



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
CONSELHO SUPERIOR

REGISTRO REUNIÃO Nº 02/2021/CONSUP

DADOS DA REUNIÃO	
TÍTULO	2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021
PRESIDIDA POR	REITORA NÍDIA HERINGER
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	09 DE ABRIL DE 2021
HORA DE INÍCIO	10h04
HORA DE ENCERRAMENTO	12h26

PAUTA DA REUNIÃO		
EXPEDIENTE	1	Apreciação da Ata nº 11/2020 – 4ª Reunião Ordinária do Conselho Superior de 2020.
	2	Apreciação da Ata nº 1/2021 – 1ª Reunião Ordinária do Conselho Superior de 2021.
INFORMES GERAIS		
ORDEM DO DIA	1	Homologação da Resolução <i>Ad Referendum</i> nº 005/2021, que aprova o ajuste curricular do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética, <i>Campus</i> Santo Ângelo –IFFar. Processo nº. 23719.000134/2018-77. Parecer CEE nº 1/2021.
	2	Homologação da Resolução <i>Ad Referendum</i> nº 006/2021, que aprova o Regulamento de Concessão de Auxílios Financeiros em Caráter Emergencial e revoga a Resolução CONSUP nº 4/2020. Processo nº. 23243.001325/2020-12. Parecer CADIN nº 9/2021.
	3	Proposta de readequação de fluxos e procedimentos das aquisições e contratações do exercício de 2021 a partir da centralização das UASG no IFFar. Processo nº 23243.000582/2021-18 (apensado ao Processo nº 23243.000519/2021-73). Parecer CADIN nº 7/2021.
	4	Relatório de Gestão do Exercício 2020. Processo nº 23243.001227/2021-58. Parecer CADIN nº 8/2021.
	5	Proposta de adiamento da oferta do Curso de Formação Pedagógica. Processo nº 23243.001437/2021-46. Parecer CEE nº 3/2021.
ASSUNTOS GERAIS		

PARTICIPANTES			
	SEGMENTO	NOME	FREQ.
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓
02	EX-REITORES	CARLOS ALBERTO PINTO DA ROSA	X
03	EX-REITORES	JESUÉ GRACILIANO DA SILVA	X
04	EX-REITORES	CARLA COMERLATO JARDIM	X
05	MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	JÚLIO XANDRO HECK	X
06	EGRESSOS	DELAIR AQUINO FELTRACO	✓
07	EGRESSOS	RAFAELA WEBER VELOZO	X
08	DIRETORA-GERAL/AL	ANA RITA COSTENARO PARIZI	✓
09	DISCENTE/AL	NELSON VIAPIANA NETO	✓
10	DOCENTE/AL	MAURICIO RAMOS LUTZ	✓
11	SOCIEDADE CIVIL/AL	GABRIELLA TRINDADE SEGABINAZZI	✓
12	TAE/AL	ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO	✓
13	DIRETOR-GERAL/FW	BRUNO BATISTA BONIATI	✓
14	DISCENTE/FW	LAURA MARISA B. VOLPI	X
15	DOCENTE/FW	MARIANE MARTINS RAPÔSO	✓
16	SOCIEDADE CIVIL/FW	MAURO CÉZAR ROSA	✓
17	TAE/FW	JONATHAN SIMONIN SALES DA SILVA	✓
18	DIRETOR-GERAL/JA	RICARDO ANTONIO RODRIGUES	✓
19	DISCENTE/JA	ROBERTO CESAR DE ALMEIDA BEZERRA	✓
20	DOCENTE/JA	MARCO ANTÔNIO DA COSTA MALHEIROS	✓
21	SOCIEDADE CIVIL/JA	DENISE FERREIRA DA ROSA	X
22	TAE/JA	PRISCILA DA TRINDADE FLORES	✓
23	DIRETOR-GERAL/JC	RODRIGO CARVALHO CARLOTTO	✓
24	DISCENTE/JC	MARIA CARINE NUNES DA SILVA	✓
25	DOCENTE/JC	ANDERSON SALDANHA BUENO	✓
26	SOCIEDADE CIVIL/JC	TEREZINHA D. RODRIGUES BAGGIO	X
27	TAE/JC	REJANE ZANINI	✓
28	DIRETOR-GERAL/PB	JORGE ALBERTO LAGO FONSECA	✓
29	DISCENTE/PB	FRANCIELE FISCHER ORTIZ	X
30	DOCENTE/PB suplente	ALINE MACHADO ZANCANARO	✓
31	SOCIEDADE CIVIL/PB	EZEQUIEL PAULA DOS SANTOS	✓
32	TAE/PB	ALISSON ROGÉRIO RELLY	✓
33	DIRETORA-GERAL/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓
34	DISCENTE/SR	MATEUS MARKIEWICZ MOUREIRA	✓
35	DOCENTE/SR	GILBERTO CARLOS THOMAS	✓
36	SOCIEDADE CIVIL/SR	CRISTIANE MARIA LOEBENS	X
37	TAE/SR	LIDIANE KASPER	✓
38	DIRETOR-GERAL/SAN	ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG	✓
39	DISCENTE/SAN	ESTELA BERNARDI SCARPARO	X
40	DOCENTE/SAN	MARGOT AGATHE SEIFFERT	✓

