Economia circular, sistemas locais de produção e ecoparques industriais . São Paulo Blucher 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. CRUZ, Augusto. Introdução ao ESG: meio ambiente, social e governança corporativa . São Paulo: Scortecci, 2022. MACKEY, John. Capitalismo Consciente: como libertar o espírito heroico dos negócios . Rio de Janeiro: Alta Books, 2018.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ANJOS, Newton dos; CALCINI, Ricardo. ESG: a referência da responsabilidade social empresarial . Leme/SP: Mizuno, 2022. HADDAD, Paulo Roberto. Meio ambiente, planejamento e desenvolvimento sustentável . São Paulo Saraiva 2015. [E-book – Minha Biblioteca]. MONTIBELLER Gilberto. Empresas, desenvolvimento e ambiente: diagnóstico e diretrizes de sustentabilidade . Barueri: Manole, 2007. TELLES, Dirceu D'Alkmin. Resíduos sólidos gestão responsável e sustentável . São Paulo Blucher 2022. [E-book – Minha Biblioteca]. WEETMAN, Catherine. Economia Circular: conceitos e estratégias para fazer negócios de forma mais inteligente, sustentável e lucrativa . São Paulo: Autêntica Business, 2019.

5.1.3 Módulo: Desenvolvimento humano e organizacional

O objetivo do módulo Desenvolvimento humano e organizacional consiste em desenvolver as pessoas para que eles possam agir no seu contexto organizacional.

DISCIPLINA Comportamento organizacional	CH: 15hs
EMENTA A subjetividade humana nas organizações. <i>Soft skills</i> . Motivação, comportamento e atitudes no trabalho. Cultura organizacional.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA KINICKI, Angelo; KREITNER, Robert. Comportamento organizacional . 2. ed. São Paulo: McGraw-Hill, c2006. SCHEIN, Edgar H. Cultura organizacional e liderança . São Paulo: Saraiva, 2009. SYED, Matthew. Ideias rebeldes o poder de pensar diferente . Rio de Janeiro Alta Books 2021. [E-book – Minha Biblioteca].	

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
BARBIERI, Ugo Franco. Gestão de pessoas nas organizações a evolução do ser humano na vida e na carreira. São Paulo Atlas 2014. [E-book – Minha Biblioteca]. BERGAMINI, Cecília Whitaker. Motivação nas organizações. 7. São Paulo Atlas 2018. [E-book – Minha Biblioteca]. COSTA, Silvia Generali da. Comportamento organizacional cultura e casos brasileiros. Rio de Janeiro LTC 2014. [E-book – Minha Biblioteca]. DUTRA, Joel Souza. Gestão de pessoas. São Paulo Atlas 2017. [E-book – Minha Biblioteca]. ROBBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A. Fundamentos do comportamento organizacional. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2014.	

DISCIPLINA	CH: 15hs
Espiritualidade e comprometimento nas organizações	
EMENTA	
Espiritualidade corporativa. Personalidade. Identidade e valores pessoais e organizacionais. Inteligência Emocional. Atenção plena (<i>mindfulness</i>).	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	
GOLEMAN, Daniel. Inteligência emocional: a teoria revolucionária que redefine o que é ser inteligente: por que ela pode ser mais importante que o QI. Rio de Janeiro: Objetiva, 2016. SPECTOR, Paul E. Psicologia nas organizações. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. WAGNER, John A.; HOLLENBECK, John R. Comportamento organizacional: criando vantagem competitiva. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
BRUNO-FARIA, Maria de F.; VARGAS, Eduardo Raupp D.; MARTÍNEZ, Albertina M. Criatividade e inovação nas organizações: desafios para a competitividade. São Paulo: Atlas, 2013. [E-book – Minha Biblioteca]. COEN Monja. Aprenda a viver o agora: conceitos de zen-budismo e atenção plena para praticar em até 10 minutos. São Paulo: Planeta, 2019. DEMO, Gisela. Políticas de gestão de pessoas nas organizações papel dos valores pessoais e da justiça organizacional. 3. São Paulo Atlas 2012. [E-book – Minha Biblioteca]. FELLIPELLI, Adriana. Autoconhecimento para um mundo melhor reflexões sobre liderança, desenvolvimento humano e capitalismo consciente. São Paulo Alta Books 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. TAVEIRA, Paulo. Viva sem desculpas inteligência emocional e agilidade trabalhando a seu favor. São Paulo: Expressa, 2021.	

DISCIPLINA	CH: 15hs
Liderança de equipes de alta performance	
EMENTA	
Gestão de grupos e equipes. Percepção e tomada de decisão. Comunicação assertiva. Gestão da diversidade. Segurança psicológica, confiança e integração.	

BIBLIOGRAFIA BÁSICA HUNTER, James C. Como se tornar um líder servidor: os princípios de liderança de o monge e o executivo . Rio de Janeiro: Sextante, 2006. ROBBINS, Stephen P. Lidere & inspire a verdade sobre a gestão de pessoas . São Paulo Saraiva 2015. [E-book – Minha Biblioteca]. SELMAN, Jim. Liderança . São Paulo: Pearson Prentice Hall, c2010.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ACKEY, John. Liderança consciente inspirando a humanidade através dos negócios . Rio de Janeiro: Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. COLONNA, Jerry. Reiniciar a liderança e a arte de crescer . Rio de Janeiro Alta Books 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. EDMONDSON, Amy C. A organização sem medo criando segurança psicológica no local de trabalho para aprendizado, inovação e crescimento . Rio de Janeiro Alta Books 202º. [E-book – Minha Biblioteca]. KUAZAQUI, Edmir. Liderança e criatividade em negócios . São Paulo Cengage Learning 2012. [E-book – Minha Biblioteca]. SCHEIN, Edgar H. Cultura organizacional e liderança . 5ed. São Paulo: Atlas, 2022. [E-book – Minha Biblioteca].

5.1.4 Módulo: Trabalho, vida e carreira

O objetivo do módulo trabalho, vida e carreira consiste em desenvolver as pessoas para análise das dinâmicas atuais e futuras do trabalho, de modo a atuar como agentes de mudança dentro e fora das organizações.

DISCIPLINA Cultura de aprendizagem	CH: 15hs
EMENTA Desenvolvimento humano e organizacional. Cultura de aprendizagem. <i>Lifelong Learning</i> . Aprendizagem autodirigida. Organizações que aprendem.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA ARON, Raymond. As etapas do pensamento sociológico . 7ª ed. São Paulo: M. Fontes, 2008. BERGER, Peter L.; LUCKMANN, Thomas. A construção social da realidade: tratado de sociologia do conhecimento . Petrópolis, RJ: Vozes, 2014. MARCONDES, Danilo. Textos básicos de filosofia: dos pré-socráticos a Wittgstein . 7ª ed. Rio de Janeiro: Zahar, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ARENDT, Hannah. A condição humana . 11ª ed. rev. Rio de Janeiro: Forense, 2010. DURKHEIM, Émile. As regras do método sociológico . 3ª ed. São Paulo: M. Fontes, 2007.	

PAVIANI, Jayme. **Cultura, humanismo & globalização**. Caxias do Sul, RS: EDUCS, 2004.
 PEREIRA, Otaviano. **O que é teoria**. São Paulo: Brasiliense, 2006.
 RIBEIRO, Darcy. **O povo brasileiro: a formação e o sentido do Brasil**. 3ª ed. São Paulo: Companhia das letras, 1995

DISCIPLINA Mercado de trabalho e carreira	CH: 15hs
EMENTA Empregabilidade. Dinâmicas do mercado de trabalho e carreira. Inserção profissional. Rede de relacionamentos. Planejamento de carreira. Trabalho e vida em comunidade.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo Cavalheiro. Sociologia aplicada à administração . 7ª ed. rev. São Paulo: Saraiva, 2011. CORTELLA, Mario Sergio. Por que fazemos o que fazemos? aflições vitais sobre trabalho, carreira e realização . São Paulo: Planeta, c2016. ROTHMANN, Ian. Fundamentos de psicologia organizacional e do trabalho . São Paulo GEN Atlas 2017. [E-book – Minha Biblioteca].	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DUTRA, Joel S.; VELOSO, Elza Fátima R. Desafios da gestão de carreira . São Paulo: Atlas 2013. [E-book – Minha Biblioteca]. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Como elaborar um plano de carreira para ser um profissional bem-sucedido . 3ª Ed. São Paulo: Atlas, 2018. [E-book – Minha Biblioteca]. PIRES, Regina Célia Alves Vargas. Protagonismo e desenvolvimento de carreira . São Paulo: Conteúdo Saraiva 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. TERRA, Eberson. Carreiras exponenciais: torne-se o protagonista da sua própria jornada profissional e multiplique suas oportunidades na era digital . Rio de Janeiro Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. WHITE, Aggie. Planejamento de carreira e networking . São Paulo: Cengage Learning 2016. [E-book – Minha Biblioteca].	

