



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
COMITÊ ASSESSOR DE ENSINO – CAEN

ATA Nº 03/2023/CAEN

3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023	
PRESIDIDA POR	PRÓ-REITORA PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS MCONF
DATA	02 DE MAIO DE 2023
HORA DE INÍCIO	08h30
HORA DE ENCERRAMENTO	10h

PAUTA DA REUNIÃO
<ol style="list-style-type: none">1. Memorando PROEX 40/2023: indicação de representação do CAEN;2. Planilha de vagas para Processo Seletivo 2024;3. Informes:<ol style="list-style-type: none">3.1 DEAD: editais EaD;3.2 DAE: Auxílio Permanência; Edital Apoio Financeiro a Participação em Eventos; e IV Encontro de Formação das Lideranças Estudantis.

REGISTRO DE PRESENCAS			
	GESTOR(A)	NOME	FREQ.
01	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PATRÍCIA DONICHT	✓
02	DIRETORA DE ENSINO	ANDRIÉLI HEDLUND BANDEIRA	✓
03	DIRETORA DE ENSINO/ALEGRETE	ELISANDRA GOMES SQUIZANI	✓
04	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/ALEGRETE	ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO	
05	DIRETORA DE ENSINO/FREDERICO WESTPHALEN	MONIQUE DA SILVA	✓
06	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/FW	GRACIELA FAGUNDES RODRIGUES	✓
07	DIRETORA DE ENSINO/JAGUARI	MARIELLE MEDEIROS DE SOUZA	✓
08	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/JAGUARI	MARCELO PEDROSO	✓
09	DIRETORA DE ENSINO/JÚLIO DE CASTILHOS	SILVIA MONTAGNER	✓
10	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/JC	CARLA CRISTIANE FONSECA BARBOSA	✓
11	DIRETORA DE ENSINO/PANAMBI	LISIANE GOETTEMES	✓
12	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/PANAMBI	GUSTAVO ASSMANN	✓
13	DIRETORA DE ENSINO/SANTA ROSA	RAQUEL FERNANDA GHELLAR CANOVA	✓
14	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SR	SANDRA FISCHER BALBINOT	✓
15	DIRETORA DE ENSINO/SANTO ÂNGELO	MARIÉLLI KRAMPE MACHADO	✓
16	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SAN	ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES	✓
17	DIRETORA DE ENSINO/SANTO AUGUSTO	TÉOURA BENETTI	✓
18	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SAU	CLEITOM JOSÉ RICHTER	✓
19	DIRETORA DE ENSINO/SÃO BORJA	MAÍRA FRIGO FLORES	✓
20	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SÃO BORJA	ALEXSANDRO QUEIROZ LECINA	✓
21	DIRETOR DE ENSINO/SÃO VICENTE DO SUL	JOÃO FLÁVIO COGO CARVALHO	✓
22	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SVS	HELENA BRUM NETO	✓

23	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/URUGUAIANA	BARBARA GORZIZA AVILA	
EQUIPE			
JANETE DE CONTO (DGRAD); HERMES UBERTI (DAE); ADRIANO BRUM FONTOURA (DEAD); CARLA ZAPPE (CAPNE); ALINE ADAMS (CAA).			

