



INSTITUTO FEDERAL  
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
Farroupilha

atos do  
**CAMPUS  
SANTO  
ÂNGELO**

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 08 | AGOSTO DE 2019



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA  
REITORIA

**Carla Comerlato Jardim**

Reitora do Instituto Federal Farroupilha

**Nídia Heringer**

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional

**Vanderlei José Pettenon**

Pró-Reitor de Administração

**Édison Gonzague Brito da Silva**

Pró-Reitor de Ensino

**Raquel Lunardi**

Pró-Reitora de Extensão

**Arthur Pereira Frantz**

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

## SUMÁRIO

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Portarias.....                                  | 4  |
| Ordens de Serviço.....                          | 8  |
| Férias - Alteração; interrupção; inclusão ..... | 11 |
| Substituições remuneradas.....                  | 12 |
| Licenças tratamento de saúde.....               | 12 |
| Diárias de alimentação e pousada .....          | 13 |

## Portarias

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – CAMPUS SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

### PORTARIA Nº 123, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Capacitação Profissional à servidora **EDINARA MORAES MORAIS**, Matrícula SIAPE nº 2201833, ocupante do cargo Técnico Administrativo em Educação – Enfermeiro, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível de Capacitação IV (04), permanecendo inalterados o seu Nível de Classificação e o seu Padrão de Vencimento, com efeitos financeiros a contar de 13/08/2019, conforme Processo nº 23719.000555/2019-89.

### PORTARIA Nº 124, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional à servidora **EDINARA MORAES MORAIS**, Matrícula SIAPE nº 2201833, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Enfermeiro, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 04, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 12/08/2019, conforme Processo nº 23719.000554/2019-34.

### PORTARIA Nº 125, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional à servidora **CRISTIANE DE LIMA GEIST**, Matrícula SIAPE nº 1799881, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Auditor, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 07, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 19/07/2019, conforme Processo nº 23719.000553/2019-90.

### PORTARIA Nº 126, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Incentivo a Qualificação à servidora **CRISTIANE DE SOUZA GRAS**, Matrícula SIAPE nº 1863336, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, no percentual de 30% (trinta por cento), com efeitos financeiros a contar de 29/07/2019, conforme Processo nº 23719.000556/2019-23.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IFFar *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – CAMPUS SANTO ÂNGELO, nomeada pela portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no DOU de 12 de dezembro de 2016, seção 02, pág. 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o Decreto nº 5.707/2006, Parecer CODIR nº 002/2016 e Instrução Normativa PRDI Nº 01/ 2017, RESOLVE:

### PORTARIA Nº 127, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER AFASTAMENTO PARCIAL PARA QUALIFICAÇÃO ao servidor **RODRIGO THOMAS**, Matrícula SIAPE nº 2137261, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Analista de Tecnologia da Informação, do *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, no período de 01 de agosto a 31 de dezembro de 2019, para frequentar as disciplinas letivas referente ao curso Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica, da Modalidade Mestrado, do Programa Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica, do polo Jaguari, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, conforme o Processo Nº 23719.000506/2019-46.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – CAMPUS SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

### PORTARIA Nº 128, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Capacitação Profissional ao servidor **SAMUEL MÜLLER FORRATI**, Matrícula SIAPE nº 1227156, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente de Laboratório, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível de Capacitação II (02), permanecendo inalterados o seu Nível de Classificação e o seu Padrão de Vencimento, com efeitos financeiros a contar de 24/07/2019, conforme Processo nº 23719.000530/2019-85.

## PORTARIA Nº 129, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional ao servidor **SAMUEL MÜLLER FORRATI**, Matrícula SIAPE nº 1227156, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente de Laboratório, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 02, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 24/07/2019, conforme Processo nº 23719.000531/2019-20.

## PORTARIA Nº 130, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora **RITA FERNANDA MONTEIRO FERNANDES**, Matrícula SIAPE nº 1051033, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, conforme Processo nº 23719.00012/2017-08.