DISCIPLINA Propósito, sentido e futuro do trabalho	CH: 15hs
EMENTA Propósito de vida e carreira. Satisfação e sentido no trabalho. Resiliência. Futuro do trabalho e tendências no mercado de trabalho.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA DUTRA, Joel Souza. Gestão de carreiras a pessoa, a organização e as oportunidades . São Paulo: Atlas, 2017. [E-book – Minha Biblioteca]. ROBBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A. Fundamentos do comportamento organizacional . 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2014. SPECTOR, Paul E. Psicologia nas organizações . 4ª ed. São Paulo: Saraiva, 2012.	

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BANOV, Márcia Regina. **Comportamento organizacional - melhorando o desempenho e o comprometimento no trabalho**. São Paulo: Atlas, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].

CARDOSO, Luciano Carvalho. **Desenvolvimento de competências para o mercado de trabalho**. São Paulo: Expressa, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].

CHESNUT, Robert. **Integridade intencional: como empresas inteligentes podem liderar uma revolução ética**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].

NIEUWHOF, Carey. **Imprevisível: preveja obstáculos, altere resultados, aprenda a esperar por dificuldades**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].

PAPALIA, Diane E. **Desenvolvimento humano**. 14ª Ed. Porto Alegre: ArtMed, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].

5.1.5 Módulo: Finanças corporativas

O objetivo do módulo finanças corporativas é proporcionar conhecimento sobre planejamento e controle financeiro, possibilitando que o aluno esteja apto para assessorar e conduzir de maneira estratégica os processos de tomada de decisões nas organizações.

DISCIPLINA Gestão de custos	CH: 15hs
EMENTA Métodos de custeio. Custos para tomada de decisão. Formação de preço venda.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BRUNI, Adriano Leal. Gestão de custos e formação de preço . São Paulo: Atlas, 2019. IUDÍCIBUS, Sergio de. Análise de custos uma abordagem quantitativa . São Paulo: Atlas, 2013. [E-book – Minha Biblioteca]. MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos . São Paulo: Atlas, 2018.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ALVES, Aline; AZEVEDO, Iraneide S. dos S.; BONHO, Fabiana T.; et al. Análise de Custo . Grupo A, 2018. [E-book – Minha Biblioteca]. BORNIA, Antonio Cezar. Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas . São Paulo: Atlas, 2010. BRUNI, Adriano Leal. Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel . São Paulo: Atlas, 2022. DUBOIS, Alexy. Gestão de custos e formação de preços: conceitos, modelos e ferramentas . São Paulo: Atlas, 2019. WERNKE, Rodney. Análise de custos e preços de venda: ênfase em aplicações e casos nacionais . São Paulo: Saraiva, 2005.	

DISCIPLINA Gestão financeira	CH: 15hs
EMENTA Valor do dinheiro no tempo. Demonstrativos financeiros. Análise financeira.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA ASSAF NETO, Alexandre. Curso de administração financeira . São Paulo: Atlas, 2019. GITMAN, Lawrence J. Princípios de administração financeira . São Paulo: Pearson, 2010. MEGLIORINI, Evandir; VALLIM, Marco Aurélio. Administração financeira: uma abordagem brasileira . São Paulo: Pearson, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ASSAF NETO, Alexandre. Finanças corporativas e valor . São Paulo: Atlas, 2020 BRUNI, Adriano Leal. As decisões de investimentos . São Paulo: Atlas, 2017 LEMES JUNIOR, Antonio Barbosa. Fundamentos de finanças empresariais técnicas e práticas essenciais . São Paulo: Atlas, 2022 PADOVEZE, Clóvis Luís. Administração financeira uma abordagem global . São Paulo: Saraiva, 2016 SOUZA, Acilon Batista de. Curso de administração financeira e orçamento princípios e aplicações . São Paulo: Atlas, 2014.	

DISCIPLINA Orçamento empresarial	CH: 15hs
EMENTA Orçamento de vendas e impostos. Orçamento de custos. Orçamento de despesas. Orçamento de investimentos. Orçamento dos demonstrativos financeiros.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA ASSAF NETO, Alexandre. Curso de administração financeira . São Paulo: Atlas, 2019. GITMAN, Lawrence. Princípios de Administração Financeira . 12. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2010. HOJI, Masakazu. Administração Financeira e Orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial . 8. ed. São Paulo: Atlas, 2009. LEMES JUNIOR, Antonio Barbosa. CHEROBIM, Ana Paula Mussi Szabo. RIGO, Cláudio MIESSA, L. Administração Financeira: Princípios, fundamentos e práticas brasileiras . Rio de Janeiro: 2ª edição Campus, 2005.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR BRUNI, Adriano Leal. As decisões de investimentos . São Paulo: Atlas, 2017 FREZATTI, Fábio. Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial . 5. ed. São Paulo ; Atlas, 2009. GROPPELLI, A. A. e NIKBAKHT, E. Administração Financeira . 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2006. PADOVEZE, Clóvis Luís. Administração financeira uma abordagem global . São Paulo: Saraiva, 2016. SOUZA, Acilon Batista de. Curso de administração financeira e orçamento: princípios	

e aplicações. São Paulo: Atlas, 2014. WESTON, J. Fred, Brigham, Eugene F. Fundamentos da Administração Financeira. 10. ed. São Paulo: Pearson, 2004.
--

DISCIPLINA	CH: 15hs
Análise de investimentos	
EMENTA	
Tipos de investimentos. Risco e retorno. Análise de Viabilidade Econômico-financeira.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	
BRUNI, A. L.; FAMÁ, R. Avaliação de investimento: com modelagem no excel. São Paulo: Atlas, 2008.	
FARO, Clovis de. Fundamentos da matemática financeira: uma introdução ao cálculo financeiro e à análise de investimentos de risco. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.	
FORTUNA, Eduardo. Mercado financeiro: produtos e serviços. 18. ed. rev. atual. e ampl. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
ASSAF NETO, Alexandre. Curso de administração financeira. 4. São Paulo: Atlas, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].	
BUFFETT, Mary. 7 segredos para investir como Warren Buffet: um guia simples para iniciantes. Rio de Janeiro:Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].	
CASAROTTO FILHO, Nelson. Análise de investimentos: manual para solução de problemas e tomadas de decisão. 12. São Paulo: Atlas, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].	
PÓVOA, Alexandre. Valuation como precificar ações. 3. São Paulo: GEN Atlas, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].	
SOUZA, Almir Ferreira de. Avaliação dos investimentos. São Paulo: Saraiva. [E-book – Minha Biblioteca].	

5.1.6 Módulo: Estratégias e inteligência de mercado

O objetivo do módulo estratégias e inteligência de mercado é estudar estratégias voltadas para diferentes canais mercadológicos, a partir da criação de conteúdos e estratégias relevantes, visando transformar a marca em uma referência no mercado, utilizando ferramentas que auxiliam a empresa a ter destaque sobre a concorrência e ganhar participação no mercado, bem como atrair maior número de clientes com garantia de lucratividade.

