



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA**  
**REITORIA**  
**COMITÊ ASSESSOR DE ENSINO – CAEN**

**ATA Nº 04/2023/CAEN**

<b>1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2023</b>	
PRESIDIDA POR	PRÓ-REITORA PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	16 DE MAIO DE 2023
HORA DE INÍCIO	08h30
HORA DE ENCERRAMENTO	10h15

<b>PAUTA DA REUNIÃO</b>
1. Impacto do reajuste dos valores das bolsas de ensino.

<b>REGISTRO DE PRESENCAS</b>			
	<b>GESTOR(A)</b>	<b>NOME</b>	<b>FREQ.</b>
01	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PATRICIA DONICHT	✓
02	DIRETORA DE ENSINO	ANDRIÉLI HEDLUND BANDEIRA	✓
03	DIRETORA DE ENSINO/ALEGRETE	ELISANDRA GOMES SQUIZANI	✓
04	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/ALEGRETE	ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO	✓
05	DIRETORA DE ENSINO/FREDERICO WESTPHALEN	MONIQUE DA SILVA	✓
06	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/FW	GRACIELA FAGUNDES RODRIGUES	✓
07	DIRETORA DE ENSINO/JAGUARI	MARIELLE MEDEIROS DE SOUZA	✓
08	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/JAGUARI	MARCELO PEDROSO	✓
09	DIRETORA DE ENSINO/JÚLIO DE CASTILHOS	SILVIA MONTAGNER	✓
10	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/JC	CARLA CRISTIANE FONSECA BARBOSA	✓
11	DIRETORA DE ENSINO/PANAMBI	LISIANE GOETTEMS	✓
12	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/PANAMBI	GUSTAVO ASSMANN	✓
13	DIRETORA DE ENSINO/SANTA ROSA	RAQUEL FERNANDA GHELLAR CANOVA	✓
14	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SR	SANDRA FISCHER BALBINOT	
15	DIRETORA DE ENSINO/SANTO ÂNGELO	MARIÉLLI KRAMPE MACHADO	✓
16	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SAN	ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES	✓
17	DIRETORA DE ENSINO/SANTO AUGUSTO	TÉOURA BENETTI	✓
18	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SAU	CLEITOM JOSÉ RICHTER	
19	DIRETORA DE ENSINO/SÃO BORJA	MAÍRA FRIGO FLORES	✓
20	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SÃO BORJA	ALEXSANDRO QUEIROZ LECINA	
21	DIRETOR DE ENSINO/SÃO VICENTE DO SUL	JOÃO FLÁVIO COGO CARVALHO	✓
22	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SVS	HELENA BRUM NETO	✓
23	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/URUGUAIANA	BARBARA GORZIZA AVILA	✓
<b>EQUIPE DE APOIO</b>			
HERMES UBERTI (DAE); ADRIANO FONTOURA (DEAD); CARLA ZAPPE E GISIELE WELKER (CAPNE).			

**CONVIDADO(A)**

MELISSA WALTER (SANTA ROSA).

