



INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Farroupilha

atos do
**CAMPUS
SANTO
ÂNGELO**

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 03 | MARÇO DE 2019



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA **Carla Comerlato Jardim**
Reitora do Instituto Federal Farroupilha

Nídia Heringer

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional

Vanderlei José Pettenon

Pró-Reitor de Administração

Édison Gonzague Brito da Silva

Pró-Reitor de Ensino

Raquel Lunardi

Pró-Reitora de Extensão

Arthur Pereira Frantz

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

SUMÁRIO

Portarias.....	4
Ordens de Serviço.....	12
Férias - Alteração; interrupção; inclusão	17
Substituições remuneradas.....	18
Diárias de alimentação e pousada	19

Portarias

A DIRETORA GERAL PRO TEMPORE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – CAMPUS SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

PORTARIA Nº 042, DE 07 DE MARÇO DE 2019

I – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **Comissão de análise documental dos candidatos inscritos na Seleção para Concessão de Benefícios de Alimentação aos Estudantes do Ensino Superior - 2019**, do Instituto Federal Farroupilha – Campus Santo Ângelo:

- ADILSON DOS SANTOS MORAIS
- BRUNA SASSO ANTUNES
- DANIELA CAMARGO
- EDINARA MORAES MORAIS
- ELIAS ADAMS
- FERNANDA MARTINI DE ANDRADE
- MEDIANEIRA DA GRAÇA GELATI WEYH

II – Caberá à Comissão, com orientação da DAE do IFFar, coordenar o processo de seleção dos estudantes beneficiários de alimentação do Refeitório IFFar.

III – Esta Portaria terá validade de 30 (trinta) dias a contar de sua expedição.

IV – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

ROSANE RODRIGUES PAGNO
Diretora Geral Pro Tempore
IFFar Campus Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL PRO TEMPORE DO CAMPUS SANTO ÂNGELO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – RS, nomeada pela Portaria Nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, considerando o Art.23 e o Art. 5º, incisos I e II, da Resolução CONSUP nº 087/2017, que trata do Regulamento da Comissão Própria de Avaliação do Instituto Federal Farroupilha, RESOLVE:

PORTARIA Nº 043, DE 07 DE MARÇO DE 2019

I – RECONSTITUIR o **Núcleo de Autoavaliação do Campus Santo Ângelo**, designando para sua composição os nomes a seguir relacionados:

- TALITHA COMARU (Docente) – Coordenador;
- CRISTIANE DE LIMA GEIST (TAE) – Vice-Coordenador;
- ALEXANDRE NOVICKI (Docente);
- LUIS HENRIQUE LOOSE (Docente);
- EMANUELLE TOBIAS WOJCIECHOWSKI NARDÃO (TAE);
- DAIANE FLORES (Discente);
- HELENA FALKWOSKI LEIMANN (Discente);
- JOÃO ARTHUR DA ROSA (Discente);
- JOÃO BAPTISTA SANTOS DA SILVA (Sociedade Civil Organizada);
- ÁLVARO UGGERI RODRIGUES (Sociedade Civil Organizada).

II – A equipe relacionada atuará no Núcleo de Autoavaliação do Campus Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, durante a gestão 2018-2019, com carga horária mínima semanal de 2h para desenvolvimento das atividades relacionadas à Avaliação Institucional;

III – Durante o Processo de Autoavaliação Institucional, os membros dos Núcleos e CPA atuarão com carga horária de 4h semanais (não cumulativa com a carga horária descrita no inciso I), período definido conforme cronograma anual de trabalho da CPA.

IV – A carga horária descrita nos incisos I e II deve ser oportunizada pelo Gestor/Chefe imediato do servidor (nos segmentos TAE e Docente) e pelos professores (no segmento discente).

ROSANE RODRIGUES PAGNO
Diretora Geral Pro Tempore
IFFar Campus Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL PRO TEMPORE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – CAMPUS SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

PORTARIA Nº 044, DE 08 DE MARÇO DE 2019

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório do servidor FÁBIO NOVASKI, Matrícula SIAPE nº 2925562, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, conforme Processo nº 23719.000243/2016-22.

PORTARIA Nº 045, DE 08 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO LOCAL QUE ATUARÁ NO PROCESSO DE SELEÇÃO DE SERVIDORES DO IFFAR PARA AFASTAMENTO INTEGRAL PARA QUALIFICAÇÃO – SELEÇÃO 2019/I, do Instituto Federal Farroupilha Campus Santo Ângelo:

Representantes CPPD:

- ALEXANDRE NOVICKI
- ROSÉLIA DA ROSA LUTCHEMEYER
- LUCIANO PEREIRA LUDUVICO

II – A Comissão é responsável pela abertura dos envelopes e cumprimento das atividades descritas em cada fase do item 7 do Edital nº 070/2019, de 13 de fevereiro de 2019.

III - Esta Portaria terá validade de 45 (quarenta e cinco) dias a contar de sua expedição.

IV - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 046, DE 11 DE MARÇO DE 2019

I – RECONSTITUIR a relação de servidores que atuarão como requerentes de Licitação dentro das respectivas unidades:

MATERIAL DE CONSUMO			
Natureza da despesa	TÍTULO	REQUERENTE DESIGNADO	SIAPE
33903001	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	Evandro Hoff	1906845
33903004	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	Roberto Leal Schneider	2176951
33903007	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Fernanda Martini de Andrade	2646194
33903009	MATERIAL FARMACOLÓGICO (ENFERMAGEM)	Marieli Terezinha Krampe Machado	1137665
33903009	MATERIAL FARMACOLÓGICO (SETOR DE SAÚDE)	Edinara Moraes Moraes	2201833
33903010	MATERIAL ODONTOLÓGICO	Edinara Moraes Moraes	2201833
33903011	MATERIAL QUÍMICO (Qui, Fis,Bio)	Letiane Nascimento da Ponte	2211291
33903014	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	Larissa Zanetti Theil	1020654
33903015	MATERIAL P/ FESTIVIDADES E HOMENAGENS	Dionei João Zavislak	1797474
33903016	MATERIAL DE EXPEDIENTE	Evandro Both	2124246
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS -MATERIAL DE TIC - MATERIAL DE CONSUMO	Rodrigo Thomas	2137261
33903017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS – MATERIAL P/ LABORTÓRIO DE HARDWARE	Fábio Novaski	2925562
33903019	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	Evandro Both	2124246
33903020	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	Dionei João Zavislak	1797474
33903021	MATERIAL DE COPA E COZINHA	Fernanda Martini de Andrade	2646194