DISCIPLINA Marketing estratégico	CH: 15hs
EMENTA Fundamentos de Marketing estratégico. Pesquisa de mercado. Definição de Personas. Comportamento do consumidor. Planejamento de Marketing.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA KOTLER, Philip, Armstrong, Gary. Princípios de Marketing . 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008. KOTLER, Philip, Keller, Kevin Lane. Administração de Marketing . 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. SCHIFFMAN, Leon G.; KANUK, Leslie Lazar. Comportamento do consumidor . 9. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2009.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ANAZE, Mitsuru Higuchi. Gestão de marketing e comunicação, avanços e aplicações . 3. São Paulo Saraiva, 2020. [E-book – Minha Biblioteca]. HÖFLER, Claudio Edilberto; SILVA, Suzi Pacheco da. Marketing: do planejamento empresarial à estratégia pessoal . Santa Rosa: Instituto Federal Farroupilha, 2004. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Plano de marketing para micro e pequena empresa . 6. São Paulo Atlas, 2011. [E-book – Minha Biblioteca]. MOORE, Geoffrey A. Atravessando o abismo marketing e venda de produtos disruptivos para clientes tradicionais . Rio de Janeiro. Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca]. SANTOS, Larissa Maria Palacio dos. Desenvolvimento de produtos digitais . São Paulo Platos Soluções Educacionais, 2021. [E-book - Minha Biblioteca].	

DISCIPLINA Marketing digital	CH: 15hs
EMENTA Fundamentos de Marketing digital. Marketing de conteúdo. Plataformas e redes. Comércio eletrônico.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA ALBERTIN, Alberto Luiz; MOURA, Rosa Maria de (Colab.). Comércio Eletrônico: modelo, aspectos e contribuições de sua aplicação . 6. ed. atual. e ampl. São Paulo: Atlas, 2010. GABRIEL, Martha. Marketing na era digital conceitos, plataformas e estratégias . 2. São Paulo Atlas, 2020. [E-book - Minha Biblioteca]. TURCHI, Sandra R. Estratégia de marketing digital e e-commerce . 2. São Paulo Atlas, 2018. [E-book - Minha Biblioteca].	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ASSAD, Nancy. Marketing de conteúdo como fazer sua empresa decolar no meio digital . São Paulo Atlas 2016. [E-book - Minha Biblioteca]. FRANCISCO, Luciano Furtado Corrêa. E-commerce . São Paulo: Platos. Soluções Educacionais, 2021. [E-book - Minha Biblioteca]. Las Casas, Alexandre Luzzi (Org.) Marketing Digital . São Paulo: Atlas, 2021. [E-book - Minha Biblioteca].	

ROSENBLOOM, Bert. Canais de marketing uma visão gerencial. São Paulo Cengage Learning 2015. [E-book - Minha Biblioteca]. TURCHI, Sandra R. Estratégia de marketing digital e e-commerce. São Paulo Atlas, 2018. [E-book - Minha Biblioteca]. VAYNERCHUK, Gary. Detonando! atraia dinheiro e influência fortalecendo sua marca nas redes sociais. Rio de Janeiro. Alta Books, 2019. [E-book - Minha Biblioteca].

DISCIPLINA	CH: 15hs
Vendas e mercado	
EMENTA	
Estrutura e gerenciamento de vendas. Cadeias de suprimentos. Planejamento de vendas. Negociação. Pós-vendas.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	
BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006. FISHER, Roger; URY, William; PATTON, Bruce. Como chegar ao sim: como negociar acordos sem fazer concessões. 3.ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Solomon, 2014. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Administração de vendas. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2017.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de vendas uma abordagem introdutória. 4. São Paulo: Atlas, 2022. [E-book - Minha Biblioteca]. LADEIRA, Wagner. Merchandising & promoção de vendas. São Paulo: Atlas, 2018. [E-book - Minha Biblioteca]. OLIVEIRA, Cristiane Kessler de. Gestão de vendas e negociação. Porto Alegre: SAGAH, 2019. [E-book - Minha Biblioteca]. SILVA, Ricardo. Alavancando negócios com seu vendedor construindo planos, modelo de trabalho, processos, comportamentos, cultura e planejamento. São Paulo: Alta Books, 2020. [E-book - Minha Biblioteca]. ZEITHAML, Valarie A. A excelência em serviços como superar as expectativas e garantir a satisfação completa de seus clientes. São Paulo: Saraiva, 2014. [E-book - Minha Biblioteca].	

5.1.7 Módulo: Criatividade, inovação e inteligência nos negócios

O objetivo do módulo criatividade, inovação e inteligência nos negócios é desenvolver um conjunto de conhecimentos e habilidades voltados ao processo criativo e inovação, a partir das compreensões teóricas, metodológicas e tecnológicas necessárias para o desenvolvimento inteligente dos negócios.

DISCIPLINA Criatividade	CH: 15hs
EMENTA Percepção visual. Potencial Criador. Processos de criação. História da Arte e Cultura Visual. O fazer criativo: uma sincronia entre o pensamento e a ação.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BARROS, Lilian Ried Miller. A cor no processo criativo: um estudo sobre a Bauhaus e a teoria de Goethe . 4. ed. São Paulo: Senac São Paulo, 2011. OCVRK, O. G. et al. Fundamentos de arte: teoria e prática . 12. ed. Porto Alegre: AMGH, 2014. [E-book - Minha Biblioteca]. PROENÇA, Graça. História da arte . 17. ed. São Paulo: Ática, 2011.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR CORRÊA, Ayrton Dutra. Ensino das Artes Visuais: mapeando o processo criativo . Santa Maria: Ed. da UFSM, 2008. GOMBRICH, E. H. Os usos das imagens: estudos sobre a função social da arte e da comunicação visual . Porto Alegre: Bookman, 2012 HERNÁNDEZ, Fernando. Catadores da cultura visual: proposta para uma nova narrativa educacional . Porto Alegre: Mediação, 2007. 127 p. (Coleção Educação e arte). KANDINSKY, Wassily. Do espiritual na arte: e na pintura em particular . 3.ed. Martins Fontes. 2015. NEWBERY, Elizabeth. Os segredos da arte . São Paulo: Ática, 2009.	

DISCIPLINA Design thinking	CH: 15hs
EMENTA O Design Thinking e seu papel como diferencial competitivo. O usuário como elemento central no mercado de consumo para bens e serviços. O pensamento analítico e o pensamento intuitivo. A interdisciplinaridade do design no escopo da comunicação. Metodologias e ferramentas de Design Thinking.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BROWN, Tim. Design thinking: uma metodologia poderosa para decretar o fim das velhas ideias . Rio de Janeiro: Alta Books, 2020. LEIFER, Larry; LEWRICK, Michael; LINK, Patrick. A Jornada do Design Thinking . Rio de Janeiro: Editora Alta Books, 2019. LIEDTKA, Jeanne; OGILVIE, Tim. A Magia do Design Thinking . Editora Alta Books, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].	

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
AMBROSE, Gavin. Design thinking . Porto Alegre: Bookman, 2015. [E-book – Minha Biblioteca].	
AMBROSE, Gavin; HARRIS, Paul. Design básico: Design thinking . Porto Alegre: Bookman, 2011.	
NEUMEIER, Martin. A Empresa Orientada Pelo Design . Porto Alegre: Bookman, 2010.	
STICKDORN, Marc; SCHNEIDER, Jakob. Isto é design thinking de serviços . Tradução Mariana Bandarra. Porto Alegre: Bookman, 2014. [E-book – Minha Biblioteca].	
TAJRA, Sanmya. Inovação na prática design thinking e ferramentas aplicadas a startups . Rio de Janeiro: Alta Books, 2020. [E-book – Minha Biblioteca].	

DISCIPLINA Inovação	CH: 15hs
EMENTA História da inovação. Fundamentos da Inovação. Modelos de negócio. Ecossistemas e habitas de inovação. Economia Criativa. Negócios regenerativos. Transferência de tecnologia.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA BESSANT, John, Tidd, Joe. Inovação e empreendedorismo . Porto Alegre: Bookman, 2009. BLANK, Steve; DORF, Bob. Startup: manual do empreendedor . Rio de Janeiro: Alta Books, 2014. MATTOS, João Roberto Loureiro; GUIMARÃES, Leonam dos Santos. Gestão da Tecnologia da Inovação . São Paulo: Atlas, 2010.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR DORNELAS, Jose Carlos Assis. Empreendedorismo: transformando ideias em negócios . Rio de janeiro: Elsevier, 2008 DRUCKER, Peter. Inovação e Espírito Empreendedor (entrepreneurship): prática e princípios . São Paulo: Cengage Learning, 1986. KELLY, Kevin. Inevitável: as doze forças tecnológicas que mudarão o mundo . São Paulo: HSM, 2017. OSTERWALDER, Alexander. Business Model Generation: inovação em modelos de negócio . Rio de Janeiro: Alta Books, 2019. SERAFIM, Luis Eduardo. O Poder da Inovação . São Paulo: Saraiva, 2011.	