REGISTRO DA REUNIÃO

1 No segundo dia do mês de maio de 2023, às oito horas e 30 minutos, reuniram-se, via plataforma *on-*
2 *line* WebConf, os(as) membros(as) do Comitê Assessor de Ensino (CAEN) convocados(as) por meio do
3 Mem. Circ. 92/2023/PROEN. A Pró-reitora de Ensino, Patrícia Donicht, iniciou a reunião
4 cumprimentando a todos(as). Como primeiro ponto de pauta, Memorando 40/2023/PROEX, que trata
5 da indicação de representação de um membro do CAEN para compor o Grupo de Trabalho de
6 Reformulação da Política de Internacionalização. Carla Cristiane Fonseca Barbosa colocou-se à
7 disposição, sendo aprovada por unanimidade. Na sequência, passou-se para discussão a Planilha de
8 vagas para Processo Seletivo 2024 e Patrícia Donicht passou a palavra para a Diretora de Ensino/PROEN.
9 Andriéli Hedlund Bandeira comentou sobre a elaboração da planilha, tendo como base a do ano de
10 2023, somados aos cursos novos aprovados pelo Conselho Superior. Solicitou aos membros do CAEN a
11 confirmação dos cursos e vagas constantes na planilha e colocou a palavra à disposição. No *chat*, Maíra
12 Frigo Flores solicitou ajuste das vagas ofertadas por turma pelo curso de graduação Licenciatura em
13 Física. Barbara Gorziza Avila questionou sobre o prazo de confirmação de ajuste de vagas por turma, no
14 que Andriéli Bandeira pontuou que se trata de um ajuste curricular e dos trâmites, desde o Colegiado o
15 Colegiado de *Campus* ao Conselho Superior. No *chat*, Raquel Canova confirmou as vagas e cursos do
16 *Campus* Santa Rosa e observou que irão confirmar os polos de oferta da educação a distância, até o dia
17 03 de junho de 2023. Gustavo Assmann comentou sobre a criação e extinção de cursos no *Campus*
18 Panambi, logo Andriéli Bandeira mencionou que os processos eletrônicos de suspensão de oferta de
19 curso devem ser encaminhados à Pró-reitoria de Ensino. Mariéli Machado questionou sobre o Curso de
20 Formação Pedagógica EaD, no que Patrícia Donicht comentou que, para o ano de 2024, não possuímos,
21 por enquanto, polos indicados para a realização desse curso. Após, Mariéli Machado comentou sobre o
22 ingresso das turmas novas no primeiro semestre, sugerindo atenção nas chamadas complementares.
23 Também destacou que, no *Campus* Santo Ângelo, não foi alcançado o número mínimo para fechamento
24 de turma nos cursos/EJA-EPT (Proeja) e também da análise a ser realizada, enquanto comitê assessor,
25 nessa área. Andriéli Bandeira retomou o assunto da criação de cursos e comentou que os cursos devem
26 estar previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional e do adendo já realizado a este documento,
27 com a informação da oferta de ensino no IFFar até o ano de 2026. Marielle Medeiros de Souza
28 corroborou com a fala de Mariéli Machado sobre o ingresso das turmas iniciantes. Patrícia Donicht
29 explicou sobre os diferentes calendários, Integrados e Subsequentes, e dos ritos, como por exemplo a
30 realização de exames. Sobre isso, Andressa Peripolli Rodrigues comentou sobre o calendário dos cursos
31 superiores e do ingresso/chamadas complementares nesses cursos. Patrícia Donicht pontuou que essas
32 pautas devem ser discutidas, também, com os diretores de planejamento institucional e respectivo
33 comitê assessor. Patrícia Donicht também comentou, a partir de sessões realizadas, de possibilidade de
34 banco de reserva de fluxo contínuo de interessados/discentes para os cursos/EJA-EPT (Proeja). Mariéli
35 Machado sugeriu reunião conjunta com os diretores de planejamento e desenvolvimento institucional,
36 para trabalho mais integrado. No *chat*, Patrícia Donicht pontuou que discutirá com a Pró-reitoria de
37 Desenvolvimento Institucional, sugerindo pauta do Colégio de Dirigentes com essa temática. No *chat*,
38 Andriéli Bandeira comentou que os cronogramas dos processos seletivos são aprovados pelo CODIR. Em
39 votação, com 13 votos favoráveis e uma abstenção, aprovada a Planilha de vagas para Processo Seletivo
40 2024. Posteriormente, como informes, Adriano Brum Fontoura comentou dos editais vigentes na
41 Diretoria de Educação a Distância. Marielle Medeiros de Souza teceu considerações sobre o cadastro
42 dos cursos FIC sem mediação. No *chat*, Patrícia Donicht pontuou da organização desse trâmite pela
43 Diretoria de Educação a Distância e da contagem desses alunos na matriz orçamentária do próximo ano.

44 Na sequência, passou-se para os informes da Diretoria de Assistência Estudantil, no que Hermes Uberti
45 comentou dos editais: Auxílio Permanência e Apoio Financeiro a Participação em Eventos. Também
46 pontuou sobre a realização do IV Encontro de Formação das Lideranças Estudantis, o qual será híbrido,
47 no dia 23 de junho, na Reitoria. Para finalizar, Patrícia Donicht comentou da realização do IFFar
48 Formação, no dia 24 de maio. Nada mais havendo a tratar, Patrícia Meneguzzi Metz Donicht agradeceu
49 a colaboração de todos e encerrou esta reunião, às 10 horas, e eu, Cristiane Alves do Amaral Feltrin,
50 lavrei a presente ata, que será encaminhada a todos os presentes e publicada no Portal Institucional.



Emitido em 02/05/2023

ATA Nº 15/2023 - PROEN (11.01.01.44.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/06/2023 15:22)

PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEN (11.01.01.44.18)

Matrícula: 1657941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/06/2023** e o código de verificação: **d8bea07217**