41	SOCIEDADE CIVIL/SAN	MAGME LONDERO	X
42	TAE/SAN	ELIAS ADAMS	✓
43	DIRETORA-GERAL/SA substituta	TEOURA BENETTI	✓
44	DISCENTE/SA	GIORGIA RENATHA SIQUEIRA	✓
45	DOCENTE/SA	MAURICIO CRISTIANO DE AZEVEDO	✓
46	SOCIEDADE CIVIL/SA	MARIA ELVÊNIA NIEWINSKI	X
47	TAE/SA suplente	JARBAS MACHADO DE MELO	✓
48	DIRETOR-GERAL/SB-URU	ARTÊNIO BERNARDO RABUSKE	✓
49	DISCENTE/SB-URU	EDINELSON PORTELA ALVES	X
50	DOCENTE/SB-URU	FRANK JONIS FLORES DE ALMEIDA	✓
51	SOCIEDADE CIVIL/SB-URU	ALEX DO CARMO RAMOS PRADO	X
52	TAE/SB-URU	NEWTON DEL CUETO GONÇALVES	✓
53	DIRETOR GERAL/SVS	DEIVID DUTRA DE OLIVEIRA	✓
54	DISCENTE/SVS	-	-
55	DOCENTE/SVS	LEANDRO MARCON FRIGO	✓
56	SOCIEDADE CIVIL/SVS	IOGENES MEDEIROS	X
57	TAE/SVS suplente	GABRIEL ADOLFO GARCIA	✓
58	SOCIEDADE CIVIL/RT	CARLOS COSTA BEBER	X
59	TAE/RT	-	-

EQUIPE DE APOIO

Dalva Pillar – Gabinete; Denise Xavier, Fernanda Ziegler e Sirlei Vidal, Secretaria Executiva – SEE; Cadiani Garcez e Vitor Dornelles, Secretaria de Comunicação – SECOM; e Gabriel Belinazo, Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI/PRDI.

DEMAIS PARTICIPANTES

Carlos Lehn – PRDI; Ângela Marinho – PROEX; Arthur Pereira Frantz – PRPPGI; Renato Coutinho – PROEN; Luís Carlos Dick, Diretoria de Compras, Licitações e Contratos – DCLC/PROAD; Hermes Uberty, Diretoria de Assistência Estudantil – DAE/PROEN; Gustavo Griebler – D/URU; Diego Brenner dos Reis, Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI/PRDI; e Eliezer Lamas da Silva – TAE/SAN.