**REGISTRO DA REUNIÃO**

1 No décimo sexto dia do mês de maio de 2023, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se, via  
2 plataforma *on-line* WebConf, os(as) membros(as) do Comitê Assessor de Ensino (CAEN) convocados(as)  
3 por meio do Mem. Circ. 96/2023/PROEN. A Pró-reitora de Ensino, Patrícia Donicht, iniciou a reunião  
4 cumprimentando a todos(as). Comentou da pauta única para tratar do impacto do reajuste dos valores  
5 das bolsas de ensino. Inicialmente, apresentou histórico do processo de discussão dessa pauta, desde a  
6 primeira reunião ordinária do CAEN deste ano, oportunidade que foi trabalhado o edital PROJEN 2023.  
7 Após, apresentou o quadro resumo dos valores das bolsas de ensino, a partir de trabalho conjunto com  
8 a Pró-reitoria de Administração. Na sequência, relatou das simulações realizadas a partir de equiparação  
9 do valor da bolsa com o valor de 1% do orçamento, esse atualizado, a partir dos dados enviados pelos  
10 *campi*, com os quantitativos de bolsas e meses contemplados, os quais estão previstos no edital.  
11 Observou-se que a primeira análise se deu com o montante de R\$ 400 para o ensino médio e R\$ 700  
12 para o ensino superior seguido dos respectivos déficits. Patrícia Donicht acrescentou que a segunda  
13 simulação se deu a partir do montante de R\$ 300 para o ensino médio e R\$ 600 para o ensino superior,  
14 reduzindo em torno de R\$ 100 da análise anterior. Como terceira possibilidade, Patrícia Donicht relatou  
15 da terceira simulação a partir do montante de R\$ 300 para o ensino médio e R\$ 500 para o ensino  
16 superior. Enfatizou que foi um pedido do Colégio de Dirigentes essa retomada de discussão no CAEN.  
17 Por fim, colocou a palavra à disposição e apresentou proposição de cautela quanto ao orçamento.  
18 Reiterou, a discutir com o grupo, o posicionamento de março, isto é, de não realizar aumento dos  
19 valores das bolsas no ano de 2023. Se esse entendimento for alterado, indicação de qual simulação  
20 apresentada. Bárbara Gorziza Avila comentou da pertinência de aumentar os valores das bolsas, no  
21 entanto também manifestou cautela quanto ao orçamento, uma vez que projetos poderiam ser  
22 reduzidos a partir disso. Maíra Frigo Flores questionou se a porcentagem de um por cento (1%) do  
23 orçamento poderia ser alterada, a fim de contemplar mais bolsistas. Patrícia Donicht pontuou que o  
24 valor de um por cento (1%) para projetos de ensino está pautado conforme regulamento institucional,  
25 não podendo ser modificado neste momento. Marielle Medeiros pontuou da manutenção do acordado  
26 na primeira reunião deste comitê assessor, sobretudo por tratar-se de orçamento extraorçamentário.  
27 Monique da Silva observou que concorda com a importância de reajustes das bolsas, no entanto, em  
28 março, foi firmada uma decisão e que as ações do *campus* foram realizadas a partir disso. Observou do  
29 comprometimento de trabalhar com esse novo cenário no ano de 2024. João Flávio Cogo Carvalho  
30 concordou com as proposições apresentadas e observou que projetos de ensino garantem permanência  
31 dos estudantes. Destacou que, se modificar, optar pela simulação de menor impacto, a terceira análise  
32 apresentada. Elisandra Gomes Squizani pontuou da dificuldade de realizar esse aumento neste  
33 momento e que os projetos de ensino já estão em andamento no *campus*. Enfatizou para o trabalho  
34 com o valor atualizado no ano que vem, desde o início, dos editais de fomento. Raquel Canova observou  
35 da busca por isonomia dos projetos de ensino como acontece na pesquisa e extensão. Pontuou da  
36 equiparação de carga-horária, ou, ao menos, a decisão pela terceira possibilidade de simulação. Sílvia  
37 Montagner pontuou, para equiparação, do aumento do valor das bolsas pela terceira possibilidade.  
38 Téoura Benetti observou da situação orçamentária em todos os *campi* e da procura por agir com  
39 prudência em relação aos onze por cento do recurso. Registrou a necessidade de rever, também, os  
40 auxílios estudantis. Mariéli Machado manifestou concordância com os posicionamentos apresentados e  
41 destacou que o ponto crítico, no *campus*, é garantir a oferta da alimentação para o funcionamento dos  
42 projetos. Patrícia Donicht observou que esse ponto de pauta terá que ser levado em votação. No *chat*,  
43 Gustavo Assmann observou da importância de discutirmos o aumento, no entanto, na situação  
44 orçamentária atual, não seria viável fazê-lo neste ano. Patrícia Donicht observou que essa discussão será  
45 retomada no ano que vem e que se compromete a isso. Em votação, como primeira enquete, foi

46 questionada a manutenção do posicionamento dos valores das bolsas de ensino conforme Edital  
47 087/2023. Como resultados, 9 votos favoráveis; 3 desfavoráveis e uma abstenção. Posteriormente,  
48 como segundo encaminhamento, foi questionada a elaboração de proposta para aumento das bolsas de  
49 ensino para os editais a partir de 2024, tendo como alternativas: a) sim e buscar pelo aumento para  
50 1,5% do ensino; b) sim, condicionado ao aumento para 1,5% do ensino; c) sim; d) não; e) abstenção. Em  
51 votação, 10 votos favoráveis na primeira alternativa: sim e de buscar pelo aumento para 1,5% do  
52 ensino; e 3 votos favoráveis à segunda opção: sim, condicionado ao aumento para 1,5% do ensino. João  
53 Flávio Carvalho informou que teria de se ausentar da reunião, por ter uma outra agenda e manifestou  
54 que uma proposta de reajuste das bolsas deverá ser discutida com mais calma em outra reunião do  
55 CAEN, sugeriu que o grupo tivesse mais tempo e pudesse conversar com outros setores antes de  
56 definirmos uma proposição de aumento. Sendo assim, referente a organização de uma proposta  
57 contendo os valores sobre as bolsas, o CAEN entendeu ser necessário tratar da questão com mais tempo  
58 para discussão, para então elaborar uma proposta de valores ao CODIR. Nada mais havendo a tratar,  
59 Patrícia Donicht agradeceu a colaboração de todos(as) e encerrou esta reunião, às 10 horas e 15  
60 minutos, e eu, Cristiane Alves do Amaral Feltrin, lavei a presente ata que será encaminhada a todos os  
61 presentes e publicada no Portal Institucional.



*Emitido em 16/05/2023*

**ATA Nº 12/2023 - PROEN (11.01.01.44.18)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 18/05/2023 16:11 )*

**PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT**

*PRO-REITOR(A) - TITULAR*

*PROEN (11.01.01.44.18)*

*Matrícula: 1657941*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/05/2023** e o código de verificação: **38a1174d05**