## PORTARIA Nº 131, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

I - AUTORIZAR, de acordo com a Lei nº 9.327, de 09 de dezembro de 1996, o servidor **WILLIAN RUBIRA DA SILVA**, Matrícula SIAPE nº 1026157, ocupante do Cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CNH 04745473966, categoria “AB”, a CONDUZIR OS VEÍCULOS OFICIAIS do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, nos deslocamentos municipais, intermunicipais e interestaduais, a serviço desta Instituição.

II – Estabelecer o prazo de vigência desta autorização até 14/03/2024, conforme a validade da CNH do servidor.

III – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no DOU de 12 de dezembro de 2016, seção 02, pág. 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o Decreto nº 5.707/2006, Parecer CODIR nº 002/2016 e Instrução Normativa PRDI Nº 01/ 2017, RESOLVE:

## PORTARIA Nº 132, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER AFASTAMENTO PARCIAL PARA QUALIFICAÇÃO ao servidor **WILLIAN RUBIRA DA SILVA**, Matrícula SIAPE Nº 1026157, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, do *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, no período de 30 de julho a 30 de dezembro de 2019, para frequentar as disciplinas letivas referente ao curso Doutorado em Educação em Ciências, da Modalidade Doutorado, do Programa Pós-Graduação em Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, conforme o Processo Nº 23719.000558/2019-12.

## PORTARIA Nº 133, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER AFASTAMENTO PARCIAL PARA QUALIFICAÇÃO à servidora **JÉSSICA MARIA ROSA LUCION**, Matrícula SIAPE Nº 1018688, ocupante do cargo Docente EBTT, do *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, no período de 12 de agosto a 20 de dezembro de 2019, para frequentar as disciplinas letivas referente ao curso Doutorado em Sociologia, da Modalidade Doutorado, do Programa Pós-Graduação em Sociologia, da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, conforme o Processo Nº 23719.000272/2018-56.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

## PORTARIA Nº 134, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **LETÍCIA DOMANSKI**, Matrícula SIAPE nº 1792606, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível 03 – Classe D III, com efeitos financeiros a contar de 18/06/2019, conforme Processo nº 23719.000552/2019-45.

## PORTARIA Nº 135, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **ADRIANA TOSO KEMP**, Matrícula SIAPE nº 2711800, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus*

Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível II – Classe D IV, com efeitos financeiros a contar de 15/03/2019, conforme Processo nº 23719.000482/2019-25.

## PORTARIA Nº 136, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional ao servidor **ALEXANDRE MUMBACH**, Matrícula SIAPE nº 1895767, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 06, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 14/04/2019, conforme Processo nº 23719.000572/2019-16.

## PORTARIA Nº 137, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

I - CONVOCAR das férias a servidora **JANETE FÁTIMA MADRIL**, Matrícula SIAPE nº 1895728, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, a partir de 13 de agosto de 2019, para atendimento das demandas do Setor.

II - O novo período de férias será realocado a partir do dia 07/10/2019.

## PORTARIA Nº 138, DE 14 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER LICENÇA CAPACITAÇÃO à servidora **LEONI SACK DE LIMA**, Matrícula SIAPE nº 1895699, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, pelo período de 90 dias, a contar de 13 de agosto de 2019, para participar de Curso de Aperfeiçoamento em Informática Empresarial, de acordo com o disposto no Processo nº 23719.000586/2019-30.

## PORTARIA Nº 139, DE 16 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER aceleração de Promoção na Carreira à servidora **RITA FERNANDA MONTEIRO FERNANDES**, Matrícula SIAPE nº 1051033, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, passando para o Nível 01 – Classe D III, título de Mestre em Ciências, com área de concentração em Práticas Sociais em Enfermagem e Saúde, com efeitos financeiros a contar de 05/08/2019, conforme Processo nº 23719.000575/2019-50.

## PORTARIA Nº 140, DE 22 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **FÁTIMA REGINA ZAN**, Matrícula SIAPE nº 1794950, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível II – Classe D IV, com efeitos financeiros a contar de 07/07/2019, conforme Processo nº 23719.000521/2019-94.

## PORTARIA Nº 141, DE 22 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **JÉSSICA MARIA ROSA LUCION**, matrícula SIAPE nº 1018688, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível II – Classe D I, com efeitos financeiros a contar de 18/07/2019, conforme Processo nº 23719.000507/2019-91.