MEMÓRIA DA REUNIÃO

1 **Abertura:** A Reitora Nídia Heringer iniciou a reunião procedendo à conferência de quórum; relatou que,
2 previamente à reunião, os conselheiros participaram de momento formativo relativo ao exercício do
3 mandato; referiu que na próxima semana iniciarão as aulas do primeiro semestre de 2021, na segunda-
4 feira, 12; observou que é a primeira vez na história do IFFar que um ano letivo inicia de forma totalmente
5 virtual; disse que, neste ano, as costumeiras atividades de acolhimento serão realizadas virtualmente,
6 assim como tem sido desde 16 de março de 2020; desejou boas-vindas aos novos alunos; pontuou que
7 estão ingressando, aproximadamente, 1.400 estudantes nos cursos de nível Médio Integrado; mencionou
8 os ingressantes no cursos Subsequentes; falou sobre o Processo Seletivo dos cursos Superiores; salientou
9 que essa seleção depende da divulgação das notas do Enem, que ocorreu no último dia 29; manifestou
10 alegria em começar um novo semestre acadêmico; desejou aos colegas servidores e aos estudantes que
11 seja um ano possível e de muito trabalho; realizou verificação de presenças; observou que os
12 representantes TAE da Reitoria estão em afastamento integral para qualificação; comunicou que o
13 Conselho será recomposto; reportou manifestação da representante TAE/JC sobre a instabilidade da
14 transmissão; solicitou ao Diretor de Tecnologia da Informação que verificasse; e nomeou a equipe de apoio