DISCIPLINA Estudos futuros	CH: 15hs
EMENTA Aprendizagem para futuros. <i>Forecasting. Foresight</i> . Utopias, distopias e protopias. Tendências em negócios. Tecnologias e futuro.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA DIAMANDIS, Peter; KOTLER, Steven. Abundância: o futuro é melhor do que você imagina . Rio de Janeiro: Alta Books, 2019. GUILLÉN, Mauro F. Como as maiores tendências de hoje vão colidir com o futuro de todas as coisas e remodelá-las . Rio de Janeiro: Alta Books, 2021. [E-book – Minha Biblioteca].	

MORACE, Francesco. O que é futuro? São Paulo: Estação das Letras e Cores, 2013.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
BARGHAVA, Rohit. Não óbvio: como antecipar tendências e dominar o futuro. São Paulo: Buzz Editora, 2021.
FORBES, Jorge. A invenção do futuro: um debate sobre a pós-modernidade e a hipermodernidade. São Paulo: Manole, 2005. [E-book - Minha Biblioteca].
JAMESON, Fredric. Arqueologias do futuro: o desejo chamado Utopia e outras ficções científicas. São Paulo: Autêntica, 2021. [E-book - Minha Biblioteca].
TETLOCK, Philip E.; GARDNER, Dan. Superprevisões: a arte e a ciência de antecipar o futuro. Rio de Janeiro: Objetiva, 2016.
TOFLER, Alvin. Choque do futuro. Rio de Janeiro: Record, 1989.

DISCIPLINA	CH: 15hs
Seminários sobre criatividade, inovação e inteligência nos negócios	
EMENTA	
Estudos e análises sobre temas contemporâneos relacionados a criatividade, inovação e inteligência nos negócios.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA	
CRUZ, Augusto. Introdução ao ESG: meio ambiente, social e governança corporativa. São Paulo: Scortecci, 2022.	
DIAMANDIS, Peter; KOTLER, Steven. Abundância: o futuro é melhor do que você imagina. Rio de Janeiro: Alta Books, 2019.	
MATTOS, João Roberto Loureiro; GUIMARÃES, Leonam dos Santos. Gestão da Tecnologia da Inovação. São Paulo: Atlas, 2010.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
ALBERTIN, Alberto Luiz; MOURA, Rosa Maria de (Colab.). Comércio Eletrônico: modelo, aspectos e contribuições de sua aplicação. 6. ed. atual. e ampl. São Paulo: Atlas, 2010.	
FORTUNA, Eduardo. Mercado financeiro: produtos e serviços. 18. ed. rev. atual. e ampl. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2011.	
HADDAD, Paulo Roberto. Meio ambiente, planejamento e desenvolvimento sustentável. São Paulo Saraiva 2015. [E-book – Minha Biblioteca].	
HITT, Michael A.; IRELAND, R D.; HOSKISSON, Robert E. Administração estratégica – Competitividade e globalização – Conceitos: Tradução da 12a edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2019. [E-book – Minha Biblioteca].	
MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes: Estruturas em Cinco Configurações. 2ªEd. São Paulo: Atlas, 2014.	

5.1.8 Módulo: Pesquisa, aplicação e inteligência nos negócios

O objetivo do módulo pesquisa, aplicação e inteligência negócios é a compreensão das diferentes abordagens, estratégias e técnicas requeridas para organização e desenvolvimento de pesquisas aplicadas.

DISCIPLINA Métodos e organização da pesquisa aplicada para negócios	CH: 15hs
EMENTA O processo de pesquisa. Identificação de problemáticas de pesquisa. Abordagens metodológicas para pesquisas aplicadas. Aspectos bibliométricos importantes. Bases de dados e sistemas de gerenciamento de pesquisa. Estrutura de trabalhos científicos. Estrutura do trabalho de pesquisa aplicada para negócios.	
BIBLIOGRAFIA BÁSICA COOPER, Donald, SCHINDLER, Pamela S. Métodos de Pesquisa em Administração . São Paulo: Bookman Companhia Ed, 2003. HAIR JÚNIOR, Joseph F. Fundamentos de métodos de pesquisa em administração . Porto Alegre: Bookman, 2005. MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Metodologia do Trabalho Científico: procedimentos básicos, pesquisas bibliográfica, projeto e relatório, publicações e trabalhos científicos . São Paulo; Atlas, 2007.	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR GOLDENBERG, Mirian. A arte de pesquisar: como fazer pesquisa qualitativa em ciências sociais . 12. ed. Rio de Janeiro: Record, 2011. HAIR, J.F.; BLACK, Rolph Anderson. Análise Multivariada de Dados . São Paulo: Editora Bookman, 2007. MEDEIROS, João Bosco. Redação Científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas . 11. ed. São Paulo: Atlas, 2009. TRIVIÑOS, Augusto Nibaldo Silva. Introdução a Pesquisa em Ciências Sociais: a pesquisa qualitativa em educação . São Paulo: Atlas, 1997. VIEIRA, Marcelo Milano Falcão; ZOUAIN, Deborah Moraes. Pesquisa Qualitativa em Administração – teoria e prática . Rio de Janeiro: FGV Editora, 2005.	

6. RECURSOS HUMANOS

O desenvolvimento do processo formativo dos pós-graduandos será conduzido por um grupo qualificado de docentes que atuam em diferentes Eixos Tecnológicos e contará com o apoio da equipe de técnicos do IFFar – Campus Santa Rosa/RS, conforme relacionado na sequência.

6.1. CORPO DOCENTE

Relação de docentes que atuarão no Curso de Especialização em **Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios**.

Quadro 2 – Corpo Docente

DOCENTE	FORMAÇÃO	TITULAÇÃO
Adriana Aparecida Hansel Michelotti (IFFar)	Bacharelado em Química Industrial	Mestrado em Ensino Científico e Tecnológico
Adriano Wagner (IFFar)	Bacharelado em Administração	Especialização em Comércio Exterior Mestrado em Engenharia de Produção. Doutorado em Engenharia de Produção
Alcedir Luis Finkler (IFFar)	Bacharel em Engenharia Elétrica	Mestrado em Modelagem Matemática Doutorado em Modelagem Matemática e Computacional
Anelia Franceli Steinbrenner (IFFar)	Bacharelado em Administração Bacharelado em Ciências Contábeis	Mestrado em contabilidade e Controladoria
Antônio Azambuja Miragem (IFFar)	Bacharelado em Educação Física	Mestrado em Ciências Biológicas Doutorado em Ciências Biológicas
Camila Scherdien (IFFar)	Bacharelado em Administração	Mestrado em Administração
Cláudio Edilberto Höfler (IFFar)	Bacharelado em Administração	Especialização em Marketing Mestrado em Gestão Pública Doutorado em Administração
Cornelia Kudiess (IFFar)	Bacharelado em Desenho e Plástica	Mestrado em Educação
Fernando Beltrame (IFFar)	Bacharel em Engenharia Elétrica	Mestrado em Engenharia Elétrica Doutorado em Engenharia Elétrica: processamento de energia
Ivete Aparecida Patias (IFFar)	Bacharelado em Contabilidade	Mestrado em Desenvolvimento – linha de pesquisa Gestão e Organizações
Juliano Moreira Coimbra (IFFar)	Bacharel em Arquitetura e Urbanismo	Mestrado em Arquitetura e Urbanismo
Lidiane Zambenedetti (IFFar)	Bacharelado em Ciências Contábeis	Especialização em Contabilidade Pública Especialização em Docência para o Ensino Técnico Mestrado em Administração
Lucas Renato Tescke (IFFar)	Design de Produto	Especialização em Design e Desenvolvimento de Produtos Mestrado em Design Industrial
Luiz Antônio Brandt (IFFar)	Licenciatura e Bacharelado em Filosofia	Especialização em Filosofia, Educação e Existência: a Contribuição da Filosofia Clínica Mestrado em Filosofia
Rodrigo Soder (IFFar)	Bacharelado em Direito	Mestrado em Direito

6.2. EQUIPE TÉCNICO-ADMINISTRATIVA

Os Técnicos Administrativos em Educação no IFFar têm o papel de auxiliar na articulação e desenvolvimento das atividades administrativas e pedagógicas relacionadas ao curso, como o objetivo de garantir o funcionamento e a qualidade da oferta do ensino, pesquisa e extensão na Instituição. No Quadro 3 está listada a composição técnico-administrativa do IFFar Campus Santa Rosa/RS.