## PORTARIA Nº 142, DE 22 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **MARIELI TEREZINHA KRAMPE MACHADO**, Matrícula SIAPE nº 1137665, ocupante do Cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível II – Classe D III, com efeitos financeiros a contar de 10/07/2019, conforme Processo nº 23719.000512/2019-01.

## PORTARIA Nº 143, DE 22 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **MARGOT AGHATE SEIFFERT**, Matrícula SIAPE nº 1058640, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível II – Classe D III, com efeitos financeiros a contar de 01/08/2019, conforme Processo nº 23719.000515/2019-37.

## PORTARIA Nº 144, DE 23 DE AGOSTO DE 2019

I - AUTORIZAR, de acordo com a Lei nº 9.327, de 09 de dezembro de 1996, a servidora **THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI**, Matrícula SIAPE nº 1555891, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CNH 06494977450, categoria “B”, a CONDUZIR OS VEÍCULOS OFICIAIS do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, nos deslocamentos municipais, intermunicipais e interestaduais, a serviço desta Instituição.

II – Estabelecer o prazo de vigência desta autorização até 13/04/2020, conforme a validade da CNH do servidor.

III – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

## PORTARIA Nº 145, DE 23 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional à servidora **TATIANE DA SILVA CAMPOS**, Matrícula SIAPE nº 2137341, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 03, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 10/06/2017, conforme Processo nº 23719.000616/2019-16.

## PORTARIA Nº 146, DE 23 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Progressão por Capacitação Profissional à servidora **TATIANE DA SILVA CAMPOS**, Matrícula SIAPE nº 2137341, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível de Capacitação III (03), permanecendo inalterados o seu Nível de Classificação e o seu Padrão de Vencimento, com efeitos financeiros a contar de 20/08/2019, conforme Processo nº 23719.000615/2019-63.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no DOU de 12 de dezembro de 2016, seção 02, pág. 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o Decreto nº 5.707/2006, Parecer CODIR nº 002/2016 e Instrução Normativa PRDI Nº 01/ 2017, RESOLVE:

## PORTARIA Nº 147, DE 23 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER AFASTAMENTO PARCIAL PARA QUALIFICAÇÃO à servidora **LETÍCIA DOMANSKI**, Matrícula SIAPE nº 1792606, ocupante do cargo Docente EBTT, do *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, no período de 19 de agosto a 31 de dezembro de 2019, para frequentar as disciplinas letivas referente ao curso Doutorado em Letras, da Modalidade Doutorado, do Programa Pós-Graduação em Letras, da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, conforme o Processo Nº 23719.000590/2019-06.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

## PORTARIA Nº 148, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I – RECONSTITUIR o **NÚCLEO DE AÇÕES INTERNACIONAIS**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

**Presidente:** LETÍCIA DOMANSKI

**Vice-Presidente:** THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI

**Secretária:** BIANCA KNEBEL DEL FRARI

**Membros Efetivos:**

- ÂNGELA PAWLOWSKI - *DPEP*

- BIANCA KNEBEL DEL FRARI - *CEX*

**Membros Colaborativos:**

- ADELINO JACÓ SEIBT

- ADRIANA TOSO KEMP

- MARIA APARECIDA LUCCA PARANHOS

- TALITHA COMARU

II - Esta Portaria terá validade até 18/06/2020.

III – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data e substitui a Portaria nº 105/2019, de 18 de junho de 2019.

IV - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

## PORTARIA Nº 149, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I – RECONSTITUIR a **COMISSÃO PERMANENTE DE DIVULGAÇÃO**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

**Presidente:** ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG

**Vice-Presidente:** KARLISE SOARES NASCIMENTO

**Secretária:** THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI

- ADELINO JACÓ SEIBT

- DIEGO PRETTO
- FÁTIMA REGINA ZAN
- GABRIELA DE CAMPOS SEVERO
- LUIS HENRIQUE LOOSE
- MAIARA KREBS SEGATTO
- MARIÉLI TEREZINHA KRAMPE MACHADO
- MARTA BREUNIG LOOSE
- SAMUEL MÜLLER FORRATI
- ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

II – A Comissão terá como atribuição realizar o planejamento das ações de divulgação do IFFar - *Campus* Santo Ângelo.