15 e os demais participantes. A transmissão foi interrompida às 10h25, por problemas técnicos, e reiniciada
 16 em novo *link* às 10h30. Nídia – RT apresentou os itens de pauta. **EXPEDIENTE:** Apreciação da Ata nº
 17 11/2020 – 4ª Reunião Ordinária do Conselho Superior de 2020. Nídia – RT consultou a SEE se houve pedido
 18 de alteração. Fernanda – SEE informou que não foi solicitada alteração. Nídia – RT colocou a ata em
 19 discussão, não tendo havido manifestação; e encaminhou a Ata nº 11/2020 para votação, tendo sido
 20 registrada a aprovação, por maioria (com 28 votos a favor e 2 abstenções). Apreciação da Ata nº 1/2021 –
 21 1ª Reunião Ordinária do Conselho Superior de 2021. Nídia – RT consultou a SEE se houve pedido de
 22 alteração. Fernanda – SEE informou que não foi solicitada alteração. Nídia – RT colocou a ata em discussão,
 23 não tendo havido manifestação; e encaminhou a Ata nº 01/2021 para votação, tendo sido registrada a
 24 aprovação, por maioria (com 29 votos a favor e 2 abstenções). **INFORMES GERAIS:** Nídia – RT falou sobre a
 25 representação dos segmentos no Conselho; pautou a necessidade de recomposição do CONSUP; disse que
 26 já havia sido pautada na reunião anterior; explicou que, naquele momento, a instituição estava encerrando
 27 o segundo semestre de 2020 e logo iniciaria o período de férias institucionais; observou que se optou por
 28 encaminhar o processo de recomposição após o início das atividades letivas de 2021; comunicou que será
 29 verificada a participação dos conselheiros em 2020 e será declarada a perda do mandato nos casos de
 30 faltas injustificadas, conforme previsto no Regulamento do Conselho Superior; destacou a importância dos
 31 segmentos estarem representados e participarem plenamente dos processos decisórios institucionais;
 32 reportou manifestação dos conselheiros, via *chat*, sobre instabilidade na transmissão; informou que a
 33 gravação da reunião será disponibilizada à comunidade; pontuou que a Lei Orçamentária Anual – LOA ainda
 34 não foi sancionada; salientou que, em razão disso, o IFFar continua com as questões orçamentárias
 35 indefinidas para o ano de 2021; e falou sobre o cenário de restrições orçamentárias. **ORDEM DO DIA:**
 36 Homologação da Resolução Ad Referendum nº 005/2021, que aprova o ajuste curricular do Projeto
 37 Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética, Campus Santo Ângelo – IFFar. Nídia –
 38 RT informou que a matéria, referente ao Processo nº. 23719.000134/2018-77, conta com Parecer CEE nº
 39 1/2021; explicou que a resolução *ad referendum* foi editada devido à impossibilidade de apreciação na
 40 reunião anterior e para que não houvesse prejuízo ao *Campus* e ao curso no PS 2021; e solicitou a leitura
 41 do parecer da Câmara Especializada de Ensino. Analice – DGSR, relatora do Parecer CEE nº 1/2021,
 42 procedeu à leitura; e comunicou que a CEE recomenda, por unanimidade, a aprovação da matéria. Nídia –
 43 RT colocou a proposição em discussão, porém não houve manifestações; e encaminhou o Processo nº.
 44 23719.000134/2018-77, referente à homologação da Resolução Ad Referendum nº 005/2021, que aprova o
 45 ajuste curricular do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética, *Campus*
 46 Santo Ângelo – IFFar, para votação, no que foi registrada aprovação, por maioria (com 36 votos favoráveis e
 47 01 abstenção). Homologação da Resolução Ad Referendum nº 006/2021, que aprova o Regulamento de
 48 Concessão de Auxílios Financeiros em Caráter Emergencial e revoga a Resolução CONSUP nº 4/2020. Nídia
 49 – RT informou que a matéria, referente ao Processo nº. 23243.001325/2020-12, conta com Parecer CADIN
 50 nº 9/2021; justificou a edição de resolução *ad referendum* devido à necessidade de atendimento dos
 51 estudantes ainda no primeiro mês de atividades letivas; pontuou sobre a importância de disponibilizar o
 52 auxílio para subsidiar a participação dos alunos; e solicitou a leitura do parecer da Câmara Especializada de
 53 Administração, Desenvolvimento Institucional e Normas. Rodrigo – DGJC, relator do Parecer CADIN nº
 54 9/2021, procedeu à leitura; apresentou sugestões de alteração; e comunicou que a CADIN recomenda, por
 55 unanimidade, a aprovação da matéria. Nídia – RT consultou o proponente sobre o interesse em fazer
 56 alguma consideração. Renato – PROEN comunicou a participação de Hermes Uberti, Diretor de Assistência
 57 Estudantil; e questionou se gostaria de fazer alguma contribuição. Hermes – DAE apresentou considerações
 58 gerais sobre a proposição em pauta; observou que alguns dispositivos da normativa anterior estavam
 59 limitados ao ano 2020; explicou que o contexto pandêmico condiciona a manutenção das atividades de
 60 forma remota, bem como dos subsídios oferecidos pela Assistência Estudantil; e mencionou os diferentes
 61 auxílios disponibilizados. Nídia – RT colocou a proposição em discussão, porém não houve manifestações; e
 62 encaminhou o Processo nº. 23243.001325/2020-12, referente à homologação da Resolução Ad
 63 Referendum nº 006/2021, que aprova o Regulamento de Concessão de Auxílios Financeiros em Caráter
 64 Emergencial e revoga a Resolução CONSUP nº 4/2020, para votação, no que foi registrada aprovação, por
 65 unanimidade (com 36 votos favoráveis). Proposta de readequação de fluxos e procedimentos das
 66 aquisições e contratações do exercício de 2021 a partir da centralização das UASG no IFFar. Nídia – RT