Quadro 3 - Equipe Técnico-Administrativa do IFFar Campus Santa Rosa

Nº	SETORES	TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
1.	Gabinete - Assessorias	01 Técnica em Assuntos Educacionais 01 Administrador 01 Relações públicas
2.	Auditoria	01 Auditor
3.	Gestão de Pessoas	02 Assistentes em Administração 01 Auxiliar em Administração
4.	Tecnologia da Informação	03 Técnicos em tecnologia da informação 01 Analista
5.	Gestão de Documentos	01 Assistente em Administração
6.	Almoxarifado e Patrimônio	02 Assistentes em Administração
7.	Infraestrutura	01 Assistente em Administração 01 Engenheiro Civil
8.	Licitações e Contratos	01 Assistente em Administração 01 Técnico em Contabilidade
9.	Orçamento e Finanças	01 Contadora 01 Assistente em Administração
10.	Biblioteca	01 Bibliotecária 04 Auxiliares de biblioteca
11.	Ações Inclusivas	03 Tradutoras e intérpretes de libras
12.	Assistência Estudantil	03 Assistentes de alunos 01 Pedagoga 01 Nutricionista 01 Assistente social 01 Psicóloga 01 Médico 01 Odontóloga 01 Técnica em enfermagem
13.	Coordenação Geral de Ensino	01 Técnica em Assuntos Educacionais
14.	Setor de Assessoria Pedagógica	01 Assistente em Administração 01 Pedagoga 01 Técnica em Assuntos Educacionais 01 Assistente de alunos
15.	Registros Acadêmicos	03 Assistentes em Administração

16.	Extensão (inclui os estágios)	02 Assistentes em Administração
17.	Laboratório de Edificações	01 Técnico em Edificações
18.	Laboratórios Química/ Biologia/ Alimentos	01 Técnica em Química 01 Técnica em Biologia 02 Técnicas em Alimentos

7. METODOLOGIA DE ENSINO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A formação de Especialistas em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios ocorrerá no prazo de dezoito meses, período em que serão oferecidos subsídios teórico-práticos voltados a compreensão sistêmica dos negócios e de ferramentas e tecnologias de gestão que permitam a identificação de limites e possibilidades, e possibilitem o pensamento e a ação de modo interdisciplinar e estratégico.

O desenvolvimento do curso ocorrerá em concordância com a legislação em vigor e seguindo os preceitos estabelecidos na Resolução CONSUP nº 066/2020, de 16 de dezembro e 2020, que institui o Regulamento do Ensino Superior de Pós-Graduação *lato sensu* do Instituto Federal Farroupilha.

7.1. METODOLOGIA

A metodologia que será empregada no processo de ensino-aprendizagem para formação dos especialistas em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios envolve: aulas expositivas dialogadas; seminários temáticos; atividades em equipe; pesquisas; dinâmica de grupo; estudo e solução de situações-problema; estudos de caso; estudo dirigido; visitas técnicas; produção de resenhas e artigos científicos; integração de conteúdos; entre outros.

O uso de métodos de ensino compreenderá: metodologia de projetos, de resolução de problemas, de projetos interdisciplinares e transdisciplinares, principalmente entre as diferentes disciplinas que compõe cada módulo formativo. A integração teoria-prática será proposta a partir de problemas em situações reais e a reflexão-ação-reflexão da prática vivenciada.

As atividades do curso ocorrerão na modalidade presencial. Eventuais atividades semipresenciais ocorrerão com o uso de recursos de comunicação e interação disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), com a finalidade de ampliar o espaço da sala de aula convencional para a sala de aula virtual, oferecendo a oportunidade de maior interação.

Ao final do curso, cada estudante deverá elaborar o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC). Neste projeto, as pesquisas que serão desenvolvidas são apresentadas como Estudos e Aplicações para Negócios. Os referidos estudos deverão ser realizados individualmente e apresentados na modalidade artigo científico, patente, livro, cartilha, informe técnico, produto de inovação tecnológica e software, sendo orientado por um docente integrante do curso e/ou por docentes indicados de outros campi do Instituto Federal Farroupilha, com possibilidade de coorientação por professores de outras áreas e/ou instituições, mediante aprovação da solicitação pelo Colegiado do Curso,

Até o final do segundo semestre letivo a Coordenação do Curso organizará de forma equitativa a composição dos alunos e de seus respectivos orientadores para a elaboração dos Estudos e Aplicações para Negócios, bem como a indicação de docentes distintos do corpo docente do curso, conforme necessidade.

7.2 ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Como atividades complementares, objetivando a qualificação do processo de ensino e aprendizagem, e uma maior integração entre a teoria e a prática, destacam-se seminários, estudos de caso, elaboração de artigos e projetos de pesquisa, promoção de discussões e análises sobre casos reais do mundo do trabalho e abordagens *in loco* em empresas/entidades e por via de visitas técnicas.

7.3. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Os instrumentos de avaliação, que poderão ser utilizados no decorrer das disciplinas, são: estudos dirigidos, análises textuais, temáticas e interpretativas, provas, seminários,

estudos de caso, elaboração de *papers*, dentre outros que contribuam para o aprofundamento dos conhecimentos sobre gestão. Cada componente curricular poderá prever atividades semipresenciais (atividades didáticas de cada disciplina, centrados na autoaprendizagem), possibilitando a ampliação dos espaços de ensino e aprendizagem. As orientações dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC's) poderão ser presenciais e semipresenciais, através de encontros agendados previamente, entre o orientador e o orientando.

Ao final de cada disciplina os alunos serão avaliados pelos professores das respectivas disciplinas, por meio de um ou mais instrumentos de avaliação, a ser escolhido pelo docente. O estudante será considerado aprovado em cada disciplina quando atingir, no mínimo, conceito "C" e apresentar frequência mínima de 75% da carga horária de cada disciplina. Sendo o aproveitamento do aluno em cada disciplina expresso pelo que rege na Resolução Conselho Superior 066/2020 do Instituto Federal Farroupilha e suas alterações.

A avaliação do TCC será realizada através de parecer da banca de defesa, composta por três docentes titulares e um suplente. A apresentação do TCC deverá ser pública e representar estudos da área de domínio do curso. O pós-graduando será considerado aprovado após obtenção de, no mínimo, conceito C no TCC.

7.4. TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO

O Trabalho de Conclusão do Curso, no âmbito deste projeto, tem denominação de Estudos e Aplicações para Negócios. Deverá ser apresentado na forma de artigo científico, patente, livro, cartilha, informe técnico, produto de inovação tecnológica e software que deverá estar relacionado à área de domínio do curso e aos conhecimentos adquiridos no período de estudos.

Os estudos serão desenvolvidos sob orientação de um dos professores do Curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios e/ou por professores indicados de outras áreas ou campi do Instituto Federal Farroupilha. O objetivo é proporcionar ao estudante a oportunidade de realização de um trabalho técnico-científico, dentro das linhas de pesquisa apresentadas pelos professores do curso. Para isso, o TCC

deverá ser acompanhado pelo orientador desde a elaboração da metodologia de pesquisa e da coleta de dados, até a redação final.

No momento em que o pós-graduando estiver com o estudo pronto, deverá solicitar a defesa pública do trabalho. Para tanto, deverá entregar junto à coordenação do curso um exemplar impresso do TCC para cada membro da banca de defesa, juntamente com o requerimento de solicitação de banca e formulário de negativa de pendências nos setores do campus.

A avaliação do TCC será realizada por meio da apresentação para a banca de defesa, que será composta por três professores, dos quais dois professores do curso ou convidados e o orientador (presidente). A definição dos membros da banca será feita pelo Coordenador do Curso, levando em consideração a área de atuação dos docentes.