33903022	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO.	Cristiane de Souza Gras	1863336
33903023	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	Larissa Zanetti Theil	1020654
33903024	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMÓVEIS/INSTALAÇÕES	Roberto Leal Schneider	2176951
33903025	MATERIAL P/ MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	Cristiane de Souza Gras	1863336
33903026	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	Roberto Leal Schneider	2176951
33903028	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	Cristiane de Souza Gras	1863336
33903029	MATERIAL P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	Samuel Muller Forrati	1227156
33903030	MATERIAL PARA COMUNICAÇÕES	Samuel Muller Forrati	1227156
33903031	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	Ivan Jacson Preuss	2225187
33903035	MATERIAL LABORATORIAL – MATERIAL LAB DE ESTÉTICA	Zípora Morgana Monteiro dos Santos	1128051
33903035	MATERIAL LABORATORIAL – MATERIAL LAB ENFERMAGEM	Sandra Maria de Mello Cardoso	2221906
33903036	MATERIAL HOSPITALAR	Mariéli Terezinha Krampe Machado	1137665
33903039	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	Evandro Hoff	1906845
33903040	MATERIAL BIOLÓGICO	Letiane Nascimento da Ponte	2211291
33903041	MATERIAL P/ UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	Lucas Campello da Pieva	1757909
33903042	FERRAMENTAS	Roberto Leal Schneider	2176951
33903043	MATERIAIS PARA REABILITAÇÃO	Cláudia Mendes de Oliveira	2211102
33903044	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS	Roberto Leal Schneider	2176951
33903046	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	Carmem Elisa Magalhães Ferreira Queiroz	1758761
33903050	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSIGNIAS	Dionei João Zavislak	1797474
33903051	DISCOTECAS E FILMOTECA NÃO IMOBILIZÁVEL	Carmem Elisa Magalhães Ferreira Queiroz	1758761
MATERIAL DE PERMANENTE			
44905204	APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	Roberto Leal Schneider	2176951
44905206	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	Rodrigo Thomas	2137261
44905208	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,LABOR. HOSPIT. - ENFERMAGEM	Mariéli Terezinha Krampe Machado	1137665
44905208	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR - ESTÉTICA	Zípora Morgana Quinteiro dos Santos	1128051
44905208	APAR.EQUIP.UTENS. ODONTOLÓGICOS	Edinara Moraes Moraes	2201833
44905210	APARELHOS E EQUIP. P/ ESPORTES E DIVERSÕES	Larissa Zanetti Theil	1020654
44905212	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	Fernanda Martini de Andrade	2646194
44905212	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	Elaine Luiza Biacchi Vione	1678191
44905218	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	Carmem Elisa Magalhães Ferreira Queiroz	1758761

44905224	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	Cristiane de Souza Gras	1863336
44905226	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	Nelci Andreatta Kunzler	2156689
44905228	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE NATUREZA INDUSTRIAL - CAE	Fernanda Martini de Andrade	2646194
44905228	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE NATUREZA INDUSTRIAL- AGRO	Luis Henrique Loose	2268465
44905230	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	Roberto Leal Schneider	2176951
44905232	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	Lucas Campello da Pieva	1757909
44905233	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VIDEO E FOTO	Samuel Muller Forrati	1227156
44905234	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	Roberto Leal Schneider	2176951
44905235	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	Rodrigo Thomas	2137261
44905236	MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENS. DE ESCRITÓRIO	Evandro Both	2124246
44905237	EQUIPAMENTOS DE TIC - ATIVOS DE REDE	Lucas Campello da Pieva	1757909
44905238	MAQ., FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	Roberto Leal Schneider	2176951
44905239	EQUIP. E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	Roberto Leal Schneider	2176951
44905240	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIÁRIOS	Ivan Jacson Preuss	2225187
44905241	EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	Rodrigo Thomas	2137261
44905242	MOBILIÁRIO EM GERAL	Evandro Both	2124246
44905247	EQUIPAMENTOS DE TIC - TELEFONIA	Lucas Campelli da Pieva	1757909
44905252	VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA	Ivan Jacson Preuss	2225187
44905257	ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	Evandro Hoff	1906845
SERVIÇOS			
33903305	LOCOMOÇÃO URBANA	Adilson dos Santos Moraes	1863722
33903701	APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL (AGROPECUÁRIO)	Roberto Leal Schneider	2176951
33903702	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Daniela Danuza Cavinatto	1170593
33903703	VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA – ARMADA	Dionei João Zavislak	1797474
33903703	VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA - CÂMERAS	Lucas Campello da Pieva	1757909
33903705	SERVIÇOS DE COPA E COZINHA	Fernanda Martini de Andrade	2646194
33903916	SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Roberto Leal Schneider	2176951
33903917	MANUTENÇÃO E CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS - AGRÍCOLAS	Ivan Jacson Preuss	2225187
33903917	MANUTENÇÃO DE CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS – ESTÉTICA	Zípora Morgana Quinteiro dos Santos	1128051
33903917	MANUTENÇÃO DE CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS – ENFERMAGEM	Marieli Terezeinha Krampe Machado	1137665
33903927	SUORTE DE INFRAESTRUTURA DE T.I.	Andrew Roberto Lopes Ferreira	1798098
33903941	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fernanda Martini de Andrade	2646194
33903943	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	Roberto Leal Schneider	2176951
33903944	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	Roberto Leal Schneider	2176951

33903947	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL(CORREIO,JORNAL)	Janete Fátima Madrill	1895728
33903950	SERV. MEDICO-HOSPITAL, ODONTOL. E LABORATORIAIS	Letiane Nascimento da Ponte	2211291
33903958	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	Lucas Campello da Pieva	1757909
33903963	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	Lucas Campello da Pieva	1757909
33903969	SEGUROS EM GERAL(ALUNOS)	Andrea Luciana Fideles	2123757
33903969	SEGUROS EM GERAL(VEÍCULOS E PREDIAL)	Evandro Hoff	1906845
33903982	SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL	Roberto Leal Schneider	2176951
33913990	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL – FUNIN-EBC	Janete Fátima Madrill	1895728
33904007	MANUTENÇÃO CORRETIVA/ADAPTATIVA E SUSTENTAÇÃO SOFTWARES	Rodrigo Thomas	2137261
33904012	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	Lucas Campello da Pieva	1757909
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	Rodrigo Thomas	2137261

II - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data e substitui a Portaria nº 205/2018, de 05 de dezembro de 2018.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 047, DE 13 DE MARÇO DE 2019

I – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **Comissão Organizadora da III Mostra de Tecnologia, Educação e Ciência (III M-TEC)**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- ÂNGELA PAWLOWSKI - *Presidente*
- AIRAM FERNANDES DA SILVA
- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO
- CRISTIANE DA SILVA STAMBERG
- DIEGO PRETTO
- ELAINE LUIZA BIACCHI VIONE
- FÁTIMA REGINA ZAN
- KARLISE SOARES NASCIMENTO
- LUCIANO PEREIRA LUDUVICO
- MAIARA KREBS SEGATTO
- ROSÉLIA DA ROSA LUTCHEMEYER
- SAMUEL MÜLLER FORRATI
- TALITHA COMARU
- TUANE BAZANELLA SAMPAIO
- ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

II - Esta Portaria terá validade até 10/12/2019.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 048, DE 13 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER LICENÇA CAPACITAÇÃO ao servidor **TIAGO BENETTI**, Matrícula no SIAPE nº 1899754, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Auditor, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, pelo período de 30 dias, a contar de 20 de março de 2019, para elaboração do projeto de dissertação, de acordo com o disposto no Processo nº 23719.000096/2019-33.

PORTARIA Nº 049, DE 14 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER LICENÇA CAPACITAÇÃO à servidora **LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER**, Matrícula no SIAPE nº 1885315, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Técnico em Assuntos Educacionais, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, pelo período de 90 dias, a contar de 12 de abril de 2019, para escrita da dissertação, de acordo com o disposto no Processo nº 23719.000024/2019-96.

PORTARIA Nº 050, DE 14 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER Progressão por Capacitação Profissional à servidora **DANIELA CAMARGO**, Matrícula SIAPE nº 1851106, ocupante do cargo Técnico Administrativo em Educação – Assistente Social, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível de Capacitação III (03), permanecendo inalterados o seu Nível de Classificação e o seu Padrão de Vencimento, com efeitos financeiros a contar de 07/03/2019, conforme Processo nº 23719.000147/2019-27.

PORTARIA Nº 051, DE 14 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico à servidora **ROSANE RODRIGUES PAGNO**, Matrícula SIAPE nº 1653788, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível 03 – Classe DIV, com efeitos financeiros a contar de 10/03/2019, conforme Processo nº 23719.000092/2019-55.

PORTARIA Nº 052, DE 14 DE MARÇO DE 2019

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório do servidor **AMARÍLIO IOP DE MELLO**, Matrícula SIAPE nº 2268252, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, conforme Processo nº 23719.000237/2016-75.

PORTARIA Nº 053, DE 15 DE MARÇO DE 2019

I – RECONSTITUIR, a contar de **01/02/2019**, a **COMISSÃO LOCAL PARA ANÁLISE DOCUMENTAL DOS CANDIDATOS PROCESSO SELETIVO 2019 DE CURSOS SUPERIORES**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- ANDRÉA LUCIANA FIDELES
- BRUNA SASSO ANTUNES
- CARMEM ELISA MAGALHÃES FERREIRA QUEIROZ
- CLÁUDIA MENDES DE OLIVEIRA
- DANIELA CAMARGO
- EDINARA MORAES MORAIS
- EDUARDO PACHECO CEMBRANEL
- FERNANDA MARTINI DE ANDRADE
- MARIANNE SANTOS FAULSTICH FERNANDES
- TUANE BAZANELLA SAMPAIO

II – Esta Portaria substitui a Portaria nº 013/2019, de 18 de janeiro de 2019.

III – Esta Portaria terá validade até a data de 19/03/2019.

ROSANE RODRIGUES PAGNO
Diretora Geral *Pro Tempore*
IF Farroupilha - *Campus* Santo Ângelo

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no DOU de 12 de dezembro de 2016, seção 02, pág. 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o Decreto nº 5.707/2006, Parecer CODIR nº 002/2016 e Instrução Normativa PRDI Nº 01/ 2017, RESOLVE:

PORTARIA Nº 054, DE 15 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER AFASTAMENTO PARCIAL PARA QUALIFICAÇÃO à servidora **ADRIANA CLARICE HENNING**, Matrícula SIAPE Nº 2140549, ocupante do cargo Auxiliar em Administração, do *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, no período de 01 de abril a 31 de julho de 2019, para desempenhar atividades de pesquisa e escrita do projeto de dissertação referente ao curso Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica, da Modalidade Mestrado, do Programa Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica, do polo Jaguari, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, conforme o Processo Nº 23719.000257/2018-16.

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

PORTARIA Nº 055, DE 19 DE MARÇO DE 2019

LOCALIZAR, no âmbito da estrutura organizacional do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, a servidora **RITA VANDERLÉIA MARTEL**, Matrícula SIAPE nº 1757349, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Assistente em Administração, na Coordenação de Registros Acadêmicos.

PORTARIA Nº 056, DE 19 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER Progressão por Mérito Profissional à servidora **LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER**, Matrícula SIAPE nº 1885315, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Técnico em Assuntos Educacionais, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Padrão de Vencimento 06, permanecendo inalterados o seu Nível de Capacitação e o seu Nível de Classificação, com efeitos financeiros a contar de 01/02/2019, conforme Processo nº 23719.000159/2019-51.

PORTARIA Nº 057, DE 19 DE MARÇO DE 2019

CONCEDER Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico ao servidor **AMARILIO IOP DE MELLO**, Matrícula SIAPE nº 2268252, ocupante do cargo Docente – Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, para o Nível 02 – Classe D I, com efeitos financeiros a contar de 17/12/2017, conforme Processo nº 23719.000154/2019-29.

PORTARIA Nº 058, DE 20 DE MARÇO DE 2019

DESIGNAR, no âmbito da Estrutura Organizacional do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, o servidor **MARCELO DA SILVA ANDREAZZA**, Matrícula SIAPE nº 2875398, ocupante do cargo Técnico-Administrativo em Educação – Administrador, como Gestor Financeiro.