informou que a matéria, referente ao Processo nº. 23243.000582/2021-18 (apensado ao Processo nº 23243.000519/2021-73), conta com Parecer CADIN nº 7/2021; explicou que a matéria atende mudança normativa realizada pelo Ministério da Economia em 2020; comunicou a participação do Luís – DCLC, proponente da matéria; observou que o proponente poderá se manifestar após a apresentação do parecer; e solicitou a leitura do parecer da Câmara Especializada de Administração, Desenvolvimento Institucional e Normas. Rodrigo – DGJC, Presidente da Câmara, realizou a leitura do Parecer CADIN nº 7/2021, relatado por Ana Rita Parizi; e comunicou que a CADIN recomenda, por unanimidade, a aprovação da matéria. Nídia – RT disse que esta é uma proposição da PROAD; e consultou o proponente sobre o interesse em fazer alguma consideração. Luís – DCLC/PROAD apresentou linhas gerais sobre a proposta de readequação em pauta. Nídia – RT colocou a proposição em discussão; falou sobre a importância dos fluxos para a realização dos processos licitatórios e das licitações para o funcionamento da instituição; e agradeceu ao grupo de servidores que trabalharam na elaboração da proposta. Deivid – DGSVS parabenizou os colegas pelo trabalho realizado; e ponderou sobre a motivação do governo ao impor a readequação. Nídia – RT pontuou sobre a obrigação em se adequar à normativa; falou sobre o impacto na organização institucional; e encaminhou o Processo nº. 23243.000582/2021-18, referente à proposta de readequação de fluxos e procedimentos das aquisições e contratações do exercício de 2021 a partir da centralização das UASG no IFFar, para votação, no que foi registrada aprovação, por maioria (com 34 votos favoráveis e 01 abstenção). Relatório de Gestão do Exercício 2020. Nídia – RT informou que a matéria, referente ao Processo nº. 23243.001227/2021-58, conta com Parecer CADIN nº 8/2021; e solicitou a leitura do parecer da Câmara Especializada de Administração, Desenvolvimento Institucional e Normas. Rodrigo – DGJC, Presidente da Câmara, realizou a leitura do Parecer CADIN nº 8/2021, relatado por Deivid Dutra de Oliveira; apresentou sugestões de alteração e de revisão; e comunicou que a CADIN recomenda, por unanimidade, a aprovação da matéria. Nídia – RT observou que a Mensagem da Reitora do Relatório de Gestão será assinada pelas reitoras, considerando que o relatório de Gestão de 2020 está sendo elaborado pela nova gestão; explicou que, por decisão encaminhada no CONIF, o Rol de Responsáveis também contará com os gestores das unidades; comentou que a Plataforma Nilo Peçanha – PNP ainda não disponibilizou os dados relativos aos indicadores de ensino, pesquisa, extensão e pessoal; e convidou Carlos – PRDI e de Diego – DPDI/PRDI para procederem à apresentação do Relatório, de modo a dar transparência à comunidade sobre as ações desenvolvidas pelo IFFar em 2020. Carlos – PRDI apresentou uma síntese, pontuando aspectos conceituais e normativos, além da organização do documento; e comentou que o relatório é fruto do esforço coletivo. Diego – DPDI apresentou aspectos técnicos do Relatório de Gestão; e comentou que o prazo para finalização foi ampliado para o final de abril, devido ao contexto pandêmico. Nídia – RT observou que o acompanhamento do Tribunal de Contas da União – TCU é permanente por meio dos sistemas; colocou a proposição em discussão, porém não houve manifestações; e encaminhou o Processo nº. 23243.001227/2021-58, referente ao Relatório de Gestão do Exercício 2020, para votação, considerando a inserção posterior dos indicadores da PNP, no que foi registrada aprovação, por unanimidade (com 34 votos). Proposta de adiamento da oferta do Curso de Formação Pedagógica. Nídia – RT informou que a matéria, referente ao Processo nº. 23243.001437/2021-46, conta com Parecer CEE nº 3/2021; e solicitou a leitura do parecer da Câmara Especializada de Ensino. Jorge – DGPB, Presidente da Câmara e relator da matéria, realizou a leitura do Parecer CEE nº 3/2021; e comunicou que a CEE recomenda, por unanimidade, a aprovação da matéria. Nídia – RT observou que a oferta prevista será realizada por *campi* diferentes da anterior; e colocou a proposição em discussão. Anderson – Docente/JC questionou se a oferta era semestral ou anual; e perguntou sobre o possível impacto do adiamento na oferta do próximo ano. Renato – PROEN informou que não haverá impacto na próxima oferta; pontuou que a turma da oferta anterior está concluindo; e explicou que o curso tem duração de dois anos e que a oferta de nova turma está condicionada à conclusão do anterior. Anderson – Docente/JC sugeriu que a oferta seja planejada para início das aulas no primeiro semestre, junto com os demais processos seletivos; e argumentou que atrairia mais interessados. Renato – PROEN explicou que essa definição passa pelo Colegiado do Curso. Jorge – DGPB e Bruno – DGFV manifestaram discordância com a sugestão; e argumentaram que a oferta no meio do ano também é atrativa, pois é uma alternativa de formação num período em que não há tantas ofertas. Nídia – RT ponderou sobre as considerações apresentadas; e sugeriu que seja avaliado o período de oferta. Analice – DGSR destacou a importância da formação; pontuou sobre