A defesa constará de até 30 minutos para apresentação do trabalho e o tempo necessário para as arguições e considerações dos membros da banca. A nota do TCC deverá ser expressa em conceito. O pós-graduando será considerado aprovado obtenho conceito igual ou superior a “C”. O pós-graduando, juntamente com o orientador deverá fazer as correções no TCC, sugeridas pela banca.

Excepcionalmente, caso o pós-graduando necessite de maior prazo para a finalização da construção do TCC, deverá encaminhar solicitação, por meio de requerimento específico ao Colegiado do Curso, assinado pelo pós-graduando e seu orientador, justificando os motivos do pedido de prorrogação. Com o deferimento da referida solicitação, será mantida a matrícula. A prorrogação é estritamente para elaboração do TCC.

O período de apresentação do TCC será agendado pelo Coordenador do Curso. A banca será composta pelo orientador e por mais dois professores do curso ou convidados definidos pelo Coordenador do Curso, levando em consideração a área de atuação dos docentes. A entrega da versão final do TCC para a Coordenação do Curso será estipulada pela banca, não podendo ultrapassar 60 dias a partir da data da apresentação.

Após a aprovação do trabalho na Banca de defesa, o pós-graduando deverá apresentar duas cópias definitivas do TCC à coordenação do curso, considerando as mudanças sugeridas pela Banca de Defesa. Uma cópia digital e a outra impressa. Também deve ser entregue documento emitido pelo/a orientador declarando que o trabalho se encontra finalizado.

7.5. RECUPERAÇÃO DE ESTUDOS

Em caso de reprovação pelo motivo de não atingir o conceito mínimo C, em duas ou mais disciplinas, o pós-graduando será desligado automaticamente do curso. Tendo sido reprovado em uma única disciplina durante o curso, o pós-graduando terá direito a uma única recuperação. É responsabilidade do professor da disciplina organizar uma atividade avaliativa de recuperação. O pós-graduando terá o prazo máximo de 15 dias para entregar o trabalho e será aprovado se atingir o conceito mínimo. Se a reprovação for por infrequência, o aluno será automaticamente desligado do curso.

Para demais situações sobre avaliação, frequência e necessidade de Estudos Domiciliares, serão seguidos os regramentos e dispositivos previstos na Resolução Conselho Superior nº 066/2020 do Instituto Federal Farroupilha e suas alterações.

8. INFRAESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS TECNOLÓGICOS

O Campus Santa Rosa/RS oferece aos estudantes do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios, uma estrutura que proporciona o desenvolvimento cultural, social e de apoio à aprendizagem, necessárias ao desenvolvimento curricular para a formação geral e profissional, conforme descrito nos itens a seguir.

8.1 BIBLIOTECA

O Campus Santa Rosa/RS do IFFar opera com o sistema especializado de gerenciamento da biblioteca, *Pergamum*, possibilitando fácil acesso acervo que está organizado por áreas de conhecimento, facilitando, assim, a procura por títulos específicos, com exemplares de livros e periódicos, contemplando todas as áreas de abrangência do curso.

A biblioteca oferece serviço de empréstimo, renovação e reserva de material, consultas informatizadas a bases de dados e ao acervo virtual e físico, orientação bibliográfica e visitas orientadas. As normas de funcionamento da biblioteca estão dispostas em

regulamento próprio.

O IFFar também conta com um acervo digital de livros, por meio da plataforma de e-books Minha Biblioteca, uma base de livros em Língua Portuguesa formada por um consórcio no qual estão as principais editoras de livros técnicos e científicos. O acervo atende a bibliografias de vários cursos do IFFar e é destinado a toda comunidade acadêmica, podendo ser acessado de qualquer computador, notebook, tablet ou smartphone conectado à Internet, dentro ou fora da Instituição. É necessário que o usuário tenha sido previamente cadastrado no *Pergamum*, o sistema de gerenciamento de acervo das bibliotecas do IFFar. Além de leitura online, também é possível baixar os livros para leitura *off line*.

8.2 ÁREAS DE ENSINO ESPECÍFICAS

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Disponibilidade de salas de aula com ar-condicionado, conjunto escolar com carteiras, conjunto escolar composto por carteiras e cadeiras, tela retrátil e quadro branco. Projetor multimídia, disponibilidade para utilização de computador. Mesa de escritório e cadeira estofada.	3 salas no prédio Pedagógico I e 13 salas no prédio Pedagógico II
Auditório com disponibilidade de 400 lugares, projetor multimídia, computador, sistema de caixa acústica auto falantes, microfones, mesa de som, tela de projeção, tripé, mastros, suportes e bandeiras, mesa principal, cadeiras.	1
Espaço Cultural – espaço destinado a exposição de trabalhos diversos, tais como gravuras, pinturas, esculturas, mobiliário, pranchas de projetos impressos e maquetes, contendo iluminação adequada, expositores e espaço para disposição de mobiliário de apoio.	1

8.3 LABORATÓRIOS

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Laboratório de pesquisa e aplicação em gestão, inovação e desenvolvimento organizacional – lab Do – sala com condicionador de ar; estabilizadores de tensão (2); smart tv led 49" full hd (1); computadores (2); monitores (2); armário em madeira (2); estações de trabalho com computadores + monitores (2); Estações de trabalho para notebook (2); cadeiras giratórias para estações de trabalho (4); Mesa de reuniões (1); cadeira giratória para mesa de reuniões (8); quadro mural (1); Quadro branco (2); conjunto de sofá modular/recepção.	1
Lab Maker - Sala em anexo ao prédio da biblioteca do <i>campus</i> com conexão de rede de Internet, projetor, impressoras 3D, mesas de estudo, mesas de trabalho, sala de reuniões e área de convivência. Espaço para criação manual e modelagem volumétrica, sala de	1

reuniões, e mesas de trabalho para prototipagem rápida/impressão 3D, o ambiente também pode ser transformado em um mini auditório para palestras e apresentação de conhecimentos. O laboratório conta com Impressoras 3D de pequeno e médio porte, notebooks, SmartTV, Kits Arduino, Kit de Robótica Lego, Máquina CNC, Scanner 3D, entre outros equipamentos.	
Laboratório de Atividades Pedagógicas e Artes - Sala com projetor multimídia, 3 retroprojetores, 4 armários de madeira, estantes, 41 cadeiras e mesas de reuniões, escada portátil e quadro escolar esta equipada com pandeiro meia lua com 16, pratinelas, refiladora de papel tipo guilhotina, aparelho de dvd player, estabilizador de tensão, pedestal p/ microfone tipo girafa, rádio portátil mp3/cd-r/rw/cd conexões usb, smart tv led 43", computador, som para computador.	
Laboratório de Ensino – Sala Verde -sala verde- sala com ar condicionado, projetor multimídia, 2 retroprojetores, tela de projeção retrátil, armários em madeira, estantes, bancadas, 26 cadeiras, 23 mesas trapezoidal adulta, quadro escolar e quadro mural.	1
Laboratório de Física - Sala com condicionador de ar contendo -Aparelhos de Medição e Orientação: Telescópio 8" Distancia Focal 2032mm,Tubo Ótico;Unidade Mestra De Física Com Sensores .	1
Laboratório de Matemática - Está equipado com ar condicionado, gaveteiros, estantes, mesas, 36 cadeiras, bancadas, quadro escolar, mural, guilhotina, conjunto multiplano e câmera digital. Possui 70 unidades dominó formas geométricas, frações e operações; 2 kits de educação científica e tecnológica; 10 conjuntos escala cuisenaire; 10 jogos de mandalas trigonométricas; 10 jogos trigominó; 10 jogos tangran quadrado; 8 roletas/tabuleiros de plástico; 8 jogos probabilidade; 5 pranchas trigonométricas; 4 unidades de matemática contendo sólidos, unidade mestra de matemática com sensores.	1
Laboratório de Materiais e Tecnologias da Construção - – Espaço organizado com 8 ventiladores de parede - armários multiuso de madeira e de aço, banquetas e cadeiras, quadro escolar (7) e quadro mural com maquinas, utensílios e equipamentos diversos como: alicate amperímetro com visor lcd (2), balança de precisão de bancada, baliza topográfica sem articulação de aço (12), conjunto para determinação da densidade "in, cronômetro profissional. estação total eletrônica imagem direta, mira topográfica estandimetrica em alumínio (6), níveis óticos níveis completos a laser (2). topográfico com precisão de 2,5 mm, paquímetro serviço pesado (2), teodolito, teodolito laser c/imagem direta (2), trena de fibra de vidro, aparelho de telefonia voip interfase lan, estufa para secagem, exaustor material aço inoxidável (2), central de iluminação de emergência, batedeira planetária 5l, com bojo em aço, estabilizador potencia 430 wats (3), betoneira com capacidade minima de 130 litros(2), kit de andaime metálico desmontável, molde proctor com cilindro, colar e base (5)., vibrador de imersão, encaixe, 2 computador processador duo, mpressora ,mini rack 19" extrutura soldada em aço, compressor de ar 24l, extrator de amostras hidráulico, esmeril duplo motor trifásico, furadeira de impacto eletrica portatil, martelo perfurador rompedor profissional (2), parafusadeira eletrica (2), riscadeira capacidade de corte 75cm (2), serra circular de mesa com cavalete de ferro, serra circular elétrica, serra mármore (4), serra policorte, serra tico tico (2), triturador de entulhos te2 com motor, moto bomba com motor, prensa universal hidráulica e pedestal, carrinho de plataforma, escada em fibra de vidro extensível, escada em fibra de vidro tipo americana dupla.	1
Laboratório de Móveis – Sala equipada com ventiladores de parede (5), armário de aço (5) bancadas de trabalho para marceneiro, conjuntos escolar universitário, quadro branco e quadro mural. Equipado com máquinas, ferramentas e utensílios de oficina como: desempenadeira com motor, desengrossadeira plaina, gabine de pintura com cortina de agua, lixadeira manual eletrica de borda, com fita, pinador elétrico, serra circular esquadrejadeira, com mesa fixa, serra circular esquadrejadeira, com mesa fixa, serra fita industrial para madeira, tupia industrial, caixas de som para computador, compressor de ar 20 pés, com reservatório, conjunto para preparação de ar (2), furadeira de impacto eletrica 3/8 (2), furadeira de impacto eletrica portatil (3), furadeira múltipla trifásica semi automática, furadeira vertical motor 3/4cv, mandril 5/8mm, furadeira/parafusadeira de	1