PORTARIA Nº 059, DE 20 DE MARÇO DE 2019

I – CONVOCAR, no interesse da administração, o servidor **TIAGO BENETTI**, Matrícula no SIAPE nº 1899754, ocupante do Cargo Técnico Administrativo em Educação – Auditor, em exercício no *Campus* Santo Ângelo do Instituto Federal Farroupilha, suspendendo sua Licença Capacitação, concedida através da Portaria Nº 048/2019, no período de 01 a 05 de abril de 2019.

II – A retomada do período da licença terá início no dia 06 de abril de 2019.

PORTARIA Nº 060, DE 25 DE MARÇO DE 2019

I – AUTORIZAR, de acordo com a Lei nº 9.327, de 09 de dezembro de 1996, a servidora **NEIVA CLAUDETE BRONDANI MACHADO**, Matrícula SIAPE nº 2236942, ocupante do Cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CNH 00227960160, categoria “B”, a CONDUZIR OS VEÍCULOS OFICIAIS do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, nos deslocamentos municipais, intermunicipais e interestaduais, a serviço desta Instituição.

II – Estabelecer o prazo de vigência desta autorização até 11/03/2024, conforme a validade da CNH do servidor.

III – Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 061, DE 25 DE MARÇO DE 2019

I – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **COLEGIADO DO CURSO TÉCNICO EM ESTÉTICA INTEGRADO PROEJA** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: GABRIELA DE CAMPOS SEVERO
- CRISTIANE DA SILVA STAMBERG
- JÉSSICA DOS REIS LOHMANN

- JÉSSICA MARIA ROSA LUCION
- LARISSA ZANETTI THEIL
- LETÍCIA DOMANSKI
- MAIARA KREBS SEGATTO
- MARIA APARECIDA LUCCA PARANHOS
- NELSON RODRIGUES DE CARVALHO
- ROSÉLIA DA ROSA LUTCHEMEYER
- THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI
- TUANE BAZANELLA SAMPAIO
- VINÍCIUS FELTRIN GIGLIO
- ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

Representante Núcleo Pedagógico Integrado - NPI:

- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO

II - Esta Portaria terá validade de 02 (dois) anos a contar de sua expedição.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 062, DE 25 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **COLEGIADO DO CURSO TÉCNICO EM ESTÉTICA SUBSEQUENTE** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: MAIARA KREBS SEGATTO

- CRISTIANE DA SILVA STAMBERG
- EDÊNIS ALEXANDRE BARBOSA DE MORAIS
- GABRIELA DE CAMPOS SEVERO
- JÉSSICA DOS REIS LOHMANN
- TALITHA COMARU
- VINÍCIUS FELTRIN GIGLIO
- ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

Representante Núcleo Pedagógico Integrado - NPI:

- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO

II - Esta Portaria terá validade de 01 (um) ano a contar de sua expedição.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 063, DE 26 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem a **COMISSÃO PERMANENTE DE DIVULGAÇÃO**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

Presidente: ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG

Vice-Presidente: DIONARA DENIZE CAVINATTO

Secretária: THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI

- ADELINO JACÓ SEIBT
- AIRAM FERNANDES DA SILVA
- DIEGO PRETTO
- ELIANE DE LOURDES FELDEN
- FÁTIMA REGINA ZAN
- GABRIELA DE CAMPOS SEVERO
- JOHN SOLDERA
- LUIS HENRIQUE LOOSE
- MARIELI TEREZINHA KRAMPE MACHADO
- SAMUEL MÜLLER FORRATI
- ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

II - A Comissão terá como atribuição realizar o planejamento das ações de divulgação do IFFar - *Campus* Santo Ângelo.

III - Esta Portaria terá validade de 01 (um) ano a contar de sua expedição.

IV - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

PORTARIA Nº 064, DE 27 DE MARÇO DE 2019

I - RECONSTITUIR o **COLEGIADO DO CURSO TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: - ADELINO JACÓ SEIBT

- ADRIANE SPERANÇA
- ALEXANDRE NOVICKI
- CRISTIANE DA SILVA STAMBERG
- LARISSA ZANETTI THEIL
- LETÍCIA DOMANSKI
- MARIA APARECIDA LUCCA PARANHOS
- MARÍLIA BOESSIO TEX DE VASCONCELLOS
- NELCÍ ANDREATA KUNZLER
- NÉLSON RODRIGUES DE CARVALHO
- THAIANE DA SILVA SOCOLOSKI

Representante Núcleo Pedagógico Integrado - NPI:

- ANDRÉA PEREIRA

II - Esta Portaria terá validade até 27/02/2021.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data e substitui a Portaria nº 036/2019, de 27 de fevereiro de 2019.

PORTARIA Nº 065, DE 27 DE MARÇO DE 2019

I – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **COLEGIADO DO CURSO TÉCNICO EM AGRICULTURA** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: LUIS HENRIQUE LOOSE

- ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG
- ADRIANA TOSO KEMP
- AIRAM FERNANDES DA SILVA
- ALEXANDRE NOVICKI
- AMARÍLIO IOP DE MELLO
- ELAINE LUIZA BIACCHI VIONE
- JÉSSICA MARIA ROSA LUCION
- KELLY DE FÁTIMA CASTILHO
- LEANDRO JORGE DARONCO
- ROSÉLIA DA ROSA LUTCHEMEYER
- VINÍCIUS FELTRIN GIGLIO

Representante Núcleo Pedagógico Integrado - NPI:

- ADELINO JACÓ SEIBT

II - Esta Portaria terá validade de 02 (dois) anos a contar de sua expedição.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

ROSANE RODRIGUES PAGNO
Diretora Geral *Pro Tempore*
IFFar - *Campus* Santo Ângelo

► Ordens de Serviço

A DIRETORA GERAL *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA – *CAMPUS* SANTO ÂNGELO, nomeada pela Portaria nº 1.889, de 09 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2016, seção 02, página 16, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, RESOLVE:

ORDEM DE SERVIÇO Nº 011, DE 07 DE MARÇO DE 2019

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem na fiscalização do Contrato nº 04/2019, firmado com a empresa FERNANDO GUEDES REGINATO - EIRELI, CNPJ nº 07.548.854/0001-56.

- **Fiscalização Técnica:** Andrew Roberto Lopes Ferreira, Matrícula SIAPE nº 1798098, Técnico em Tecnologia da Informação (Titular) e Samuel Müller Forrati, Matrícula SIAPE nº 1227156, Assistente de Laboratório (Suplente).