III – Esta Portaria terá validade até 31/12/2019.

IV - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data e substitui a Portaria nº 063/2019, de 26 de março de 2019.

## PORTARIA Nº 150, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

LOCALIZAR, no âmbito da estrutura organizacional do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, o servidor **EVANDRO HOFF**, Matrícula SIAPE nº 1906845, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, na Coordenação de Licitações e Contratos.

## PORTARIA Nº 151, DE 29 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER Incentivo a Qualificação à servidora **BRUNA SASSO ANTUNES**, Matrícula SIAPE nº 2240649, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação - Médico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, no percentual de 52% (cinquenta e dois por cento), com efeitos financeiros a contar de 23/08/2019, conforme Processo nº 23719.000469/2019-76.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

## ► Ordens de Serviço

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

### ORDEM DE SERVIÇO Nº 062, DE 07 DE AGOSTO DE 2019

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO ESPECIAL DE INVENTÁRIO DO PATRIMÔNIO 2019**, do Instituto Federal Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo:

- EVANDRO BOTH
- ADILSON DOS SANTOS MORAIS
- LETIANE NASCIMENTO DA PONTE
- ROBERTO LEAL SCHNEIDER
- SAMUEL MÜLLER FORRATI

II – Estabelecer o prazo de 40 (quarenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

### ORDEM DE SERVIÇO Nº 063, DE 12 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **Comissão responsável por estabelecer os procedimentos e os critérios de avaliação para a Certificação de Conhecimentos e Experiências Anteriores do 2º Semestre de 2019**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- MARTA BREUNIG LOOSE
- FÁTIMA REGINA ZAN
- JULIANO GOMES WEBER
- LARA TACIANA BIGUELINI WAGNER

II - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis para a conclusão dos trabalhos.

III- Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

### ORDEM DE SERVIÇO Nº 064, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **Comissão de Elaboração do Projeto Pedagógico de Curso – PPC, do Curso Técnico em Secretariado EAD**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- FÁTIMA REGINA ZAN

- ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG
- DIEGO PRETTO
- LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER

II - Estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

## ORDEM DE SERVIÇO Nº 065, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem na fiscalização do Contrato 07/2019, firmado com a empresa VITTORIA DECOR COMÉRCIO DE CORTINAS E DECORAÇÃO LTDA, CNPJ: 16.693.374/0001-70.

- **Fiscalização Técnica:** Eliezer Lamas da Silva, Matrícula SIAPE nº 1048546, Técnico em Edificações (Titular) e Roberto Leal Schneider, Matrícula SIAPE nº 2176951, Assistente em Administração (Suplente).

- **Fiscalização Administrativa:** Janete Fátima Madril, Matrícula SIAPE nº 1895728, Assistente em Administração.

1. A Fiscalização e execução do serviço devem atender a todas as exigências constantes do Edital e seus anexos da licitação que originou o presente termo de contrato, obedecendo ao que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Cumpra ainda ao fiscal técnico verificar a correta execução do objeto da avença, de modo a legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado, ou, conforme o caso, para orientar as autoridades competentes acerca da necessidade de serem aplicadas sanções ou de rescisão contratual.

II - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

## ORDEM DE SERVIÇO Nº 066, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem na fiscalização do Contrato 08/2019, firmado com a empresa ÊXITO DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO DE LIVROS LTDA, CNPJ: 08.065.700/0001-76.

- **Fiscalização Técnica:** Carmem Elisa Magalhães Ferreira Queiroz, Matrícula SIAPE nº 1758761, Bibliotecária/Documentalista (Titular) e Juliana Hanke Röpke, Matrícula SIAPE nº 2221824, Auxiliar de Biblioteca (Suplente).

- **Fiscalização Administrativa:** Janete Fátima Madril, Matrícula SIAPE nº 1895728, Assistente em Administração.

1. A Fiscalização e execução do serviço devem atender a todas as exigências constantes do Edital e seus anexos da licitação que originou o presente termo de contrato, obedecendo ao que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Cumpra ainda ao fiscal técnico verificar a correta execução do objeto da avença, de modo a legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado, ou, conforme o caso, para orientar as autoridades competentes acerca da necessidade de serem aplicadas sanções ou de rescisão contratual.

II - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

## ORDEM DE SERVIÇO Nº 067, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem o **Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior de Tecnologia em Sistemas para Internet** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

- MARTA BREUNIG LOOSE

- LARA TACIANA BIGUELINI WAGNER - *Secretária*

- ANDRÉA PEREIRA

- FÁBIO WEBER ALBIERO

- JOHN SOLDERA

- JULIANO GOMES WEBER

- KARLISE SOARES NASCIMENTO

- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO - *Pedagoga*

II - O prazo de vigência desta Ordem de Serviço será de 02 (dois) anos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

## ORDEM DE SERVIÇO Nº 068, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Sistemas para Internet** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

**Presidente:** MARTA BREUNIG LOOSE

**Secretário:** LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER

**Representantes Docentes:**

- ANDRÉA PEREIRA
- FÁBIO WEBER ALBIERO
- JOHN SOLDERA
- JULIANO GOMES WEBER
- KARLISE SOARES NASCIMENTO
- LARA TACIANA BIGUELINI WAGNER

Representantes Técnico-Administrativos em Educação:

- LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER Titular
- LETIANE NASCIMENTO DA PONTE - Suplente

Representantes Discentes:

- LUCIANO RODRIGUES DE FREITAS - Titular
- MAIARA TAÍS BUDEL DA MOTTA – Suplente

II – O prazo de vigência desta Ordem de Serviço será de 02 (dois) anos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

## ORDEM DE SERVIÇO Nº 069, DE 26 DE AGOSTO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **Comissão de Elaboração do Projeto de Criação de Curso – PCC, do Curso Técnico em Secretariado EAD**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- FÁTIMA REGINA ZAN
- ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG
- DIEGO PRETTO
- LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER

II - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ROSANE RODRIGUES PAGNO  
Diretora Geral *Pro Tempore*  
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

## Férias - Alteração; interrupção; inclusão

**Unidade do Exercício:** AUDITORIA SAN (11.01.08.02.01)

| Agosto/2019                             |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão<br>Nascimento   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| CRISTIANE DE LIMA GEIST                 | 06/07/2010<br>04/02/1983 |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores no dia:             |                          |   |   |   |   | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Choque de férias (%):                   |                          |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO SAN (11.01.08.02.03.01)

**Chefe da Unidade:** EVANDRO BOTH

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão Nascimento      | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| JANETE FATIMA MADRIL                    | 24/10/2011<br>26/01/1970 |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores no dia:             |                          |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    | 1  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Choque de férias (%):                   |                          |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    | 0  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 2           |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL SAN (11.01.08.02.05.03)

**Chefe da Unidade:** ADILSON DOS SANTOS MORAIS

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão Nascimento      | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| DANIELA CAMARGO                         | 10/03/2011<br>10/07/1987 | X           | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores no dia:             |                          | 1           | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Choque de férias (%):                   |                          | 0           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 8           |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS SAN (11.01.08.02.05.04)

**Chefe da Unidade:** ANDREA LUCIANA FIDELES

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão Nascimento      | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| EDUARDO PACHECO CEMBRANEL               | 26/09/2011<br>16/06/1983 | X           | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| ANDREA LUCIANA FIDELES                  | 19/05/2014<br>24/11/1975 |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Total de servidores no dia:             |                          | 1           | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |    |    |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Choque de férias (%):                   |                          | 0           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |    |    |    |    |    |    |    | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 3           |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO SAN (11.01.08.02.05.05)

**Chefe da Unidade:** ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão<br>Nascimento   | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| LILIANE KREBS BESSEL MULLER             | 01/08/2011<br>10/04/1977 | X           | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| MARIANNE SANTOS FAULTSTICH FERNANDES    | 19/02/2016<br>20/11/1988 |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Total de servidores no dia:             |                          | 1           | 1 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Choque de férias (%):                   |                          | 0           | 0 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 34          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** DIRETORIA DE PESQUISA, EXTENSÃO E PRODUÇÃO SAN (11.01.08.02.07)