3/8 (6), kit micro retífica kit c/ 51 acessórios, lixadeira de cinta elétrica, lixadeira de mesa, lixadeira manual elétrica orbital(4), parafusadeira a bateria 12v, parafusadeira elétrica (3), pistola de ar quente (soprador térmico), pistola de pintura alta pressão, pistola para pintura tipo gravidade (6), plaina elétrica manual(3), respigadeira 1 eixo semi-automática, serra circular elétrica (4), serra circular de bancada, serra esquadrejadeira, serra tico tico bancada (5), serra esquadria manual, serra esquadria manual com base giratória (3), tupia industrial elétrica (3) e carrinho plataforma com madeira.	
Laboratórios de Informática - Três laboratórios de informática, dois com 36 computadores e um com 34 computadores. Os três laboratórios têm computadores de configuração intermediária para avançada, projetor de alta definição e tela de 100 polegadas. A velocidade de internet é de até 140 Mbps para os laboratórios e <i>wi-fi</i> para os alunos que preferem seus computadores portáteis. Frequentemente, os equipamentos do laboratório passam por manutenção preventiva, evitando assim problemas corriqueiros (mouse ou teclado com defeito, problemas com inicialização de sistema operacional, entre outros). Há, também, políticas de atualização de software quando se faz necessário. Os computadores contam com saídas e entradas de áudio frontal, possibilitando o uso de fones de ouvido ou microfones quando necessário. A descrição de cada um dos laboratórios aparece abaixo: - Laboratório 01: possui 12 mesas de computador com três lugares cada, 36 computadores (Windows 10 PRO 64 Bit, Processador Intel® i7-9700T CPU @ 2.00GHz 1.99 GHz, 16 Gb Memória RAM, 1Tb HD, 256Gb SSD), 36 cadeiras fixas estofadas, 1 ar condicionado, 1 mesa para o professor, 1 projetor e 1 tela de projeção. - Laboratório 02: possui 12 mesas de computador com três lugares cada, 36 computadores (Windows 10 PRO 64 bit, Processador Intel® Core™ i5-6500 CPU @ 3.20GHz, 8Gb Memória RAM, 1TB Disco Rígido), 36 cadeiras fixas estofadas, 1 ar condicionado, 1 mesa para o professor, 1 projetor e 1 tela de projeção. - Laboratório 03: possui 12 mesas de computador com três lugares cada, 34 computadores (Windows 10 PRO 64 Bit, Processador Intel® Core™ i5-3570 CPU @ 3.4 GHz, 8GB RAM, 1TB Disco Rígido) 34 cadeiras fixas estofadas, 1 ar condicionado, 1 mesa para o professor, 1 projetor e 1 tela de projeção. Dentre os softwares instalados encontram-se: ABB RobotStudio 6.05ABB, Autodesk AutoCAD 2002, Calques 3D, CorelDRAW X6, FARO LS 1.1.600.6 (64bit), Fortes AC, GeoGebra 5, Google Earth Pro, Graphmatica kSoft, CmapTools, LibreOffice 7.1, Maple 2017, MATLAB R2016b, Promob Academic, QGIS 2.18.16, Scilab-6.0.0 (64-bit), Scratch MIT, Sisvar DEX/UFLA, SketchUp 2017, SolidWorks, TeXstudio 2.12.6.	3

8.4 ÁREAS DE ESPORTE E CONVIVÊNCIA

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Entidades Estudantis sala contendo armários, ar condicionado, mesas, poltrona, computadores e cadeiras.	1
Refeitório: amplo com 20 mesas com cadeiras fixas de 8 assentos cada, espaço para higiene das mãos e equipamentos e utensílios necessários para produção das refeições. Neste local são servidos os almoços e lanches aos alunos.	1
Copa equipada com geladeira, micro-ondas, mesa redonda com cadeiras e poltronas.	1
Cantina com ar condicionado, mesas e cadeiras.	1
Ginásio de Esportes contendo arquibancada com assentos individuais, área de circulação, quadra poliesportiva, sala de ginástica, palco para eventos, sala de musculação, depósito de materiais, banheiros e vestiários masculinos e femininos.	1

8.5 ÁREAS DE ATENDIMENTO AO DISCENTE

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Sala de Assistentes de Alunos equipada com: 1 telefone, 1 condicionador de ar, 1 nobreak, 2 computadores, 1 impressora, 2 armários, 3 cadeiras, 1 estabilizador, 4 mesas, 1 quadro mural.	1
Sala de Professores: o IFFar - <i>Campus</i> Santa Rosa possui gabinetes de trabalho para os professores sendo que a capacidade de cada um desses é de até 4 (quatro) docentes, com exceção daqueles ocupados por professores que estão à frente da coordenação e da equipe diretiva. Esses espaços são amplos e possuem mesas de trabalho, computador pessoal, acesso à internet wi-fi, ar condicionado, ramal telefônico, cadeiras giratórias e fixas, estabilizadores, armários e estantes. As impressoras estão disponíveis nos corredores e são compartilhadas por todos os professores. A acessibilidade às salas é garantida pela presença de rampa de acesso e piso podotátil nos prédios. Essas salas são também destinadas a atendimento reservado aos alunos.	14
Coordenação do Curso: A Coordenação do Curso possui uma sala individual para a coordenadora e seu substituto. Nessa sala, os alunos e professores podem ter atendimento individualizado ou em pequenos grupos. A sala possui boa iluminação natural e artificial, ar condicionado, mesas, cadeiras giratórias e fixas, dois computadores com acesso à internet, um telefone com ramal e estantes com armários e prateleiras em MDF.	1
Setor de Apoio Pedagógico equipado com: 2 estantes; 1 quadro mural; 1 ar condicionado; 4 mesas escritório; 1 mesa computador; 1 armário; 4 computadores; 4 estabilizadores; 5 cadeiras giratórias; 1 telefone.	1
Coordenação de Ações Inclusivas equipada com: 2 quadros mural; 3 mesas escritório; 3 armários; 1 impressora; 1 estante; 1 cadeira de rodas motorizada; 1 mesa reunião; 1 frigobar; 2 classes; 4 cadeiras giratórias; 1 tela projeção; 1 telefone; 1 ar condicionado; 3 mesas computador; 4 computadores; 4 estabilizadores.	1
Assistência Estudantil – Departamento de apoio ao educando + Sala de Atendimento: 2 ar condicionados; 1 quadro mural; 4 armários; 1 poltrona com 4 lugares; 4 cadeiras giratórias; 6 mesas de escritório; 5 computadores; 5 estabilizadores; 5 cadeiras fixas; 1 telefone; 2 classes; 1 armário arquivo; 1 estante metal; 2 sofás.	1
Serviço de Saúde - Recepção e Procedimentos: 1 balcão com pia; 1 escada; 1 sofá; 1 balança; 1 biombo; 1 divã; 1 armário; 1 cadeira giratória; 1 cadeira fixa; 1 mesa auxiliar; 1 braçadeira; 1 par de muletas; 4 esfigmomanômetro; 4 estetoscópios; 1 fixador de soro; 1 foco auxiliar; 1 purificador de água; 1 autoclave; 1 mesa computador; 1 estabilizador; 1 armário arquivo.	1