- **Fiscalização Administrativa** Cristiane de Souza Gras, SIAPE 1863336, Assistente em Administração.

1. A Fiscalização e execução do serviço devem atender a todas as exigências constantes do Edital e seus anexos da licitação que originou o presente termo de contrato, obedecendo ao que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2o As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Cumpra ainda ao fiscal técnico verificar a correta execução do objeto da avença, de modo a legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado, ou, conforme o caso, para orientar as autoridades competentes acerca da necessidade de serem aplicadas sanções ou de rescisão contratual.

II - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEN DE SERVIÇO Nº 012, DE 12 DE MARÇO DE 2019

I - DETERMINAR o início da execução imediata dos serviços, à PLETSCH E RIZZON LTDA, CNPJ nº 08.940.091/0001-57, Contrato nº 01/2019, conforme especificações abaixo:

Item	Especificações	Qtd	Unid	Total
Serviços de instalação – parcela única				
1	Serviço de instalação e configuração de câmera infravermelho HDCVI, dispondo das seguintes características técnicas mínimas: - Pixels efetivos (H X V): 1280 X 720; - Linhas horizontais: 1280 H; - Resolução real: HD (720p); - Alcance IR: 30 (trinta) metros; - Leds infravermelhos: 24 (vinte e quatro); - Alimentação de 12Vdc / 270mA; Modelo/Marca de referência: câmera infravermelho HDCVI Intelbras VHD3130 B G2 ou similar ou equivalente ou de melhor qualidade. Obs.: Deverá ser fornecido o último modelo do fabricante. Não serão aceitos equipamentos descontinuados.	2	Serviço	R\$ 22,00
11	Serviço de instalação e configuração, de gravador digital de vídeo (DVR - Digital Video Recorder), com as seguintes características mínimas: - 16 (dezesesseis) canais de vídeo; - Gravação analógica até 960H (960 x 480); - Gravação IP até 1080p (1920 x 1080); - Capacidade para 1 (um) HD SATA; - Tecnologia de hibernação do HD, alarme de falha e espaço insuficiente; - Possuir acesso Web; - Dispor de edição de áudio e vídeo; - Funções do sistema: reprodução de imagens ao vivo e gravadas, gravação, backup e acesso remoto; - Dispositivo de controle: painel frontal, mouse USB, controle remoto IR, teclado IP e rede; - Saída de vídeo (monitores): uma saída HDMI, uma saída VGA e uma saída de vídeo composto; - Padrões de vídeo: PAL e NTSC; - Resolução de saída de vídeo: até 1.920 x 1.080 pixels; - Entrada de áudio (RCA): um canal; - Detecção de movimento: 330 (22x15) zonas de detecção com 6 níveis de sensibilidade configurável por canal; - Modo de gravação: manual, contínua, contínua com condição de sobrescrever, agendada, detecção de movimento, mascaramento de câmera; - Tipo de stream: regular e detecção de movimento; - Modo de buscar: hora/data com precisão de segundos, por tipo de evento; regular e/ou detecção de movimento e/ou alarme. - Reprodução: Reprodução, pausa, parar, retrocesso, reprodução rápida, reprodução lenta, próximo arquivo, arquivo anterior, próximo canal, canal anterior, tela cheia, repetição aleatória, seleção do arquivo para backup - Backup (modo): pen drive (com formatação FAT 32), disco flash, disco rígido USB, CD-RW USB, DVD RW USB, download por rede e FTP; - Formato do arquivo: DAV e .AVI; - Deve possuir assistente de backup; - Interface de rede: RJ45 (10/100 Mbps) em acordo com o padrão IEEE802.3z; - Funções: transmissão TCP/IP, DDNS, PPPoE, FTP, NTP, Filtro IP, Info Rede, SNMP, IPv4 e IPv6; - Operação remota: monitoramento, configuração total do sistema, controle PTZ, reprodução, download de arquivos gravados, informações sobre registros; - Interface em português (Brasil); - Deverá ser totalmente compatível com os itens: 01, 03, 05, 07 e 09; - Deverá ser instalado e configurado (a contratada deverá disponibilizar todos os cabos e fios necessários para o perfeito funcionamento), interligando os itens adquiridos, como: 01, 03, 05, 07 e 09; - Capacidade de armazenar, minimamente, 30 (trinta) dias (de forma ininterrupta, em todos os canais) de vídeo na melhor taxa de gravação do equipamento; - HD utilizado deverá ser específico para CFTV, por exemplo, HDs WD Purple. Este requisito deverá ser constatado no momento da instalação do equipamento, por um representante da contratante; - Deverá ser disponibilizado software client (instalado e configurado), em microcomputadores de acordo com a necessidade da contratante; - Repasse do conhecimento de completa utilização/manuseio do equipamento (e do software client) à equipe técnica do campus (e utilizadores do software); - A contratada deverá disponibilizar suporte técnico via telefone, e-mail, chat e, na forma presencial (no campus); - Para suporte presencial, o representante técnico deverá estar presente no campus até 8h (considerando dias úteis) após a abertura do chamado (solicitação); - Com o término do contrato, antes de retirar o equipamento do local, todos os vídeos contidos neste, deverão ser entregues à contratante; - Com o término do contrato, antes de retirar o equipamento do local, todos os vídeos contidos no neste, deverão ser apagados/sobrescritos na presença de um representante da contratante; - Em hipótese alguma, o representante da contratada permanecerá nas dependências da contratante, sem estar acompanhado pelo representante desta. Obs.: Deverá ser fornecido o último modelo do fabricante. Não serão aceitos equipamentos descontinuados.	1	Serviço	R\$ 16,99
25	Serviço de instalação de sensor infravermelho passivo.	4	Serviço	R\$ 24,00
27	Serviço de instalação de central de monitoramento de eventos de alarme com teclado de ativação e desativação por senha digitada. Deve ser acompanhada de rádio transmissor adequado à emissão de eventos para monitoramento de alarmes 24 horas.	1	Serviço	R\$ 6,00
29	Serviço de instalação de bateria eletrônica para alimentação de sistemas de alarme.	1	Serviço	R\$ 6,00
31	Serviço de instalação de sirene piezoelétrica.	1	Serviço	R\$ 5,00
Total R\$				79,99
Serviços de comodato – mensal				
2	Serviço de comodato de câmera infravermelho HDCVI, concernente ao item 01 (um). Serviço mensal.	24	Serviço	R\$ 576,00