**Chefe da Unidade:** ANGELA PAWLOWSKI

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão Nascimento      | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ANGELA PAWLOWSKI                        | 15/04/2014<br>09/01/1986 |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Total de servidores no dia:             |                          |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| Choque de férias (%):                   |                          |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 1           |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Unidade do Exercício:** COORDENAÇÃO DE TEC. DA INFORMAÇÃO SAN (11.01.08.02.06.02)

**Chefe da Unidade:** RODRIGO THOMAS

|                                         |                          | Agosto/2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Servidor                                | Admissão Nascimento      | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| SAMUEL MULLER FORRATI                   | 24/01/2018<br>10/10/1996 | X           | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores no dia:             |                          | 1           | 1 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Choque de férias (%):                   |                          | 0           | 0 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Total de servidores lotados na unidade: |                          | 3           |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

## ► Substituições remuneradas

(fundamento legal: art. 38, parágrafo 1º, lei 8.112/90 e decisão tcu 483/2002)

PROCESSO Nº.:23719.000381/2017-92  
NOME DO SERVIDOR: Karlise Soares Nascimento  
CARGO: Docente EBT  
MATRÍCULA: 2927912  
REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90  
ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo  
ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 822/2019  
PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 05/2019  
CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Direção de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
NOME DO OCUPANTE TITULAR: Dionara Denize Cavinatto  
MOTIVO DO AFASTAMENTO: Licença Saúde/ Licença Gestante  
PERÍODO DO AFASTAMENTO: 29/07/2019 a 08/08/2019; 09/08/2019 a 30/08/2019  
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

PROCESSO Nº.:23719.000381/2017-92  
NOME DO SERVIDOR: Roberto Leal Schneider  
CARGO: TAE - Assistente em Administração  
MATRÍCULA: 2176951  
REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90  
ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo  
ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 752/2017  
PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 07/2017  
CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Coordenação de Orçamento e Finanças  
NOME DO OCUPANTE TITULAR: Leoni Sack de Lima  
MOTIVO DO AFASTAMENTO: Férias do Titular/ Licença Saúde  
PERÍODO DO AFASTAMENTO: 01/07/2019 a 12/07/2019; 29/07/2019 a 09/08/2019.  
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

## ► Licenças tratamento de saúde

(fundamento legal: art. 202, 203 e 204 da lei nº 8.112/90.)

| Servidor                                | SIAPE   | Cargo                               | Período da Licença             | Nº de dias | Processo nº          |
|-----------------------------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------------|
| EMANUELLE TOBIAS<br>WOJCIECHWSKI NARDAO | 2124297 | AUXILIAR DE BIBLIOTECA              | 05/08/2019 a 09/08/2019        | 05         | 23719.000224/2018-68 |
| MEDIANEIRA DA GRAÇA<br>GELATI WEYH      | 2172194 | TÉCNICA EM ASSUNTOS<br>EDUCACIONAIS | 14/08/2019 a 12/09/2019        | 30         | 23719.000420/2017-51 |
| RODRIGO THOMAS                          | 2137261 | ANALISTA DE TI                      | 05/08/2019                     | 01         | 23719.000030/2019-43 |
| TIAGO BENETTI                           | 1899754 | AUDITOR                             | 04/08/2019                     | 02         | 23719.000354/2018-09 |
| DANIELA DANUZA<br>CAVINATTO ZAVISLAK    | 3170593 | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO         | 05/08/2019                     | 01         | 23719.000537/2019-05 |
| DIONEI JOÃO ZAVISLAK                    | 1797474 | TÉCNICO EM ENFERMAGEM               | 09/08/2019                     | 01         | 23719.000598/2019-64 |
| MARCELE TEIXEIRA<br>HOMRICH RAVASIO     | 2184297 | DOCENTE                             | 19 DE AGOSTO A 27 DE<br>AGOSTO | 09         | 23719.000145/2017-76 |
| CRISTIANE DA SILVA<br>STAMBERG          | 1758730 | DOCENTE                             | 05 DE AGOSTO E 06 DE<br>AGOSTO | 02         | 23719.000387/2017-60 |
| CRISTIANE DA SILVA<br>STAMBERG          | 1758730 | DOCENTE                             | 07 DE AGOSTO E 08 DE<br>AGOSTO | 02         | 23719.000387/2017-60 |
| ADILSON RIBEIRO PAZ<br>STAMBERG         | 1760059 | DOCENTE                             | 13/08/2019                     | 01         | 23719.000246/2018-28 |