119 a certificação aos docentes que estavam completando 10 anos na instituição; salientou que para atender a
 120 necessidade foi iniciado no meio do ano; manifestou preocupação com a disponibilização em períodos
 121 diferentes, devido ao curso não ser de um *campus*, mas uma oferta institucional; e destacou a dificuldade
 122 para organizar a oferta, pela limitação de pessoal. Nídia – RT encaminhou o Processo nº
 123 23243.001437/2021-46, referente à proposta de adiamento da oferta do Curso de Formação Pedagógica,
 124 para votação, no que foi registrada aprovação, por unanimidade (com 32 votos). **ASSUNTOS GERAIS:** Nídia
 125 – RT agradeceu a todos que colaboraram na análise e na elaboração das matérias que foram apreciadas;
 126 falou sobre o início do Calendário Acadêmico; comunicou que a SECOM organizou uma retrospectiva das
 127 ações desenvolvidas no ano de 2020; sugeriu à comunidade que acessem o material; reforçou a
 128 necessidade de manutenção dos cuidados para evitar a contaminação e a disseminação do Coronavírus;
 129 prestou solidariedade aos colegas que perderam familiares ou amigos; e desejou melhoras aos que estão
 130 enfrentando a COVID-19. **ENCAMINHAMENTOS:** Ata nº 11/2020 – 4ª Reunião Ordinária do Conselho
 131 Superior. Aprovada, sem alteração, para publicação. Ata nº 1/2021 – 1ª Reunião Ordinária do Conselho
 132 Superior de 2021. Aprovada, sem alteração, para publicação. Encaminhar processo para recomposição do
 133 CONSUP. Processo nº. 23719.000134/2018-77, que trata sobre a homologação da Resolução Ad
 134 Referendum nº 005/2021. Aprovado, por maioria, para emissão de resolução. Processo nº.
 135 23243.001325/2020-12, que trata sobre a homologação da Resolução Ad Referendum nº 006/2021.
 136 Aprovado, por unanimidade, para emissão de resolução, conforme alterações sugeridas no Parecer CADIN
 137 nº 9/2021. Processo nº 23243.000582/2021-18, que trata sobre a proposta de Readequação de Fluxos e
 138 Procedimentos das Aquisições e Contratações do Exercício de 2021 a partir da Centralização das UASG no
 139 IFFar. Aprovado, por maioria, para publicação. Processo nº 23243.001227/2021-58, que trata sobre o
 140 Relatório de Gestão do Exercício 2020. Aprovado, por unanimidade, para emissão de resolução, conforme
 141 alterações sugeridas no Parecer CADIN nº 8/2021. Processo nº 23243.001437/2021-46, que trata sobre a
 142 proposta de adiamento da oferta do Curso de Formação Pedagógica. Aprovado, por unanimidade, para
 143 emissão de resolução.

SECRETÁRIA	PRESIDENTE
SIRLEI LOPES VIDAL	NÍDIA HERINGER



Emitido em 17/06/2021

ATA Nº 02/2021 - CONSUP (11.01.01.44.16.02)

(Nº do Documento: 2)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 13:23)

NIDIA HERINGER

REITOR - TITULAR

CHEFE DE UNIDADE

GABREI (11.01.01.44)

Matrícula: 2647110

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 11:31)

SIRLEI LOPES VIDAL

SECRETARIO EXECUTIVO

SEE (11.01.01.44.01.17)

Matrícula: 1097392

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/>
informando seu número: 2, ano: 2021, tipo: ATA, data de emissão: 22/06/2021 e o código de
verificação: **c6832e0daa**