12	Serviço de comodato de gravador digital de vídeo (DVR - Digital Video Recorder), concernente ao item 11 (onze). Serviço mensal.	12	Serviço	R\$ 2.400,00
26	Serviço de comodato de sensor infravermelho passivo, concernente ao item 25 (vinte e cinco). Serviço mensal.	48	Serviço	R\$ 551,52
28	Serviço de comodato de central de monitoramento de eventos de alarme e rádio transmissor, concernente ao item 27 (vinte e sete). Serviço mensal.	12	Serviço	R\$ 155,76
30	Serviço de comodato de bateria eletrônica, concernente ao item 29 (vinte e nove). Serviço mensal.	12	Serviço	R\$ 149,76
32	Serviço de comodato de sirene piezoelétrica, concernente ao item 31 (trinta e um). Serviço mensal.	12	Serviço	R\$ 47,76
Total R\$				3.880,80
Total Geral				3.960,79

Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEN DE SERVIÇO Nº 013, DE 15 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO DE CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- JOHN SOLDERA
- KARLISE SOARES NASCIMENTO

II – A Comissão tem por atribuições, estabelecer os procedimentos e os critérios de avaliação para a Certificação de Conhecimento Anterior, na Disciplina de Comércio Eletrônico, conforme requerimento da Aluna Natiele Kronbauer Machado.

III - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis para a conclusão dos trabalhos.

III- Esta Ordem entra em vigor a partir desta data.

ORDEN DE SERVIÇO Nº 014, DE 15 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO DE CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- LARA TACIANA BIGUELINI WAGNER
- FÁBIO WEBER ALBIERO
- MARCOS VINÍCIUS PIZZUTI NASCIMENTO

II – A Comissão tem por atribuições, estabelecer os procedimentos e os critérios de avaliação para a Certificação de Conhecimento Anterior, na Disciplina de *Software* Livre, conforme requerimento da Aluna Natiele Kronbauer Machado.

III - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis para a conclusão dos trabalhos.

IV- Esta Ordem entra em vigor a partir desta data.

ORDEN DE SERVIÇO Nº 015, DE 20 DE MARÇO DE 2019

I - REVOGAR a Ordem de Serviço nº 094/2018, de 16 de julho de 2018.

II - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem na fiscalização do Contrato nº 002/2015, firmado com a IMPRENSA NACIONAL, CNPJ nº 04.196.645/0001-00.

- **Fiscalização Técnica:** Janete Fátima Madril, Matrícula SIAPE nº 1895728, Assistente em Administração (Titular) e Marcelo da Silva Andreazza, Matrícula SIAPE nº 2875398, Administrador (Suplente).

- **Fiscalização Administrativa:** Cristiane de Souza Gras, SIAPE 1863336, Assistente em Administração.

1. A Fiscalização e execução do serviço devem atender a todas as exigências constantes do Edital e seus anexos da licitação que originou o presente termo de contrato, obedecendo ao que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Cumpra ainda ao fiscal técnico verificar a correta execução do objeto da avença, de modo a legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado, ou, conforme o caso, para orientar as autoridades competentes acerca da necessidade de serem aplicadas sanções ou de rescisão contratual.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 016, DE 20 DE MARÇO DE 2019

I - REVOGAR a Ordem de Serviço nº 099/2018, de 16 de julho de 2018.

II - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem na fiscalização do Contrato nº 012/2015, firmado com a empresa MOURA E MONDADORI LTDA - ME, CNPJ: 15.805.124/0001-11

- **Fiscalização Técnica:** Marcelo da Silva Andreazza, Matrícula SIAPE nº 2875398, Administrador (Titular) e Janete Fátima Madril, Matrícula SIAPE nº 1895728, Assistente em Administração (Suplente).

- **Fiscalização Administrativa:** Cristiane de Souza Gras, SIAPE 1863336, Assistente em Administração.

1. A Fiscalização e execução do serviço devem atender a todas as exigências constantes do Edital e seus anexos da licitação que originou o presente termo de contrato, obedecendo ao que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Cumpra ainda ao fiscal técnico verificar a correta execução do objeto da avença, de modo a legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado, ou, conforme o caso, para orientar as autoridades competentes acerca da necessidade de serem aplicadas sanções ou de rescisão contratual.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 017, DE 25 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ESTÉTICA E COSMÉTICA** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

Secretária: JÉSSICA DOS REIS LOHMANN

- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO

- GABRIELA DE CAMPOS SEVERO

- MAIARA KREBS SEGATTO

- TALITHA COMARU

II – Conforme Instrução Normativa nº 04/2014 da PROEN, os membros do NDE devem permanecer por no mínimo 3 (três) anos, de forma a assegurar a continuidade do trabalho; exceto no caso do coordenador do curso, que deverá permanecer enquanto perdurar seu mandato.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 018, DE 26 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO DE CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- JOHN SOLDERA

- FÁBIO WEBER ALBIERO

II – A Comissão tem por atribuições, estabelecer os procedimentos e os critérios de avaliação para a Certificação de Conhecimento Anterior, na Disciplina de Fundamentos da Computação, conforme requerimento da Aluna Natiele Kronbauer Machado.

III - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis para a conclusão dos trabalhos.

IV - Esta Ordem entra em vigor a partir desta data.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 019, DE 26 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para constituírem o **Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética** do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo, conforme segue:

Presidente: ZÍPORA MORGANA QUINTEIRO DOS SANTOS

Secretário: JÉSSICA DOS REIS LOHMANN

Representantes Docentes:

- GABRIELA DE CAMPOS SEVERO

- MAIARA KREBS SEGATTO

- MARCELE TEIXEIRA HOMRICH RAVASIO

- NELSON RODRIGUES DE CARVALHO

- TALITHA COMARU

- VINÍCIUS FELTRIN GIGLIO

Representantes Técnico-Administrativos em Educação:

- CARMEN LOURDES DIDONET SMANIOTTO – Titular

- LILIANE KREBS BESSEL MÜLLER - Suplente

Representantes Discentes:

- MARISA DE FÁTIMA CARVALHO DOS REIS - Titular

- JISKIA PRATES – Suplente

II – O prazo de vigência desta Ordem de Serviço será de 02 (dois) anos.