|                                  |         |                           |                         |    |                      |
|----------------------------------|---------|---------------------------|-------------------------|----|----------------------|
| CARMEM LOURDES DIDONET SMANIOTTO | 1800753 | PEDAGOGA                  | 06/08/2019              | 01 | 23719.000458/2018-13 |
| NELCI ANDREATTA KUNZLER          | 2156689 | DOCENTE                   | 07/08/2019              | 01 | 26420.000232/2016-86 |
| LUIS HENRIQUE LOOSE              | 226846  | DOCENTE                   | 08/08/2019 E 09/08/2019 | 02 | 23719.000612/2019-20 |
| LUIS HENRIQUE LOOSE              | 226846  | DOCENTE                   | 16/08/2019 E 17/08/2019 | 02 | 23719.000612/2019-20 |
| NEIVA CLAUDETE BRONDANI MACHADO  | 2236942 | DOCENTE                   | 09/08/2019              | 01 | 23719.000130/2017-16 |
| SAMUEL MULLER FORRATI            | 1227156 | ASSISTENTE DE LABORATÓRIO | 29/08/2019              | 01 | 23719.000419/2018-16 |

## Acompanhamento de Pessoa da Família

(Fundamento Legal: art. 83, da Lei nº 8.112/90.)

| Servidor                          | SIAPÉ   | Cargo                           | Período da Licença      | Nº de dias | Processo nº          |
|-----------------------------------|---------|---------------------------------|-------------------------|------------|----------------------|
| DANIELA DANUZA CAVINATTO ZAVISLAK | 1170593 | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO     | 09/08/2019              | 01         | 23719.000257/2016-46 |
| DIONEI JOÃO ZAVISLAK              | 1797474 | TÉCNICO EM ENFERMAGEM           | 05/08/2019              | 01         | 23719.000599/2019-17 |
| DIONEI JOÃO ZAVISLAK              | 1797474 | TÉCNICO EM ENFERMAGEM           | 12/08/2019 E 13/08/2019 | 02         | 23719.000599/2019-17 |
| LICIARA DAIANE ZWAN               | 2221574 | TRADUTOR E INTERPRETE DE LIBRAS | 09/08/2019              | 01         | 23719.000601/2019-40 |
| ELIEZER LAMAS DA SILVA            | 1048546 | TECNICO EM EDIFICAÇÕES          | 16/08/2019 e 17/08/2019 | 02         | 23719.000613/2019-74 |
| ELIEZER LAMAS DA SILVA            | 1048546 | TECNICO EM EDIFICAÇÕES          | 18/08/2019 e 19/08/2019 | 02         | 23719.000613/2019-74 |

## ► Diárias de alimentação e pousada

(fundamento legal: decreto nº 343, de 19/11/91.)

Número da Solicitação: 001342/19

Nome do Proposto CARLOS OBERDAN ROLIM

Órgão Solicitante: CSÂngelo Tipo da Viagem : NACIONAL

Motivo Viagem:Nacional - Encontro/Seminário

Trecho:

|                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| Santo Ângelo (RS)     | Santo Ângelo (RS)              |
| Santo Ângelo (RS)     | Retorno para Santo Ângelo (RS) |
| Total da Viagem (R\$) | 88,50                          |

Número da Solicitação: :001358/19

Nome do Proposto:HENRIQUE LUNKES

Órgão Solicitante: CSÂngelo

Motivo Viagem:Nacional - Nacional - Encontro/Seminário

Trecho:

|                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| Santo Ângelo (RS)     | Santo Ângelo (RS)              |
| Santo Ângelo (RS)     | Retorno para Santo Ângelo (RS) |
| Total da Viagem (R\$) | 88,50                          |

# BOLETIM DE SERVIÇO

(Lei N.º 4.965, de 05/05/66)

**Nº: 08/2019**



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Farroupilha

Alameda Santiago do Chile, nº 195 – Nossa Sra. das Dores – CEP 97050-685  
Santa Maria - Rio Grande do Sul/RS - Tel.: (55) 3218.9800  
[iffarroupilha.edu.br](http://iffarroupilha.edu.br)