8.6 ESPAÇO FÍSICO GERAL DO CAMPUS

Espaço Físico Geral – Prédio Administrativo	
Descrição	Quantidade
Banheiros	4
Copa	1
Gabinete da Direção Geral	1
Laboratório de pesquisa e aplicação em gestão, inovação e desenvolvimento organizacional – Lab-DO	1
Núcleo de Inovação Tecnológica- NIT	1
Sala de Arquivos	1

Sala de Auditoria	1
Salas de Coordenações - CGE/ Coord.ARQ/ Coord.Bio/ Coord.MAT/ Coord.Adm/ Coord.CST/ Coord.CAE/ Coord.CAI/ Coord.Almox/ COF/ Coord. Licitações/ Coord. Infraestrutura / Coord. Geral de Pessoas CGP	13
Sala de Depósito de Almoxarifado	1
Sala de Engenharia	1
Sala de Comunicações	1
Sala de Reuniões	1
Sala Entidades Estudantis	1
Salas de Direções - DG/ DAD/DE/DPEP/DPDI	5
Salas de Professores	14
Salas Multiprofissionais	4
Secretaria de Cursos Superiores	1
Secretaria de Registros Acadêmicos	1
Setor de Assessoria Pedagógica	1
Unidade de Gestão de Documentos	1
Espaço Físico Geral - Prédio Ensino – Prédio Pedagógico I	
Descrição	Quantidade
Banheiros	4
Cantina	1
Coordenação de Tecnologia da Informação (CTI)	1
Laboratório de Análises Biológicas	1
Laboratório de Biologia	1
Laboratório de Tecnologia em Alimentos Vegetal e Animal	1
Laboratório de Panificação/Análise Sensorial	1
Laboratório de Conforto Ambiental	1
Laboratório de Ensino – “Sala Verde”	1
Laboratório de Física	1
Laboratórios de Informática	3
Laboratório de Matemática	1
Laboratório de Reagentes	1
Laboratório de Microscopia	1
Laboratório de Química	1
Laboratório de Modelos, Maquetes e Fabricação Digital	1
Sala de Coleções Didáticas	1
Sala de Reagentes	1
Sala Funcionários da Limpeza	1
Sala dos Laboratoristas	1
Salas de aula - Salas	3
Espaço Físico Geral - Prédio Ensino – Prédio Pedagógico II	
Descrição	Quantidade
Auditório	1
Banheiros	4

Laboratório de Atividades Pedagógicas e Artes	1
Sala dos Assistentes de alunos	1
Sala de Desenho Técnico	1
Salas de Projeto	2
Salas de aula	13
Espaço Físico Geral - Prédio Ensino – Laboratórios de Móveis e Edificações	
Descrição	Quantidade
Laboratório de Móveis	1
Laboratório de Materiais e Tecnologias da Construção	1
Banheiros	1
Sala Funcionários da Manutenção	1
Espaço Físico Geral - Prédio Ensino –Eixo de Controle e Processos Industriais	
Descrição	Quantidade
Salas de aula	2
Salas de Professores	1
Almoxarifado	1
Banheiros incluindo PNE	4
Laboratórios	8
Espaço Físico Geral - Prédio Ensino –Biblioteca	
Descrição	
Hall de entrada com guarda volumes	1
Banheiros Externos incluindo PNE	2
Banheiro Interno	1
Sala de Atendimento	1
Sala de Leitura	1
Sala de Acervo	1
Salas de Estudos/guichês	19
Salas de estudo em grupos	8
Sala de Pesquisa Virtual	1
Sala de Processamento Técnico	1
Elevador de carga	1
Copa	1
Espaço Físico Geral - Prédio Refeitório	
Descrição	
Sala de refeições	1
Cozinha	1
Salas de estoque	4
Banheiros incluindo PNE	4
Câmaras fria	2
Sala de higienização de alimentos	1
Haal de entrada	1
Espaço Físico Geral - Prédio Guarita	

Descrição	
Sala de vigilância	1
Banheiro	1

9. CERTIFICAÇÃO

Os estudantes que cumprirem todas as exigências mencionadas para a conclusão do Curso, poderão solicitar para a Coordenação, dentro do prazo previsto no calendário do Curso, o certificado de conclusão do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Criatividade, Inovação e Inteligência nos Negócios, conforme Resolução Consup nº 66/2020.

10. REFERÊNCIAS

BRASIL. Presidência da República. **Lei n.º 11.892, 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências.** Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11892.htm

CONSELHO REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA FRONTEIRA NOROESTE – COREDE. **Plano estratégico de desenvolvimento da região Fronteira Noroeste – 2015-2030.** Ijuí: Ed. Unijuí, 2017.

INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA. Conselho Superior. Resolução Consup n.º 066, de 16 de dezembro de 2020. **Aprova o Regulamento do Ensino Superior de Pós-Graduação *Lato Sensu* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha.**

ANEXO 1



Para:

Instituto Federal Farroupilha – Campus Santa Rosa

Direção Geral e demais diretorias

Prezados!

A Agência de Desenvolvimento da Fronteira Noroeste do Rio Grande do Sul (ADFN/RS) constitui-se como entidade da sociedade civil organizada movida pelo propósito de promover o desenvolvimento econômico e social da Região Fronteira Noroeste do RS. Na declaração de seus macros objetivos estão realçados os interesses desta entidade representativa em pensar e agir pelo presente e futuro da região, a partir de movimentos que visem acelerar a cultura de inovação, de maneira a alavancar a atratividade regional, o fortalecimento dos negócios e bem estar da sociedade.

Em sua estrutura de gestão e atividades, a ADFN/RS é composta por representantes de setores estratégicos envolvidos com o desenvolvimento regional. Os esforços realizados pela entidade, em diferentes frentes de trabalho, ocorrem a partir de áreas de trabalho. Dentre elas, três em especial convergem energias para um movimento qualificador voltado à formação de Recursos Humanos com elevado grau de conhecimento e dedicação para liderança. São as áreas de Empreendedorismo, Educação e Mercado de Trabalho.

Considerando que o Instituto Federal Farroupilha, Campus de Santa Rosa/RS, se destaca como qualificada instituição promotora de educação, ciência e tecnologia em diferentes níveis de ensino e áreas de atuação, vimos, muito respeitosamente, solicitar vossa atenção para oferta de curso em nível de pós-graduação na área da criatividade, inovação e desenvolvimento de negócios, levando em consideração as potencialidades, oportunidades e necessidades que esta região possui.

Estamos e convictos de que o IFFar Santa Rosa possui a expertise e as condições necessárias para oferta de cursos que façam frente a esta demanda. Desde já, registramos nosso agradecimento e certeza do atendimento do pleito referido. Manifestamos nossos votos de estima e apreço e nos colocamos a disposição para quaisquer considerações.

Santa Rosa, 02 de junho de 2023.

Cássio Ricardo Feltes
Presidente ADFN/RS