III - Esta Ordem de Serviço entra em vigor a partir desta data.

ORDEN DE SERVIÇO Nº 020, DE 29 DE MARÇO DE 2019

I - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO DE CERTIFICAÇÃO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES**, do Instituto Federal Farroupilha – *Campus* Santo Ângelo:

- JOHN SOLDERA

- KARLISE SOARES NASCIMENTO

- FÁTIMA REGINA ZAN

II – A Comissão tem por atribuições, estabelecer os procedimentos e os critérios de avaliação para a Certificação de Conhecimento Anterior, na Disciplina de Inovação Tecnológica, conforme requerimento da Aluna Natiele Kronbauer Machado.

III - Estabelecer o prazo de 15 (quinze) dias úteis para a conclusão dos trabalhos.

IV - Esta Ordem entra em vigor a partir desta data.

ROSANE RODRIGUES PAGNO
Diretora Geral *Pro Tempore*
IF Farroupilha *Campus* Santo Ângelo

Férias - Alteração; interrupção; inclusão

MAPA DE FÉRIAS

Período: 01/03/2019 a 31/03/2019

Unidade do Exercício: DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO SAN (11.01.08.02.03)

Chefe da Unidade: RITA VANDERLEIA MARTEL

Março/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
RITA VANDERLEIA MARTEL	26/01/2010 22/05/1976							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X															
Total de servidores no dia:								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1															
Choque de férias (%):								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0															
Total de servidores lotados na unidade:		3																														

Unidade do Exercício: COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS SAN (11.01.08.02.03.03)

Chefe da Unidade: MARCELO DA SILVA ANDREAZZA

MARÇO/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
MARCELO DA SILVA ANDREAZZA	18/06/2018 27/03/1981																										X	X				
Total de servidores no dia:																											1	1				
Choque de férias (%):																											0	0				
Total de servidores lotados na unidade:		2																														

Unidade do Exercício: COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO SAN (11.01.08.02.05.05)

Chefe da Unidade: ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES

Março/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
LARISSA ZANETTI THEIL	16/04/2015 21/08/1985								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Total de servidores no dia:									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Choque de férias (%):									0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total de servidores lotados na unidade:		33																														

Unidade do Exercício: COORD. DO CURSO LICEN. EM COMPUTAÇÃO SAN (11.01.08.02.05.05.01)

Chefe da Unidade: MARTA BREUNIG LOOSE

Março/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
MARTA BREUNIG LOOSE	01/09/2014 22/05/1988	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Total de servidores no dia:		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Choque de férias (%):		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Total de servidores lotados na unidade:		1																														

Unidade do Exercício: DIRETORIA DE PESQUISA, EXTENSÃO E PRODUÇÃO SAN (11.01.08.02.07)

Chefe da Unidade: ANGELA PAWLOWSKI

MARÇO/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
EVANDRO HOFF	15/10/2014 01/08/1979							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X													
Total de servidores no dia:								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1													
Choque de férias (%):								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0													
Total de servidores lotados na unidade:		2																														

Unidade do Exercício: COORDENAÇÃO DE PRODUÇÃO SAN (11.01.08.02.07.01)

Chefe da Unidade: IVAN JACSON PREUSS

MARÇO/2019																																
Servidor	Admissão Nascimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
VALDAIR PILAN JACQUES	10/06/2014 18/02/1969	X	X	X	X																											
Total de servidores no dia:		1	1	1	1																											
Choque de férias (%):		0	0	0	0																											
Total de servidores lotados na unidade:		2																														

► Substituições remuneradas

(fundamento legal: art. 38, parágrafo 1º, lei 8.112/90 e decisão tcu 483/2002)

PROCESSO Nº.:23719.000376/2017-80

NOME DO SERVIDOR: Adriana Clarice Henning

CARGO: TAE/Auxiliar em Administração

MATRÍCULA: 2140549

REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo

ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 1.013/2018

PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 07/2018

CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Coordenação

NOME DO OCUPANTE TITULAR: Marcelo da Silva Andreazza

MOTIVO DO AFASTAMENTO: Férias do Titular

PERÍODO DO AFASTAMENTO: 26/03/2019 a 27/03/2019

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

PROCESSO Nº.:23719.000113/2019-32

NOME DO SERVIDOR: CLAUDIA MENDES DE OLIVEIRA

CARGO: TAE/Tradutor Interprete de Linguagem Sinais

MATRÍCULA: 2211102

REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo

ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 349/2017

PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 03/2017

CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Coordenação

NOME DO OCUPANTE TITULAR: Liciara Daiane Zwan

MOTIVO DO AFASTAMENTO: Licença maternidade da titular

PERÍODO DO AFASTAMENTO: 01/03/2019 a 31/03/2019

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

PROCESSO Nº.: 23719.000424/2017-30

NOME DO SERVIDOR: Janete Fatima Madril

CARGO: TAE - Assistente em Administração

MATRÍCULA: 1895728

REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Júlio de Castilhos

ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 1274/2017

PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 10/2017

CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio

NOME DO OCUPANTE TITULAR: Evandro Both

MOTIVO DO AFASTAMENTO: Férias do Titular

PERÍODO DO AFASTAMENTO: 07/01/2019 a 25/01/2019

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

PROCESSO Nº.: 23719.000354/2017-10

NOME DO SERVIDOR: Marcelo da Silva Andreazza

CARGO: TAE - Administrador

MATRÍCULA: 2875398

REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo

ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 203/2019

PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 02/2019

CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Direção de Administração

NOME DO OCUPANTE TITULAR: Rita Vanderleia Martel

MOTIVO DO AFASTAMENTO: Férias do Titular

PERÍODO DO AFASTAMENTO: 07/03/2019 a 16/03/2019

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

PROCESSO Nº.: 23719.000220/2019-61

NOME DO SERVIDOR: Thaiane da Silva Socoloski
 CARGO: Docente EBT
 MATRÍCULA: 1555891
 REGIME JURÍDICO ÚNICO DA LEI 8.112/90
 ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: Campus Santo Ângelo
 ATO DE DESIGNAÇÃO: Portaria nº 299/2019
 PUBLICAÇÃO DA DESIGNAÇÃO: 02/2019
 CARGO A SER SUBSTITUÍDO: Coordenadora do Curso Sup. de Lic. em Computação.
 NOME DO OCUPANTE TITULAR: Marta Breunig Loose
 MOTIVO DO AFASTAMENTO: Licença Maternidade e Férias do Titular
 PERÍODO DO AFASTAMENTO: 02/02/2019 a 28/02/2019
 FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 38, § 1º, da Lei 8.112/90, Decisão TCU nº 483/2002.

► Diárias de alimentação e pousada

(fundamento legal: decreto nº 343, de 19/11/91.)

Orgão solicitante: Campus Santo Ângelo

Data de geração: 01/04/2019

PCDP: 000305/19

Nome do Proposto: ELIAS ADAMS

CPF do Proposto: ***.429.550-**

Cargo ou Função: ASSISTENTE DE ALUNO

Motivo da Viagem: Nacional - Convocação

Descrição

Motivo: REUNIÃO GT CFME MEMO 29/2019 - PROEN

Santo Ângelo (14/03/2019)

Santa Maria (14/03/2019)

Santa Maria (14/03/2019)

Santo Ângelo (14/03/2019)

Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000307/19

Nome do Proposto: JOHN SOLDERA

CPF do Proposto: ***.967.620-**

Cargo ou Função: PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço

Descrição Motivo: REUNIÃO DA CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO E PESQUISA

Santo Ângelo (14/03/2019)

Santa Maria (14/03/2019)

]Santa Maria (14/03/2019)

Santo Ângelo (14/03/2019)

Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000311/19

Nome do Proposto: ROBERTO LEAL SCHNEIDER

CPF do Proposto: ***.409.540-**

Cargo ou Função: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Motivo da Viagem: Nacional - Convocação

Descrição

Motivo: REUNIÃO COMISSÃO PERMANENTE CONTRA INCÊNDIO

Santo Ângelo (19/03/2019)

Santa Maria (19/03/2019)

Santa Maria (19/03/2019)

Santo Ângelo (19/03/2019)

Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000314/19

Nome do Proposto: MARCELO DA SILVA ANDREAZZA

CPF do Proposto: ***.669.320-**

Cargo ou Função: ADMINISTRADOR

Motivo da Viagem: Nacional - Convocação

Descrição Motivo: REUNIÃO COMISSÃO PERMANENTE DE PREVENÇÃO CONTRA INCÊNDIO

Santo Ângelo (19/03/2019)

Santa Maria (19/03/2019)

Santa Maria (19/03/2019)

Santo Ângelo (19/03/2019)

Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000317/19

Nome do Proposto: ADILSON DOS SANTOS MORAIS

CPF do Proposto: ***.455.630-**

Cargo ou Função: ADMINISTRADOR

Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário

Descrição Motivo: SEMINÁRIO DE GESTORES DO ENSINO

Santo Ângelo (20/03/2019)

Santa Maria (21/03/2019)

Santa Maria (21/03/2019)

Santo Ângelo (21/03/2019)

Valor das Diárias: 223.86

PCDP: 000318/19 Nome do Proposto: ANDREA LUCIANA FIDELES CPF do Proposto: ***.145.480-**
Cargo ou Função: TECNICO EM SECRETARIADO Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição Motivo: SEMINÁRIO DE GESTORES DO ENSINO
Santo Ângelo (20/03/2019 Santa Maria (21/03/2019)
Santa Maria (21/03/2019 Santo Ângelo (21/03/2019)
Valor das Diárias: 223.86

PCDP: 000319/19 Nome do Proposto: LILIANE KREBS BESSEL MULLER CPF do Proposto: ***.059.750-**
Cargo ou Função: TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição Motivo: SEMINÁRIO DE GESTORES DO ENSINO
Santo Ângelo (20/03/2019 Santa Maria (21/03/2019)
Santa Maria (21/03/2019 Santo Ângelo (21/03/2019)
Valor das Diárias: 223.86

PCDP: 000326/19 Nome do Proposto: CLAUDIA MENDES DE OLIVEIRA CPF do Proposto: ***.981.980-**
Cargo ou Função: TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição Motivo: SEMINÁRIO DE GESTORES DO ENSINO
Santo Ângelo (20/03/2019 Santa Maria (21/03/2019)
Santa Maria (21/03/2019 Santo Ângelo (21/03/2019)
Valor das Diárias: 223.86

PCDP: 000327/19 Nome do Proposto: ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES CPF do Proposto: ***.029.820-**
Cargo ou Função: PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição Motivo: SEMINÁRIO DE GESTORES DO ENSINO
Santo Ângelo (20/03/2019 Santa Maria (21/03/2019)
Santa Maria (21/03/2019 Santo Ângelo (21/03/2019)
Valor das Diárias: 223.86

PCDP: 000330/19 Nome do Proposto: RODRIGO THOMAS CPF do Proposto: ***.297.370-**
Cargo ou Função: ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço
Descrição Motivo: REUNIÃO DO COMITÊ DE TI
Santo Ângelo (19/03/2019 Júlio de Castilhos (19/03/2019)
Júlio de Castilhos (19/03/2019 Santo Ângelo (19/03/2019)
Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000401/19 Nome do Proposto: VERONICA DA ROSA OLEA CPF do Proposto: ***.287.480-**
Cargo ou Função: ENGENHEIRO-AREA Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço
Descrição Motivo: VISTORIA OBRA CENTRO DE SAÚDE
Panambi (21/03/2019 Santo Ângelo (21/03/2019)
Santo Ângelo (21/03/2019 Panambi (21/03/2019)
Valor das Diárias: 67.68

PCDP: 000514/19 Nome do Proposto: ELIAS ADAMS CPF do Proposto: ***.429.550-**
Cargo ou Função: ASSISTENTE DE ALUNO Motivo da Viagem: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição Motivo: II ENCONTRO DE FORMAÇÃO DAS LIDERANÇAS ESTUDANTIS
Santo Ângelo (05/04/2019 Jaguari (06/04/2019)
Jaguari (06/04/2019 Santo Ângelo (06/04/2019) Valor das Diárias: 0.00

BOLETIM DE SERVIÇO

(Lei N.º 4.965, de 05/05/66)

Nº: 03/2019



**INSTITUTO
FEDERAL**
Farroupilha

Alameda Santiago do Chile, nº 195 – Nossa Sra. das Dores – CEP 97050-685
Santa Maria - Rio Grande do Sul/RS - Tel.: (55) 3218.9800
iffarroupilha.edu.br